

Government of Himachal Pradesh
HP Institute of Public Administration



ANNUAL GENERAL ADMINISTRATION REPORT

2014-15

GOVERNMENT OF HIMACHAL PRADESH

H.P. INSTITUTE OF PUBLIC ADMINISTRATION (HIPA)



ANNUAL GENERAL ADMINISTRATION REPORT

2014-2015

H.P. Institute of Public Administration (HIPA)

Fairlawn, Shimla -171012

Telephone: 0177-2734777, 2734666

Fax: 0177-2734679

E-mail hipa-hp@nic.in

Website: <http://hipashimla.nic.in>

FOREWORD

Periodic and structured training to the officials working in Government and Public Sector Undertakings has always been on the priority of State government. This not only updates the knowledge base and skill of officials but also empowers them to deliver time bound and efficient services under fast changing administrative conditions. Over the years, responsibility to impart training to various segments of Govt. employees to cater to the need of the administrative system has increased manifold. I am happy that HIPA is organising different types of trainings for the Govt. employees.

The Annual Administration Report of HIPA for the year **2014-2015** is an attempt aimed at presenting an integrated view of the working of H.P. Administrative Training Institute (HIPA). It will definitely help in the improvement of administrative & managerial skills in Government Sector essentially required for the better public service delivery and overall development of the State. I would appreciate feedback and suggestions for improvements in the report and for the working of HIPA.

(Sushil Kumar Bhim Sen Negi) IAS
Additional Chief Secretary (Training)
to the Government of Himachal Pradesh

PREFACE

Attitude & Aptitude

HIPA as State's apex Administrative Training Institute is catering to the needs of capacity building of officers of the Indian Administrative Services (State cadre) and the officers of State Civil Services since its inception on 1st January, 1974. The role of HIPA has undergone a significant change in the recent past with inclusion of regular training programmes for the different categories of officials of State Government Departments and PSUs. This has become more elaborate after the implementation of State Training Policy.

To cope up with the challenges of the times, every Govt. Department has to update its human capital to deal with the new technologies and procedures. Training provides a platform for improving capacity and capabilities of the personnel of an organization. Training also fills the gaps of knowledge, experience & techniques, resulting in quality service delivery and motivation of the employees.

Due to the increased emphasis on training, HIPA organized **468** courses/events during the year **2014-2015**, wherein a total of **9867 officials** participated for various programmes including induction, professional or work space and life space. This has resulted in the generation of **34938** training mandays, which is a remarkable achievement. With the implementation of new Training Policy and appointment of Training Managers in different Departments, HIPA will be getting Department specific annual training plans and manuals for better structuring of training programmes.

The report presents an overview of the organizational set up, financial outlays, training programmes/courses conducted during the year **2014-2015**. The suggestions and feedback to improve the report shall be appreciated.

(Priyatu Mandal) IAS

Director, HIPA

Fairlawn, Shimla-171012

CONTENTS

CHAPTER –I	THE INSTITUTE OF HIP A	PAGES
	• History & Background	1
	• Aims & Objectives	1
	• Library	2
	• Website	2
	• Accommodation and Catering	3
	• Sports & Health Centre	3
	• Implementation of RTI Act	3

CHAPTER-II	ORGANIZATION	
	• Organizational Structure	4
	• Governing Council	5
	• Budget Allocation & Expenditure	6-7

CHAPTER –III	• TRAINING COURSES	
	• Training Courses, Training Strategy	8
	• Training Activities	9
	• Courses Organized during 2014-2015 at HIPA	10
	• Seminars /Conferences /Workshops//Meetings etc	11-12
	• Specialized Other Courses	13-17
	• Government of India Courses	18-19
	• ICT Trainings	20-23
	• Courses on Right to Information Act, 2005	24-27
	• Disaster Management Courses	28-30
	• IAS,HAS Courses	31
	• Courses under CBPR Project	32-33
	• Courses under SEVOTTAM	34
	• Courses under HUDCO –Chair	35
	• Courses conducted at Regional Training Centres/ District Training Centres (HIPA	36-46

CHAPTER-IV	STATE INSTITUE OF RURAL DEVELOPMENT	47-49
-------------------	--	--------------

CHAPTER-V	DISASTER MANAGEMENT CENTRE	
	Gender Resources Centre in HIPA	50-56

CHAPTER –VI	DEPARTMENTAL EXAMINATION	57-58
--------------------	---------------------------------	--------------

CHAPTER-I

THE INSTITUTE HIPA

HISTORY & BACKGROUND

The Himachal Pradesh Institute of Public Administration known as HIPA was set up on January 1, 1974 at Fairlawn, Shimla. It is situated in serene and picturesque surroundings with well laid lawns. The building was originally constructed by Mr. R. Dixon of the foreign office of British India. It was later taken over by Nawab Muzaffar Ali Khan Quizzalbash and on his migration to Pakistan in 1947; it was converted into a Circuit House by the Punjab Government. At the time of re-organization of States in November, 1966, the building along with other assets was transferred to Himachal Pradesh Government which subsequently selected it for setting up of the State Training Institute. The Institute functions under the Department of Training and Foreign Assignment, Government of Himachal Pradesh and is headed by a Director who is an officer of the Indian Administrative Service. The training needs and demands of the various Departments, Boards, and Corporations etc. increased incrementally over time. The mandate of HIPA has been expanded to meet the training requirements of Government at all levels. In the year 1982, the State Institute of Rural Development was also established in HIPA with financial assistance from Ministry of Rural Development, Government of India. In 1988, HIPA was also designated as the Training Institute for the Subordinate Accounts Services of the State. The State Centre for Disaster Management is also functioning at HIPA since 2008.

AIMS AND OBJECTIVES OF HIPA

The Institute is the Apex Training Institute of the State and is a multi-disciplinary organization that aims to promote the capacity of Government functionaries at all levels to help them to improve their working to facilitate the economic and social well being of people in the State. The Institute comprises of Administrative Training Institute, State Institute of Rural Development, Subordinate Accounts Services, State Training Institute and Board of Departmental Examinations. It provides training with an aim to inculcate a better sense of purpose, dedication and appropriate skills among the officers and officials of the State in the discharge of their duties and responsibilities. Apart from its own campus at Shimla, the Institute also conducts a number of training programmes at district headquarters of the State through its network of four Training Centres at Mandi, Dharamshala, Chamba and Nahan.

LIBRARY

The Institute has a well- equipped library which meets the needs of faculty members, participants of the training courses, workshops and seminars; State government officers/ officials; probationers and staff members of this Institute. In addition, it also serves the requirements of guest speakers, researchers, academicians and administrators who visit the Institute from time to time. The timings of library are from **9.00 AM to 7.00 PM**. Extended timings have been kept for the benefit of trainees and other persons staying at the Institute. The library has **44836 (up to 31-03-2015)** books in its stock on various subjects including Rural Development, Public Administration, Management, Sociology, Law, Economics, Political Science, Panchayati Raj, Fiction, Hindi Literature etc. It subscribes to **74** Journals/ Magazines and **22** Newspapers. The library membership is open to all State Government officers/ officials and participants of training programmes in the Institute. At present there are **897** members (up to 31.03.2015). The membership fee is **Rs. 1000/-** which is refundable. Library Books are regularly entered in a library software package, the catalogue of which is now available on line at **hipashimla.nic.in**. For increased use of website resources, 7 computers have been installed in the library with internet and printer facility. Photocopy/Lamination facility is also available in the library premises for trainees and other research scholars.

INSTITUTE WEBSITE <http://hipashimla.nic.in>

Himachal Pradesh Institute of Public Administration Website <http://hipashimla.nic.in> is a one point source for information regarding various activities and training courses organized in the Institute and its Regional/District Training Centres at Dharamsala, Mandi, Nahan and Chamba. Information regarding different types of facilities such as Library, Mess, Hostel, Sports Complex etc. can also be got from the website. Right To Information link is there in the menu bar for getting contact list of PIO/APIO/Appellate Authority and information regarding Officers/Officials of the Institute. Contact numbers with e-mail id is available of Officers/Faculty members for the convenience of the participants and other users. There is a "Guest Faculty Database" hyperlink in the website, if any resource person wants to deliver lecture in the Institute then he can enter his/her resume in the software. On line HIPA library can also be accessed on the website for searching books on different subject matters. Board of Departmental Examinations results, notification and roll numbers are uploaded regularly for the candidates. Following data can be downloaded from the website:-

1. Training Calendar
2. Departmental Examination previous/sample question papers.
3. Nomination form for training.
4. Library Membership form
5. Departmental Examination form.
6. Study material.

ACCOMMODATION & CATERING

The lodging arrangements for the participants who undergo training in various programmes are made in the Guest Houses of the Institute against payment. Arrangements for Guest Faculty members are made without any charges. The Institute has two hostels and two guest houses within its campus for trainees and faculty members visiting HIPA. 70 double bedded rooms with attached bathrooms are well equipped to make the stay of visitors comfortable. The Institute also has provision of suitable accommodation for the use of accompanying support staff, if any.

The Institute runs its own catering services on a cooperative basis for trainees, guest faculty and staff, on fixed charges. The Institute has a modern kitchen and Dining Hall, and can provide catering facilities for upto 200 trainee officers at one time. Our cooks are well trained to provide all types of food. All meals are served in Dining Hall only. Morning tea is however served in the hostel rooms. Government of H.P. has also permitted the management of Institutes Guest Houses on a cooperative basis.

SPORTS AND HEALTH CENTRE

The Institute has indoor and outdoor sports/games facilities available. Sports facility include Gymnasium, Billiards, Badminton, Lawn Tennis, Cycling, Croquet, Carom Board and Volleyball The sports and Health Centre remains open from 6.00 AM to 8.00 AM in the morning and 5.00 PM to 9.00PM in the evening.

IMPLEMENTATION OF RTI ACT 2005

For proper implementation of RTI Act, 2005 the following officers have been designated as under:

1. Shri Priyatu Mandal, IAS, Director,
H.P Institute of Public Administration
First Appellant Authority
2. Shri Satish Chand Sharma, Deputy Director (Research)
H.P. Institute of Public Administration
Public Information Officer

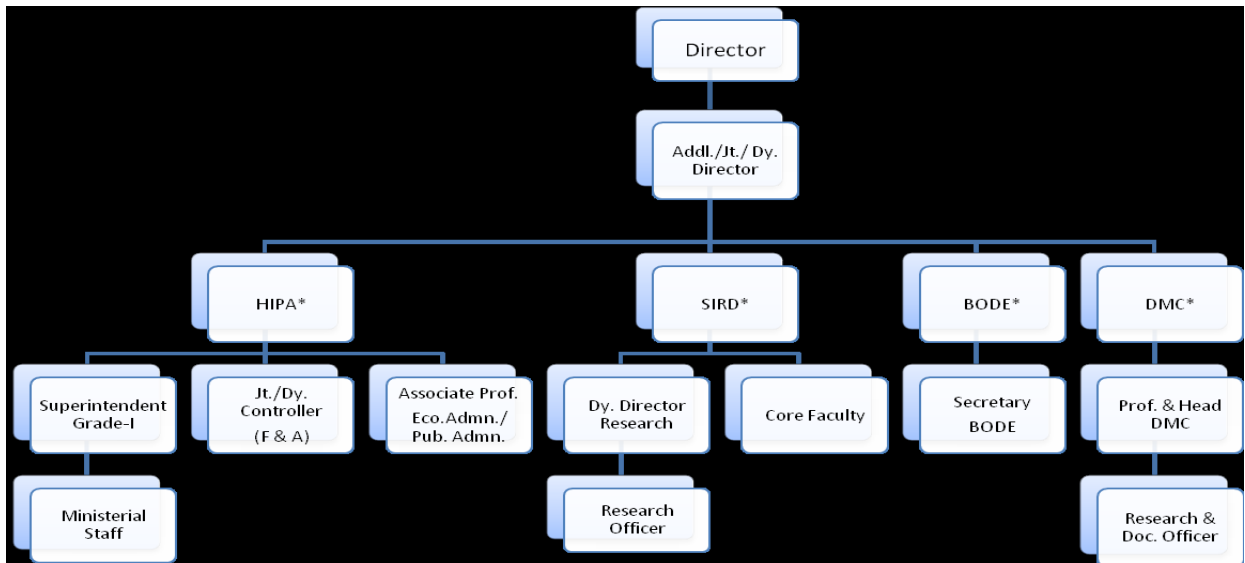
During the Financial Year **2014-2015**, 42 applications have been received in this Institute under Right to Information Act, 2005 for seeking information (including 05 applications for inspection) Out of these 42 applications only 01 application has been rejected by the PIO and 01 applicant files appeal before the First Appellant Authority. Total Rs. 2345/- (Rs. Two Thousand Three Hundred and Forty Five) only has been received on accord of application/additional fee (including inspection charges) which have been deposited in the Government Treasury.

CHAPTER-II

ORGANIZATION

ORGANIZATIONAL STRUCTURE

The Institute is headed by the Director, who is assisted by a number of officers and faculty members in running the Institute. Organizational Structure of the Institute is as under:



***HIPA**:- H.P. Institute of Public Administration

***SIRD**:- State Institute of Rural Development.

***BODE**:- Board of Departmental Examinations

***DMC**:- Disaster Management Centre

GOVERNING COUNCIL

The Centre for Management Studies (CMS) is a registered Society under the Societies Registration Act of 1860. The Society was formed on 19th August, 1989. The registered office of the Society is at HIPA, Fairlawn, Shimla-12. The Society known as "Centre for Management Studies" is a teaching-cum-research Organization devoted to the study of Management. Its broad aims and objectives are:-

1. To assist, collaborate and organize training programmes in various management systems particularly in the field of Financial Management.
2. To promote the study of management systems and practices with a view to expanding the frontiers of knowledge in the field.
3. To undertake or to help research studies in management systems.
4. To render professional assistance in the field of management to individuals and organizations.
5. To help in the growth of professionalism in the area of Management systems.
6. To undertake such other activities and to create such other structures, Institutions and organizations as may be found essential or conducive to the better realization of the above mentioned aims and objectives.

The Governing Council of Centre for Management Studies has been notified comprising of the following.

- | | |
|---|------------------|
| 1. Chief Secretary to the Government of H.P. | President |
| 2. Principal Secretary to the Hon'ble Chief Minister Himachal Pradesh. | Member |
| 3. Secretary (Revenue) to the Government of H.P. | Member |
| 4. Secretary (Finance) to the Government of H.P. | Member |
| 5. Secretary (I & PH) to the Government of H.P. | Member |
| 6. Secretary (Training) to the Government of H.P. | Member |
| 7. Secretary (R.D.) to the Government of H.P. | Member |
| 8. Secretary (P.W.D.) to the Government of H.P. | Member |
| 9. Professor and Head Department of Business Administration, H.P. University, Shimla-171005 | Member |
| 10. Director, H.P. Institute of Public Administration | Member Secretary |

BUDGET INFORMATION AND EXPENDITURE

The following tables give detail of the budget allocation and expenditure of the Institute under Non-Plan and Plan head of the budget for the year, **2014-2015**.

01-IAS -Non Plan

Sr. No.	SOE	Total Budget (in Rs.)	Expenditure Incurred (in Rs.)	Percentage (%)
1.	Salary	65,14,000	65,73,023	100 %
2.	Travel Expenses	5,00,000	4,99,999	100%
3.	Office Expenses	3,02,000	3,01,622	100%
4.	Medical Reimbursement	33,000	32,972	100%
5.	Hospitality & Entertainment	8,000	8,000	100%
6.	Professional & Special Services	12,10,000	12,10,000	100%
7.	Training Expenses	55,000	54,990	100%
8.	Other Charges Expenses	5,46,000	3,75,653	69%
9.	Motor Vehicle Expenses	4,10,000	4,08,890	100%
10.	Material & Supply	13,97,000	13,96,096	100%
	Total	1,09,77,000	1,08,02,222	98%

02-HAS -Non-Plan

Sr. No.	SOE	Total Budget (in Rs.)	Expenditure Incurred (in Rs.)	Percentage (%)
1.	Salary	42,68,000	59,99,531	141%
2.	Travel Expenses	4,87,000	4,86,979	100%
3.	Office Expenses	13,000	12,730	98%
4.	Medical Reimbursement	12,000	11,983	100%
5.	Training Expenses	3,53,000	3,51,526	100%
6.	Other Charges Expenses	8,000	6,550	82%
	Total	51,41,00	68,69,299	134%

03-HIPA-Non Plan

Sr. No.	SOE	Total Budget (in Rs.)	Expenditure Incurred (in Rs.)	Percentage
1.	Salary	3,91,83,000	2,77,14,454	71%
2.	Wages	1,77,000	1,33,180	75%
3.	Travel Expenses	1,70,000	1,69,741	100%
4.	Office Expenses	2,44,000	1,78,724	73%
5.	Medical Reimbursement	5,97,000	5,96,993	100%
6.	Training	1,09,000	1,08,384	99%
7.	Motor Vehicle	7,30,000	7,29,742	100%
8.	Transfer Expenses	10,000	8,384	84%
	Total	4,12,20,000	2,96,39,602	72%

04-Training & Research in Rural Development (CCS 50:50 Basis) Plan

Sr. No.	SOE	Total Budget (in Rs.)	Expenditure Incurred (in Rs.)	Percentage
1.	Salary	9,67,000	9,66,877	100%
2.	Wages	25,000	23,410	94%
3.	Travel Expenses	25,000	24,843	99%
4.	Office Expenses	3,00,000	2,99,653	100%
5.	Medical Reimbursement	50,000	49,987	100%
6.	Publication	3,000	1,668	56%
7.	Hospitality & Entertainment	5,000	4,998	100%
8.	Professional & Special Service	60,000	60,000	100%
9.	Training	15,000	14,400	96%
10.	Other Charges	1,00,000	99,273	99%
11.	Motor Vehicle	2,00,000	1,99,935	100%
12.	Machinery & Equipment	10,000	9,970	100%
13.	Material & Supply	10,000	9,820	98%
	Total	17,70,000	17,64,834	100%

CHAPTER-III

TRAINING COURSES, TRAINING STRATEGY

The H.P. Institute of Public Administration is the Apex Training Institute of the State of Himachal Pradesh and is a multi-disciplinary organization that aims at promoting the capacity of Government functionaries at all levels through training. It also helps them to improve their working to facilitate the economic and social well being of people of the State. The Institute comprises Administrative Training Institute (ATI), State Institute of Rural Development (SIRD), Board of Departmental Examination (BODE), Disaster Management Centre(DMC) and I.T. Centre. Its endeavour is to inculcate a better sense of purpose, dedication and appropriate skills among the officers/officials of the State in discharge of their duties and responsibilities. The main concern is to help in developing the professional competence of Officers of not only the State Government Departments but also of other governmental organizations. HIPA conducts a variety of training programmes (as mentioned in this document). Apart from its campus at Shimla, the Institute also conducts training programmes at district headquarters of the State through its four Regional/District Training Centres at Mandi, Dharamshala, Chamba and Nahan.

The H.P. State Training Policy states that training may be imparted at Training Institutions or at the work places or on decentralized basis at District, Sub-District levels by the Departments. The training tools would depend on the target group. However, all available modern methods of training like lectures, group discussions, project work, audio visual materials, printed materials, case studies/action learning, brain storming, exposure visits etc. shall be used. The Departments have been asked to formulate Training Manuals based on Training Needs Analysis (TNA). The Departments then are required to communicate and request for arranging appropriate training by the training Institutes. The Departments may assess the impact of training on each participant and may reflect it through grading system which aspect should be given weightage at the time of promotion of such employee to the next higher post.

The recent past has seen a paradigm shift in the economic, political, social and technological scenario all around and this State is no exception. This has necessitated taking stock of the available Human Resources, both quantitatively and qualitatively. It hardly needs to be mentioned that the competence, skills and attitudes of the State Govt. employees have a great bearing on the quality of their output. This casts upon the Government a duty to ensure that it makes all efforts to improve the competence of its employees who are the principal agents of delivering the States services to its people. This effort need not remain confined to the time of induction in service of these employees but shall continue throughout the period that such employees remain in Government service. A conscious policy for the development of the human resources available with the State Government would, therefore, require to be fostered for harvesting technological, economic, political and social change. Training Needs Analysis

(TNA) is an integrated part of Training Manual and leads to firming up of needs of the organization for Human Resource Development.

The Training Need Analysis (TNA) leads to identification of the weak links of Human Resource Utilization. The Training Need Analysis(TNA) give clear picture of weakness and strength of the Human Resource and how best it can be utilized in future for the benefit of the organization.

TRAINING ACTIVITIES AT H.P.INSTITUTE OF PUBLIC ADMINISTRATION & AT REGIONAL/ DISTRICT TRAINING CENTRES

Major training activities of the Institute are:-

- Training of Indian Administrative Services /Indian Forest Services Officers
- Foundational Course for Himachal Administrative Services & Other Gazetted Officers of H.P.
- Professional Course for H.A.S. Officers.
- Subordinate Accounts Service Courses.
- Office Procedure and Financial Administration.
- Disciplinary Proceedings & CCS Conduct Rules.
- Noting and Drafting.
- Training in Rural Development and Panchayati Raj
- Information Technology relating trainings.
- Training in Urban Affairs and Urban Management.
- Training in Disaster Management.
- Training in Right to Information Act, 2005.
- Centre of Excellence in Urban Management
- Gender Budgeting Cell

COURSES ORGANISED AT HIPA DURING THE FINANCIAL YEAR

2014-2015

During the **Financial Year 2014-2015** emphasis was laid on organizing training courses on subjects which enhance productive capacities of the employees. Beside, training was also organized on the emerging governance issues as well as themes having direct relevance to the job profile of employees at cutting edge level. The summary of detail of courses conducted at HIPA campus and at Regional /District Training Centres (RTCs/DTCs) is as follows:

Sr. No.	Course Details	No. of Courses	No. of Participants	Training Mandays
1	Important Programme of the year 2014-15 i) Seminars/Conferences/ Workshops/Meetings etc.	15	779	987
2.	Other Programmes at HIPA a) Specialized Courses (52) b) Government of India Courses (12)	64	1366	8034
3.	ICT Training	40	887	2639
4.	RTI Courses	101	1091	1708
5.	Disaster Management Courses & Gender Resource Centre in HIPA	27	931	2203
6.	Professional Courses for IAS, HAS	04	83	3784
7.	Capacity Building for Poverty Reduction (CBPR)	16	374	1122
8.	Sevottam	11	189	517
9.	HUDCO Chair	04	119	238
10	SIRD Courses, details in chapter-IV	96	2398	7608
Courses organized during 2014-2015 at HIPA		378	8217	28840
	Courses Organized at RTCs/DTCs Computer Courses 63 Other Courses 27	90	1650	6098
Total Training Courses Organized at HIPA & RTCs/DTCs		468	9867	34938

Seminars/ conferences/workshops/meetings etc.

Sr. No	Category of Course	Name of Course	Duration	Total no. of Participant	Man days	Course Director/ Course Assistant
1.	Paid	One day workshop on Strategic Planning	22.05.2014	57	57	Dr. K.K. Handa/ Sh. Naresh Thakur
2.	Paid	Awareness workshop for Engineers of HPGSDA PWD Department	24.05.2014	58	58	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Gagan Chauhan
3.	Paid	Orientation workshop for Co-ordinates & their Aids of the HPSOS study center	27.05.2014	66	66	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Gagan Chauhan
4.	Paid	One day workshop for Urban Development	30.05.2014	60	60	Sh. V.P.S.Panwar/ Ms. Sarita
5.	Paid	Workshop for IAS Officers	04.06.2014	10	10	Director/ P.A.
6.	Paid	Workshop for Adopting Strategic Planning for processing of AG Audit Reports	11.06.2014	12	12	Sh. K.K. Sharma/ Sh. Gagan Chauhan
7.	Paid	Workshop on Integration Financial Management & Information System for Treasury, Accounts and Lotteries Department H.P.	14.07.2014 to 16.07.2014	29	87	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Jia Lal Kamal
8.	Paid	Workshop On W.T.O.	05.09.2014	40	40	Sh. K.K. Sharma/ Sh. Gagan Chauhan
9.	Paid	Two days workshop for Officers/Officials of Transport Department	15.09.2014 to 16.09.2014	40	80	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Jia Lal Kamal

10.	Paid	One day awareness workshop on H.P. Public Service Guarantee Act, 2011	18.10.2014	11	11	Dr. K.K. Handa/ Sh. Naresh Thakur
11.	Paid	Awareness workshop for Cyber Crime of Police Department	30.10.2014 to 31.10.2014	110	220	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Jia Lal Kamal
12.	Paid	One day workshop for Sarva Shiksha Abhiyan	23.12.2014	66	66	Sh. D.R. Negi/ Sh. Gagan Chauhan
13.	Paid	Workshop for Food, Civil Supply & consumer Affairs Department. (Consumer day Celebration)	24.12.2014	113	113	Sh. K.T. Bodh/ Sh. Gagan Chauhan
14.	Paid	One day workshop of Food, Civil Supply and Consumer Affair Department	25.02.2015	89	89	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Suresh Thakur
15.	Paid	One day Hindi Workshop for Food Corporation of India officers	26.02.2014	18	18	Sh. D.R. Negi/Sh. Gagan Chauhan
			Total	779	987	

List of Specialized/Other Courses

Sr. No.	Category of Course	Name of Course	Duration	Total no. of Participant	Man days	Course Director/ Course Assistant
1.	State	SAS OB Part-II	21.07.2014 to 20.12.2014	18	2106	Sh. K.T. Bodh/ Smt. Aruna Kaushal
2.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	02.06.2014 to 07.06.2014	17	85	Sh. V.B.Lalit/ Sh. Gagan Chauhan
3.	State	Good Governance	07.07.2014 to 09.07.2014	13	39	Dr. Rakesh Sharma/ Ms. Sarita
4.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	07.07.2014 to 11.07.2014	21	105	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Gagan Chauhan
5.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	21.07.2014 to 25.07.2014	19	95	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Gagan Chauhan
6.	State	Good Governance	30.07.2014 to 01.08.2014	11	33	Dr. Rakesh Sharma/ Sh. Naresh Thakur
7.	State	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	01.09.2014 to 03.09.2014	17	51	Sh. V.B.Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
8.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	08.09.2014 to 10.09.2014	14	42	Sh. V.P. Panwar/ Sh. Gagan Chauhan
9.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	15.09.2014 to 19.09.2014	10	50	Sh. D.R. Negi/ Sh. Gagan Chauhan
10.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	22.09.2014 to 26.09.2014	11	55	Sh. V.P. Panwar/ Sh. Gagan Chauhan
11.	State	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	29.09.2014 to 01.10.2014	15	45	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Gagan Chauhan
12.	State	Service Delivery and H.P. Public Service Guarantee Act, 2011	27.10.2014 to 29.10.2014	13	39	Sh. K.K. Handa/ Sh. Naresh Thakur
13.	State	Service Delivery and H.P. Public Service Guarantee Act, 2011	13.11.2014 to 15.11.2014	09	27	Sh. K.K. Handa/ Sh. Suresh Thakur

14.	State	Service Delivery and H.P. Public Service Guarantee Act, 2011	27.11.2014 to 29.11.2014	08	24	Sh. K.K. Handa/ Sh. Suresh Thakur
15.	State	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	17.11.2014 to 19.11.2014	18	54	Sh. V.B.Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
16.	State	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	01.12.2014 to 03.12.2014	31	93	Sh. V.B.Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
17.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	08.12.2014 to 12.12.2014	21	105	Sh. D.R. Negi/ Sh. Gagan Chauhan
18.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	15.12.2014 to 19.12.2014	23	115	Sh. V.B.Lalit/ Sh. Gagan Chauhan
19.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	05.01.2015 to 09.01.2015	15	75	Sh. K.T. Bodh/ Sh. Gagan Chauhan
20.	State	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	15.01.2015 to 17.01.2015	18	54	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Jia Lal Kamal
21.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	19.01.2015 to 23.01.2015	20	100	Sh. K.K. Sharma/ Sh. Gagan Chauhan
22.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	27.01.2015 to 31.01.2015	20	100	Sh. K.T. Bodh/ Sh. Gagan Chauhan
23.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	02.02.2015 to 07.02.2015	12	60	Sh. V.B.Lalit/ Sh. Gagan Chauhan
24.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	16.02.2015 to 21.02.2015	17	85	Sh. K.T. Bodh/ Sh. Gagan Chauhan
25.	State	Course on "Office Procedure and Financial Administration"	02.03.2015 to 07.03.2015	16	80	Sh. V.B.Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
26.	State	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	23.03.2015 to 25.03.2015	23	69	Sh. V.B.Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
27.	Paid	Visit of delegates from Royal Inst. of governance & Strategic Studies (RIGSS), Bhutan	04.04.2014	35	35	Sh. D.R. Negi Sh. Gagan Chauhan

28.	Paid	Training programme for PAs of DOPT Govt.. of India	22.04.2014 to 25.04.2014	29	116	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
29.	Paid	Poverty and social Analysis Himachal Pradesh. (Sutra Consulting) Odisha	09.05.2014 to 13.05.2014	28	140	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Gagan Chauhan
30.	Paid	Training programme on "DDOs & Ministerial Staff of Forest Department.	01.07.2014 to 02.07.2014	29	58	Sh. V.P.S.Panwar/ Sh. Gagan Chauhan
31.	Paid	Orientation Programme on Administration & Management for Dy. Directors AIR New Delhi.	15.07.2014 to 17.07.2014	14	42	Sh. V.P.S.Panwar/ Sh. Gagan Chauhan
32.	Paid	Capacity building programme under RKVY-training programme on creation & utilization of Infrastructure under RKVY & other Center Scheme	19.08.2014 to 23.08.2014	41	205	Sh. D.R. Negi/ Sh. Gagan Chauhan
33.	Paid	Training programme on Storage/distribution of Food, grains & other essential commodities for Food & Civil Supplies	04.09.2014 to 05.09.2014	34	68	Sh. V.B.Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
34.	Paid	"OPFA" for Food, Civil Supply & Consumer Affair Department	27.10.2014 to 01.11.2014	39	234	Sh. V.P.S.Panwar/ Sh. Gagan Chauhan
35.	Paid	"Capacity Building" for State Civil Service of North East Region State	17.11.2014 to 28.11.2014	29	348	Sh. V.B.Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
36.	Paid	Office Management training programme for officials of Treasury Accounts and Lotteries Department	29.12.2014 to 17.01.2015	30	510	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Jia Lal Kamal
37.	Paid	Training programme for newly requited & promoted Treasury officers	05.01.2015 to 24.01.2015	15	255	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Jia Lal Kamal
38.	Paid	Training programme for Postal Staff	22.01.2015 to 24.01.2015	30	90	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal

39.	Paid	Training programme of Information and Public Relation Department	29.01.2015 to 31.01.2015	14	42	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Gagan Chauhan
40.	Paid	Refresher course on miners mineral Regulation Acts (Under Industries Department)	12.02.2015 to 13.02.2015	26	52	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Jia Lal Kamal
41.	Paid	Refresher Course on General capital Investment Subsidy Scheme 2013 Industry Department.	19.02.2015 to 21.02.2015	24	72	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
42.	Paid	Labour Law for Labour Inspector of Labour and Employment Department	19.02.2015 to 21.02.2015	27	81	Sh. K.T. Bodh/ Sh. Gagan Chauhan
43.	Paid	Training programme for Officers of Information and Public Relation Department	19.02.2015 to 21.02.2015	14	42	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Gagan Chauhan
44.	Paid	Refresher course on miners & mineral Regulation being implementation by the department (Industries Department)	26.02.2015 to 28.02.2015	24	72	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
45.	Paid	Office Procedure and Financial Administration (Ayurveda Department)	02.03.2015 to 07.03.2015	17	102	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
46.	Paid	Training Programme for Employment officer of Labour & Employment Department	02.03.2015 to 04.03.2015	24	72	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Gagan Chauhan
47.	Paid	Training Programme for officials of FCI of India	09.03.2015 to 21.03.2015	22	286	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
48.	Paid	Company Act, Accounting Standards Double entry etc. computer training to Accounts personal staff of HPSEBL	16.03.2015 to 20.03.2015	31	155	Sh. K.T. Bodh/ Sh. Gagan Chauhan
49.	Paid	Foundation Induction course of Newly recruited JEs IPH Department	16.03.2015 to 21.03.2015	18	90	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal

50.	Paid	Training programme for Animal Husbandry Department	21.03.2015	19	19	Sh. D.R. Negi/ Sh. Gagan Chauhan
51.	Paid	Company Act, Accounting Standards Double entry etc. computer training to Accounts personal staff of HPSEBL	23.03.2015 to 27.03.2015	33	165	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Gagan Chauhan
52.	Paid	One day Study tour-cum Exposure visit for the employees of Food, Civil Supply & Consumer Affair Department	27.03.2015	45	45	Sh. D.R. Negi/ Sh. Gagan Chauhan
				1132	7182	

Detail of Government of India Courses

Sr. No.	Category of Course	Name of Course	Duration	Total no. of Participant	Man days	Course Director/ Course Assistant
1.	GOI	Training Programme on "Office Procedure and Financial Administration	23.04.2014 to 25.04.2014	28	84	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
2.	GOI	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	15.05.2014 to 17.05.2014	15	45	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
3.	GOI	Office Procedure and Financial Administration	19.05.2014 to 23.05.2014	19	95	Sh. D.R. Negi/ Sh. Gagan Chauhan
4.	GOI	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	09.06.2014 to 11.06.2014	22	66	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
5.	GOI	Office Procedure and Financial Administration	16.06.2014 to 20.06.2014	17	85	Sh. K.T. Bodh/ Sh. Gagan Chauhan
6.	GOI	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	14.07.2014 to 16.07.2014	24	72	Sh. V.B. Lalit/ Ms. Sarita
7.	GOI	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	30.07.2014 to 01.08.2014	21	63	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
8.	GOI	Disciplinary Proceedings/Conduct Rules/Departmental Enquiry	11.08.2014 to 13.08.2014	15	45	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal

9.	GOI	Office Procedure and Financial Administration	10.11.2014 to 14.11.2014	17	85	Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Gagan Chauhan
10.	GOI	Important of Ethics & Value	19.02.2015 to 21.02.2015	15	45	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
11.	GOI	Office Procedure and Financial Administration	23.02.2015 to 27.02.2015	22	110	Sh. D.R. Negi/ Sh. Gagan Chauhan
12.	GOI	Training on Ethics & value	26.02.2015 to 28.02.2015	19	57	Sh. V.B. Lalit/ Sh. Jia Lal Kamal
			Total	234	852	

**ICT Training Courses Conducted at HIPA Shimla
W.e.f. 01-04-2014 to 31-03-2015**

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
1.	Basic Computer Course.	All Departments	01-04-14 to 02-04-14	02	02	02	04	08	State
2.	Computer Course on Power Point	All Departments	09-04-14 to 11-04-14	03	02	04	06	18	State
3.	Public Financial Management System Tally Training for Accountants of NRHM	N.R.H.M	24-04-14 to 26-04-14	03	02	46	48	144	Paid
4.	Training Programme on VLEs under Lok Mitra Kendra Project For I.T. Deptt.	I.T. Departments	05-05-14	01	--	25	25	25	Paid
5.	Training Programme on E-Governance	All Departments	12-05-14 to 13-05-14	02	03	08	11	22	State
6.	Computer Course on Power Point	All Departments	16-05-14 to 17-05-14	02	05	14	19	38	State
7.	Course on PMIS for Elementary Education	Elementary Education Departments	19-05-14 to 22-05-14	04	18	26	44	176	Paid
8.	Computer Training For HIMFED	HIMFED	26-05-14 to 28-05-14	03	02	22	24	72	Paid
9.	Computer Course on Power Point	All Departments	09-06-14 to 11-06-14	03	04	13	17	51	State
10.	Basic Computer Course	All Departments	16-06-14 to 20-06-14	05	06	33	39	195	State

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
11.	Training Programme on Master Plan Formulation using NUIS-Bhuvan	Town & Country Planning Departments	07-06-14	01	18	77	95	95	Paid
12.	Computer Course on Internet & email	All Departments	26-06-14 to 27-06-14	02	04	21	25	50	State
13.	Basic Computer Course	All Departments	01-07-14 to 05-07-14	05	02	35	37	185	State
14.	Computer Course on Power Point	All Departments	07-07-14 to 09-07-14	03	09	10	19	57	GoI
15.	Training Programme on Computer Functioning	Prosecution Departments	20-07-14	01	31	-	31	31	Paid
16.	Computer Course on Internet & email	All Departments	25-07-14 to 26-07-14	02	04	22	26	52	State
17.	Computer Course on Tally	All Departments	30-07-14 to 02-08-14	04	-	14	14	56	State
18.	Basic Computer Course	All Departments	04-08-14 to 08-08-14	05	01	23	24	120	GoI
19.	Computer Course on PowerPoint	All Departments	25-08-14 to 27-08-14	03	-	12	12	36	State
20.	Computer Course on Internet & email	All Departments	29-08-14 to 30-08-14	02	-	12	12	24	State
21.	Basic Computer Course	All Departments	08.09.2014 to 10.09.2014	03	-	14	14	42	State

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
22.	Computer Course on Internet & email	All Departments	15.09.2014 to 16.09.2014	02	-	07	07	14	State
23.	Computer Course on Power Point	All Departments	18.09.2014 to 20.09.2014	03	03	04	07	21	State
24.	Basic Computer Course	All Departments	22.09.2014 to 26.09.2014	05	02	10	12	60	State
25.	Computer Course on Internet & email	All Departments	29.09.2014 to 30.09.2014	02	01	02	03	06	State
26.	Computer Course on Power Point	All Departments	13.10.2014 to 15.10.2014	03	04	07	11	33	State
27.	Computer Course on Internet & email	All Departments	16.10.2014 to 17.10.2014	02	01	14	15	30	State
28.	Basic Computer Course	All Departments	27.10.2014 to 31.10.2014	05	01	25	26	130	State
29.	Customize Computer Course	For HAS Officers	01.11.2014 to 07.11.2014	04	18	-	18	72	State
30.	Customize Computer Course	For HAS Officers	05.01.2015 to 09.01.2015	05	32	-	32	160	State
31.	Computer Course on Internet & email	All Departments	15.01.2015 to 16.01.2015	02	03	14	17	34	State
32.	Customize Computer Course for Settlement Department	Settlement Deptt.	22.01.2015 to 24.01.2015	03	02	22	24	72	Paid

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
33.	Customize Computer Course for Settlement Department	Settlement Deptt.	05.02.2015 to 07.02.2015	03	-	16	16	48	Paid
34.	Basic Computer Course	Food, Civil Supplies & Consumer Affairs Deptt.	09.02.2015 to 13.02.2015	05	02	18	20	60	State
35.	Essential Commodities Act and Rules/ Control order	Food, Civil Supplies & Consumer Affairs Deptt.	23.02.2015 to 25.02.2015	03	02	26	28	84	Paid
36.	Customize Computer Course for Settlement Department	Settlement Deptt.	23.02.2015 to 25.02.2015	03	-	21	21	63	Paid
37.	Computer Training on Internet, Excel & Power Point	Ayurveda Deptt.	26.02.2015 to 28.02.2015	03	-	17	17	51	Paid
38.	Essential Commodities Act and Rules/ Control order	Food, Civil Supplies & Consumer Affairs Deptt.	26.02.2015 to 28.02.2015	03	-	30	30	90	Paid
39.	Customize Computer Course for Settlement Department	Settlement Deptt.	02.03.2015 to 04.03.2015	03	01	21	20	63	Paid
40.	Training Programme on Internet & Power Point	Prosecution Deptt.	09.03.2015 to 11.03.2015	03	-	17	17	51	Paid
				Total	185	704	887	2639	

Courses on Right to Information Act, 2005

Sr. No.	Category of Course	Name of Course	Duration	Total no. of Participant	Man days	Course Director/ Course Assistant
1.	State	Right to Information Act, 2005	04.04.2014 to 05.04.2014	09	18	Sh. R.S. Kapoor/ Sh. Naresh Thakur
2.	State	Right to Information Act, 2005	12.05.2014 to 13.05.2014	17	34	Sh. R.S. Kapoor/ Sh. Naresh Thakur
3.	State	Right to Information Act, 2005	26.05.2014 to 27.05.2014	22	44	Sh. R.S. Kapoor/ Sh. Naresh Thakur
4.	State	Right to Information Act, 2005	04.07.2014 to 05.07.2014	23	46	Sh. R.S. Kapoor/ Sh. Naresh Thakur
5.	State	Right to Information Act, 2005	19.08.2014 to 20.08.2014	08	16	Sh. R.S. Kapoor/ Sh. Naresh Thakur
6.	State	Right to Information Act, 2005	08.09.2014 to 09.09.2014	15	30	Sh. R.S. Kapoor/ Sh. Naresh Thakur
7.	State	Right to Information Act, 2005	26.09.2014 to 27.09.2014	17	34	Sh. R.S. Kapoor/ Sh. Naresh Thakur
8.	State	Right to Information Act, 2005	09.10.2014 to 10.10.2014	26	52	Sh. R.S. Kapoor/ Sh. Naresh Thakur

9.	State	One Day Workshop for group Leader of field media group registered by the Information & Public Relation Department Nukad/Natak Folk Songs	16.10.2014	15	15	Sh. R.S. Kapoor/ Sh. Naresh Thakur
10.	State	Right to Information Act, 2005	20.10.2014 to 21.10.2014	23	46	Sh. R.S. Kapoor/ Sh. Naresh Thakur
11.	State	Right to Information Act, 2005	10.11.2014 to 11.11.2014	13	26	Sh. R.S. Kapoor/ Ms. Sarita Chauhan
12.	State	Right to Information Act, 2005	28.11.2014 to 29.11.2014	08	16	Sh. R.S. Kapoor/ Ms. Sarita Chauhan
13.	State	Right to Information Act, 2005	08.12.2014 to 09.12.2014	10	20	Sh. R.S. Kapoor/ Ms. Sarita Chauhan
14.	State	Right to Information Act, 2005 (Under TOT Project)	19.12.2014 to 20.12.2014	15	30	Sh. R.S. Kapoor/ Ms. Sarita Chauhan
15.	State	Right to Information Act, 2005	22.12.2014 to 23.12.2014	15	30	Sh. R.S. Kapoor/ Ms. Sarita Chauhan
16.	State	Right to Information Act, 2005	08.01.2015 to 09.01.2015	19	38	Sh. R.S. Kapoor/ Ms. Sarita Chauhan

17.	State	Right to Information Act, 2005	23.01.2015 to 24.01.2015	16	32	Sh. R.S. Kapoor/ Ms. Sarita Chauhan
18.	State	Right to Information Act, 2005 (Under TOT Project)	27.02.2015 to 28.02.2015	09	18	Sh. R.S. Kapoor/ Ms. Sarita Chauhan
19.	State	Right to Information Act, 2005	06.02.2015 to 07.02.2015	20	40	Sh. R.S. Kapoor/ Ms. Sarita Chauhan
			Total	300	585	

II. Detail of Workshop /Seminars on RTI sponsored by the State Information Commission, Himachal Pradesh organized in Districts through Deputy Commissioners.

<i>District</i>	<i>No. of Workshops</i>	<i>No.of participants</i>	<i>Mandays</i>
Hamirpur	01	68	68
Kullu	01	103	103
Sirmaur	01	85	85
Kangra	02	105	210
Chamba	02	114	228
Total	07	475	694

III. Programmes under Government of India, Department of Personnel & Training sponsored scheme Improving Transparency and Accountability in Govt. through Effective Implementation of RTI Act

(i) Training Programmes on RTI for the First Appellate Authority/ Public Information Officers and other officials

<i>Sr. No.</i>	<i>District</i>	<i>No. of Training Programmes/ Workshop</i>	<i>No.of participants</i>	<i>Mandays</i>
1.	Kangra	02	89	178
2.	Sirmaur	01	57	57
3.	Una	01	131	131
	Total	04	277	366

(iii) Training of Trainers (ToT) for the District Resource Persons on RTI at HIPA

	Date	No. of participants	Mandays
1 st Course	19-12-2014 & 20-12-2014	15	30
2 nd Course	27-02-2015 to 28-02-2015	09	18
02		24	48

(iv) Other Programmes organized under the Scheme

Sr. No.		Date	Number of participants	Mandays
1.	One Day Training Workshop for the Group Leaders of Folk Media Groups for RTI Campaigning in the State through Nukad Nataks.	16-10-2014	15	15

- (v) In addition to above 69 programmes on Right to Information Act, 2005 have also been conducted through Nukad Nataks and Folk Songs in all the Districts of the State by the Folk Media Groups registered by the Information and Public Relations Department during the month of October, 2014.

Total Courses: 101
Number of Participants: 1091
Mandays: 1708

Detail of Programmes Conducted by DMC, HIPA during the Financial Year, 2014-15

Sr. No.	Name of Course	Date	Total Participants	No. of Training Days	No. of Man Days
1.	Training Need Assessment for Stakeholders in Disaster Management and Climate Change Adaptation in Himachal Pradesh	25.04.2014	66	01	66
2.	Training Programme on "Mass Casualty Management and Hospital Preparedness" for Doctors of Health & Family welfare Department	2.06.2014 to 4.06.2014	26	03	78
3.	Workshop on Training Need Assessment for Stakeholders in Disaster Management and Climate Change Adaptation in H.P.	6.06.2014	38	01	38
4.	Training of Trainers programme on "First Community Responders in Disaster Management at Pooh District Kinnaur for the village level Volunteers of Pooh Block	16.06.2014 to 20.06.2014	75	05	375
5.	Training programme on Preparation/Updation and Revision of District Disaster Management Plan	3.07.2014 to 5.07.2014	17	03	51
6.	Training programme on Preparation of "Departmental Disaster Management Plan"	22.07.2014 to 24.07.2014	31	03	93
7.	National level Media Workshop on Adaptation to Climate Change in the Indian Himalayas	30.07.2014 to 01.08.2014	33	03	99
8.	Training Programme on "Land Slide Mitigation by Modern Techniques Including Bio- Engineering" in association with National Institute of Disaster Management, New Delhi	27.08.2014 to 29.08.2014	27	03	81

9.	Workshops cum Consultation Meet to chalk out sectoral Strategy for Mainstreaming Disaster Risk Reduction and Climate Change Adaptation into Social Welfare Sectors	1.09.2014	25	01	25
10.	Workshops cum Consultation Meet to chalk out sectoral Strategy for Mainstreaming Disaster Risk Reduction and Climate Change Adaptation into Infrastructure & Construction Sectors	2.09.2014	24	01	24
11.	Workshops cum Consultation Meet to chalk out sectoral Strategy for Mainstreaming Disaster Risk Reduction and Climate Change Adaptation into Environment, Forest, Agriculture, Horticulture and Natural Resources	3.09.2014	22	01	22
12.	Training Programme on “Mass Casualty Management & Hospital Preparedness”	8.09.2014 to 10.09.2014	30	03	90
13.	Training Programme on Damage, Loss and Post Disaster Needs Assessment	16.10.2014 to 17.10.2014	19	02	38
14.	Training Programme on Climate Change Induced Hazards, Risk Assessment & Management	27.10.2014 to 29.10.2014	16	03	48
15.	Training Programme on Departmental Disaster Management Plan	10.11.2014 to 12.11.2014	36	03	108
16.	Training Programme on “Mass Casualty Management & Hospital Preparedness	7.01.2015 to 09.01.2015	23	03	69
17.	Training Programme on “Animal Disaster Management”	12.01.2015 to 14.01.2015	24	03	72
18.	Training Programme on “Media Role in Disaster Management”	30.01.2015 to 31.01.2015	17	02	34
19.	Training Programme on “Road Accident Mitigation”	09.02.2015 to 11.02.2015	23	03	69

20.	Awareness and Sensitization Programme on Diseases like: Hypertension, Cardio Vascular & Spondylosis” for Officers & Officials of H.P. Secretariat, Shimla	18.02.2015	90	01	90
21.	Awareness and Sensitization Programme on Diseases like: Breast Cancer, Obesity & Diabetes for Officers & Officials of H.P. Secretariat, Shimla	20.02.2015	120	01	120
22.	Training Programme on “Structural & Non Structural Risk Mitigation from Earthquake Hazard”	23.02.2015 to 25.02.2015	23	03	69
23.	Training Programme on “Gender Issues and Disaster Management”	9.03.2015 to 11.03.2015	16	03	48
24.	Training of Trainers Programme on Disaster Risk Reduction	19.03.2015 to 21.03.2015	23	03	69
GENDER BUDGETING					
25.	Training Programme on “Gender Budgeting for Holistic Development” organized in association with NIRD, Hyderabad	19-05-2014 to 24-05-2014	30	06	180
26.	Training Programme on “Gender Budgeting” for Hon’ble Mayor, Deputy Mayor and Councillors of Municipal Corporation Shimla	16-03-2015 to 17-03-2015	24	02	48
27.	District Level Training Programme on “Gender Budgeting” for different District level priority sectoral functionaries	23-03-2015 to 25-03-2015	33	03	99
		Grand Total	931	69	2203

Professional Courses/IAS/HAS

Sr. No.	Category of Course	Name of Course	Duration	Total no. of Participant	Man days	Course Director/ Course Assistant
1.	State	Institutional Training for IAS Probationers	26.06.2014 to 01.08.2014	05	185	Sh. Manoj Tomar/ Sh. Naresh Thakur
2.	State	Foundational Training for HAS & Allied Services Officers	01.11.2014 to 31.12.2014	41	1457	Sh. Manoj Tomar/ Sh. Naresh Thakur
3.	State	Training for IAS Officers	01.12.2014 to 06.12.2014	05	30	Director HIPA/ Smt. Aruna Kaushal
4.	State	Professional Course for HAS Officers	05.01.2015 to 31.03.2015	32	2112	Sh. Virender Sharma/Sh. V.P.S. Panwar/ Sh. Naresh Thakur
			Total	83	3784	

List of Intensive Training Programmes conducted under CBPR Project for Cutting Edge Level Officials of HPSEB Ltd. for the Financial Year 2014-15.

Sr. No.	Name of Courses	Dates	No. of Participans	Mandays
	At Govt. Polytechnic, Hamirpur			
1.	Intensive Training Programme for Linemen/ Foremen of HPSEB Ltd. at Govt. Polytechnic Hamirpur	15-4-14 to 17-9-14	9	27
2.	Intensive Training Programme for Linemen/ Foremen of HPSEB Ltd.. at Govt. Polytechnic Hamirpur	22-9-14 to 24-9-14	18	54
3.	Intensive Training Programme for Linemen/ Foremen of HPSEB Ltd.. at Govt. Polytechnic Hamirpur	27-10-14 to 29-4-14	15	45
4.	Intensive Training Programme for Linemen/ Foremen of HPSEB Ltd.. at Govt. Polytechnic Hamirpur	10-11-14 to 12-11-14	19	57
5.	Intensive Training Programme for Linemen/ Foremen of HPSEB Ltd. at Govt. Polytechnic Hamirpur	17-11-14 to 19-11-14	18	54
	Total		79	237

At PRTI Mashobara				
6.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	10-11-14 to 12-11-14	28	84
7.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	13-11-14 to 15-11-14	33	99
8.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	3-12-14 to 5-12-14	35	105
9.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	10-12-14 to 12-12-14	31	93
10.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	22-12-14 to 24-11-14	37	111
11.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	29-12-14 to 31-12-14	34	102
12.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	29-01-15 to 31-01-15	22	66
13.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	5-02-15 to 7-02-15	22	66

14.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	9-02-15- to 11-02-15	18	54
15.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	16-03-15 to 18-03-15	12	36
16.	Intensive Training Programme for Cash Clerks, Clerks, Meter Readers etc.	19-03-15 to 21-03-15	23	69
	Total		295	885
	Grand Total (1+2)		374	1122

Detail of Training Programmes on SEVOTTAM conducted by
H.P. Institute of Public Administration under SEVOTTAM Project 2014-2015

Sr. No.	Venue of Programmes	Date of Programmes	Number of Participants	Duration	Man Days
1.	HIPA, Shimla	9-11 April, 2014	18	3	54
2.	SAMETI, Mashobra	19-20 May, 2014	13	2	26
3.	HIPA, Shimla	22-24 May, 2014	25	3	75
4.	Chamba	5-6 June, 2014	37	2	74
5.	HIPA, Shimla	11-13 August, 2014	9	3	27
6.	HIPA, Shimla	25-27 August, 2014	13	3	39
7.	HIPA, Shimla	15-17 Sept., 2014	16	3	48
8.	HIPA, Shimla	29 Sept.-01 Oct, 2014	16	3	48
9.	HIPA, Shimla	13-15 October, 2014	16	3	48
10	HIPA, Shimla	20-22 October, 2014	16	3	48
11.	HIPA, Shimla	24-26 Nov., 2014	10	3	30
			189	31	517

Detail of Training Programmes/Workshops conducted by HUDCO-Chair, HIPA in 2014-2015

Sr. No.	Activities	Date	Duration	Participants	Total Man Days
1.	Consultative Workshop on Capacity Development Need Assessment in the Municipal Solid Waste Sector of Himachal Pradesh	21-04-2014 to 22-04-2014	02	38	76
2.	Consultative Workshop on Municipal Service Delivery and Scope of PPP initiatives in SWM	28-04-2014 to 29-04-2014	02	24	48
3.	Consultative Workshop on Municipal Service Delivery and Scope of PPP initiatives in SWM	04-06-2014 to 05-06-2014	02	43	86
4.	Training Programme on Capacity Building in the area of Solid Waste Sector of Himachal Pradesh	26-12-2014 to 27-12-2014	02	14	28
				119	238

REGIONAL/DISTRICT TRAINING CENTRES

Training programmes were also organized in Regional/District Training Centres. These centres organized Training in the field of Office Procedure and financial Administration. RTI Act, 2005, Computer Applications/Operation etc.

Course Conducted at Regional/District Training Centres during 2014-2015

Sr. No.	RTC/DTC	No. of Courses	No. of Participants	Training Mandays
1.	Nahan	14	126	252
2.	Mandi	35	671	3632
3.	Dharamshala	26	658	1791
4.	Chamba	15	195	423
Total		90	1650	6098

List of IT Courses

Courses Conducted at DTC- HIPA Nahan w.e.f. 01-04-2014 to 31-03-2015

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
1.	Course on MS-Word	All Departments	25-08-14 to 26-08-14	02	0	16	16	32	State
2.	Course on MS-Word	All Departments	29-08-14 to 30-08-14	02	0	06	06	12	State
3.	Course on MS-EXCEL	All Departments	11-09-14 to 12-09-14	02	0	0	10	20	State
4.	Course On MS-Word	All Departments	24-11-14 to 25-11-14	02	0	10	10	20	State
5.	Course on MS-Word	All Departments	15-12-14 to 16-12-14	02	02	04	06	12	State
6.	Course on MS-Word	All Departments	18-12-14 to 19-12-14	02	02	03	05	10	State
7.	Course on Ms-Excel	All Departments	29-12-14 to 30-12-14	02	01	13	14	28	State
8.	Course on Internet & E-mail	All Departments	19-01-15 to 20-01-15	02	0	12	12	24	State
9.	Course on MS-Word	All Departments	29-01-15 to 30-01-15	02	0	11	11	22	State
10.	Course on MS-Excel	All Departments	04-02-15 to 05-02-15	02	1	9	10	20	State
11.	Course On Internet & E-mail	All Departments	09-02-15 to 10-02-15	02	1	3	4	8	State
12.	Course On MS-Word	All Departments	19-02-15 to 20-02-15	02	0	6	6	12	State
13.	Course On MS-Word	All Departments	23-02-15 to 24-02-15	02	0	8	8	16	State
14.	Course on MS-Excel	All Departments	26-02-15 to 27-02-15	02	0	8	8	16	State
TOTAL					7	109	126	252	State

List of Courses
Courses Conducted at Regional Training Centre (HIPA) Mandi
w.e.f. 01-04-2014 to 31-03-2015

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
1.	Basic Computer Course	Higher Edu. Department	26-05-14 to 30-05-14	05	04	17	21	105	State
2.	Basic Computer Course	All Departments Mandi & Kullu	22-07-14 to 26-07-14	05	01	15	16	80	State
3.	Computer Course on Internet & email	All Departments	06-08-14 to 07-08-14	02	02	11	13	26	State
4.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	25-08-14 to 30-08-14	06	0	15	15	90	Paid
5.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	01-09-14 to 06-09-14	06	0	27	27	162	Paid
6.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	08-09-14 to 13-09-14	06	0	25	25	150	Paid
7.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	15-09-14 to 20-09-14	06	0	15	15	90	Paid
8.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	22-09-14 to 27-09-14	06	0	22	22	132	Paid
9.	Computer Course on Internet & email	Revenue Department	20-10-14 to 21-10-14	02	0	24	24	48	State
10.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	27-10-14 to 01-11-14	06	0	15	15	90	Paid

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
11.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	10-11-14 to 15-11-14	06	0	23	23	148	Paid
12.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	18-11-14 to 23-11-14	06	0	17	17	102	Paid
13.	Basic Computer Course.	CDPO Department	25-11-14 to 29-11-14	05	0	25	25	125	Paid
14.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	08-12-14 to 13-12-14	06	0	36	36	216	Paid
15.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	15-12-14 to 20-12-14	06	0	20	20	120	Paid
16.	Computer Course on Internet & email	Higher Edu. Department	22-12-14 to 23-12-14	02	08	13	21	42	State
17.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	22-12-14 to 27-12-14	06	0	29	29	174	Paid
18.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	29-12-14 to 03-01-15	06	0	24	24	144	Paid
19.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	05-01-15 to 10-01-15	06	0	21	21	126	Paid
20.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	12-01-15 to 17-01-15	06	0	26	26	156	Paid
21.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	19-01-15 to 24-01-15	06	0	14	14	84	Paid
22.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	27-01-15 to 01-02-15	06	0	13	13	78	Paid

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
23.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	02-02-15 to 07-02-15	06	0	14	14	84	Paid
24.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	10-03-15 to 15-03-15	06	0	13	13	78	Paid
25.	Basic Computer Literacy Course	Organized by PRI Department	16-03-15 to 21-03-15	06	0	05	05	30	Paid
Total					15	479	494	2680	

List of General Courses
Courses Conducted at Regional Training Centre (HIPA) Mandi
w.e.f. 01-04-2014 to 31-03-2015

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
1.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration	Higher Education Department	20-05-14 to 24-05-14	05	13	10	23	115	State
2.	Training Programme on MoRD, GOI, Flagship Programmes for BNVs, PRIs & Officials	(Dev. Block Sadar Distt. Mandi)	16-06-14 to 21-06-14	06	0	30	30	180	State
3.	Training Programme on MoRD, GOI, Flagship Programmes for BNVs, PRIs & Officials	(Dev. Block Naggar Distt. Kullu)	23-06-14 to 28-06-14	06	0	23	23	138	State
4.	Training Programme on MoRD, GOI, Flagship	(Dev. Block Keylong Distt. Lahaul)	30-06-14 to 05-07-14	06	0	14	14	84	State

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
	Programmes for BNVs, PRIs & Officials	& Sipiti)							
5.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration	All Departments	15-07-14 to 19-07-14	05	01	12	13	65	State
6.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration	All Departments	19-08-14 to 23-08-14	05	03	07	10	50	State
7.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration	Health Department	26-08-14 to 30-08-14	05	4	10	14	70	State
8.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration	Higher Education Department	08-09-14 to 12-09-14	05	11	05	16	80	State
9.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration	Elementary Edu. & IP&H Departments	11-11-14 to 15-11-14	05	09	07	16	80	State
10.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration	Higher Education Department	27-01-15 to 31-01-15	05	14	04	18	90	State
TOTAL					55	122	177	952	

**List of General Courses Conducted at Regional Training Centre (HIPA)
Dharamshala w.e.f. 01-04-2014 to 31-03-2015**

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Cate- gory
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man- days	
1.	Training Progrmme on MoRD, GOI, Flagship Programmes for BNVs, PRIs & Officials (Block Ghumarwin Bilaspur)	All Departments	31-03-2014 to 05-04-2014	6 days	0	28	28	168	State
2.	Workshop on RTI Act 2005 (Dharamshala Block)	All Departments	07-04-2014	1 day	0	31	31	31	State
3.	Workshop on RTI Act 2005 (Bhawarna Block)	All Departments	09-04-2014	1 day	0	33	33	33	State
4.	Workshop on RTI Act 2005 (Bajjnath Block)	All Departments	10-04-2014	1 day	0	27	27	27	State
5.	Workshop on RTI Act 2005 (Kangra Block)	All Departments	11-04-2014	1 day	0	43	43	43	State
6.	Training Progrmme on MoRD, GOI, Flagship Programmes for BNVs, PRIs & Officials (Block Chamba)	All Departments	21-04-2014 to 26-04-2014	6 days	0	26	26	156	State
7	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration for all department of Kangra District	All Departments	26-05-2014 to 30-05-2014	5 days	6	11	17	85	State
8.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration for all department of Kangra District	All Departments	16-06-2014 to 20-06-2014	5 days	2	7	9	30	State
9.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration for all department of Kangra District	All Departments	25-08-2014 to 29-08-2014	5 days	4	17	21	105	State

10.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration for all department of Kangra District	All Departments	27-10-2014 to 31-10-2014	5 days	5	11	16	80	State
11.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration for all department of Kangra District	All Departments	24-11-2014 to 28-11-2014	5 days	8	10	18	90	State
12.	Training Programme on Office Procedure and Financial Administration for all department of Kangra District	All Departments	16-12-2014 to 20-12-2014	5 days	3	11	14	70	State
13.	Workshop on RTI for all departments of Kangra District	All Departments	24-12-2014	1 day	37	17	54	54	State
14.	Workshop on RTI for the o/o SDMs/BDOs of Kangra District	All Departments	26-12-2014	1 day	2	49	51	51	State
15.	Disciplinary Proceedings	All Departments	19-01-2014 to 21-01-2014	3 days	9	18	27	81	State
16.	Training Workshop on RTI Act, 2005 for all PIOs/FAA of Development Block of Kangra District	All Departments	25-02-2015 to 26-02-2015	2 days	0	39	39	78	State
17.	Training Workshop on RTI Act, 2005 for all PIOs/FAA of Development Block of Kangra District	All Departments	27-02-2015 to 28-02-2015	2 days	1	49	50	100	State
Total					77	127	504	1282	

**List of IT Courses Conducted at Regional Training Centre(HIPA)Dharamshala
w.e.f. 01-04-2014 to 31-03-2015**

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Cate- gory
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man- days	
1.	Basic Computer Course for all departments of Kangra District	All Departments	19-05-2014 to 23-05-2014	5 days	4	9	13	65	State
2.	Training programme on Internet and E-Mail for all deptts. of Kangra District	All Departments	10-06-2014 & 12-06-2014	2 days	0	14	14	28	State
3.	Basic Computer Course for all departments of Kangra District	All Departments	21-07-2014 to 25-07-2014	5 days	0	21	21	105	State
4.	Training programme on Internet and E-Mail for all deptts. of Kangra District	All Departments	30-07-2014 to 31-07-2014	2 days	2	28	30	60	State
5.	Training programme on Internet and E-Mail for all deptts. of Kangra District	All Departments	22-08-2014 to 23-08-2014	2 days	2	12	14	28	State
6.	Training programme on Internet and E-Mail for all deptts. of Kangra District	All Departments	19-09-2014 to 20-09-2014	2 days	5	10	15	30	State
7.	Basic Computer Course for all departments of Kangra District	All Departments	22-09-2014 to 26-09-2014	5 days	5	13	18	90	State
8.	Basic Computer Course for all departments of Kangra District	All Departments	17-11-2014 to 21-11-2014	5 days	3	12	15	75	State
9.	Training programme on Internet and E-Mail for all deptts. of Kangra District	All Departments	22-12-2014 to 23-12-2014	2 days	1	13	14	28	State
Total					22	132	154	509	

List of IT Courses

Courses Conducted at HIPA Chamba
w.e.f. 01-04-2014 to 31-03-2015

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
1.	Basic Computer Course. MS-Word	All Departments	27-10-2014 to 28-10-2014	2	0	12	12	24	State
2.	Computer Course on MS-Excel	All Departments	29-10-2014 to 30-10-2014	2	0	11	11	22	State
3.	Basic Computer Course MS-PowerPoint	All Departments	31-10-2014 to 01-11-2014	2	0	10	10	20	State
4.	Computer Course on Photoshop	All Departments	19-11-2014 to 21-11-2014	3	0	17	17	51	State
5.	Basic Computer Course. MS-Word	All Departments	01-12-2014 to 02-12-2014	2	0	20	20	40	State
6.	Computer Course on MS-Excel	All Departments	3-12-2014 to 4-12-2014	2	1	17	18	36	State
7.	Basic Computer Course MS-Power Point	All Departments	5-12-2014 to 6-12-2014	2	0	17	17	34	State
8.	Computer Course on Photoshop	All Departments	8-12-2014 to 10-12-2014	3	1	15	16	48	State
9.	Basic Computer Course. MS-Word	All Departments	10-02-2015 to 11-02-2015	2	2	11	13	26	State
10.	Computer Course on MS-Excel	All Departments	12-02-2015 to 13-02-2015	2	2	11	13	26	State
11.	Basic Computer Course. MS-Word	All Departments	23-02-2015 to 24-02-2015	2	0	9	9	18	State

Course No.	Name of the Course	Department	Duration	No. of Participants					Category
				Days	GO's	NGO's	Total	Trg. Man-days	
12.	Computer Course on MS-Excel	All Departments	25-02-2015 to 26-02-2015	2	0	8	8	16	State
13.	Basic Computer Course MS-Power Point	All Departments	27-02-2015 to 28-02-2015	2	0	8	8	16	State
14.	Basic Computer Course. MS-Word	All Departments	09-03-2015 to 10-03-2015	2	1	11	12	24	State
15.	Computer Course on MS-Excel	All Departments	11-03-2015 to 12-03-2015	2	0	11	11	22	State
Total					7	188	195	423	

Chapter-IV
STATE INSTITUTE OF RURAL DEVELOPMENT (SIRD)

The State Institute of Rural Development (SIRD) operates under centrally sponsored scheme and is financed on 50:50 basis by the Ministry of Rural Development, Government of India and State Government. The main functions of the State Institute of Rural Development are to organize training programmes/Seminars/workshops & conferences for the officials and non officials engaged in Rural Development work and to undertake action oriented research including case/evaluation and impact on various issues of rural development.

The SIRD, H.P. organized training programmes on the basis of training plan/ requirement of the Rural Development and Panchayati Raj Department of the State Government. The detail of training programmes organized by the SIRD during **2014-2015** is given below.

SIRD TRAINING PROGRAMMES ORGANISED DURING 2014-2015								
Sr. No.	Name of the Course	No. of Programmes	Participants					
			Officials		Elected	Non-officials	Total	Mandays
			GO	NGO				

Training Programmes at SIRD Campus

1.	Training Programmes on Nirmal Bharat Abhiyan (now Swachh Bharat Mission Gramin)	6	2	94	48	13	157	314
2.	Orientation Training Programme on Operational Guidelines 2013, Planning, Labour Budgeting, Convergence, Execution Quality Management of Works and Social Audit under MGNREGA	7	77	121	0	0	198	370

3.	Training Programme on MIS under MGNREGA	10	23	297	0	1	321	321
4.	Training Programme on Integrated Watershed Management Programme (IWMP) including MIS	16	0	170	136	7	313	937
5.	Training Programmes on National Rural Livelihood Mission (NRLM)	8	54	94	15	76	239	381
6.	Training Programme on Election, Audit Inspection & Inquiry Procedures of PRIs	66	0	84	0	0	84	252
7.	Refresher Training Programame for Zila Parishad	5	0	0	84	0	84	252
8.	TOT on Right to Information Act, 2005	2	13	31	0	0	44	88
9.	Orientation/ Refresher Training Programmes on Double Entry System of Accounting	5	0	107	0	0	107	471
10.	Training Programme on Office Procedure & Financial Administration (OPFA)	6	0	90	0	0	90	270
11.	Training Programme on Basic/Advanced Computer	4	0	41	0	0	41	123
12.	NIRD & PR Off-Campus Training Programmes on Web Technology, SHGs & Bank Linkages, Rural Livelihood & Micro-Enterprises Develoment, Panchayati Raj & Good Governance	5	14	94	26	23	157	709

13.	Other Programme (including training for MBA –Rural Development students of H.P. University)	2	109	9	0	44	162	912
	TOTAL	82	292	1232	309	164	1997	5400

Training Programmes at RTC/PRTI Level/District & Block Level

14.	MORD Flagship Programmes under NIRD & PR Networking Scheme at Regional Training Centre, Dharamshala, Mandi & PRTI, Mashobra	7	1	49	26	107	183	1118
15.	Training Programmes on Sansad Adarsh Gram Yojana (SAGY) under Networking Scheme of NIRD & PR	7	20	109	54	35	218	1090
	Total	14	21	158	80	142	401	2208
	Grand Total	96	313	1390	389	306	2398	7608

In addition to the above training activities, the SIRD has also carried out the following Research/Case Studies/Documentation activities during **2014 -2015**.

1. Capacity Building Plan under IWMP
2. Integrated Geo Data Base Model for Effective Planning

The following studies are in progress:

1. Awareness Building in IWMP
2. Livelihood Manual for IWMP
3. Factors facilitating Participation of Women in MGNREGA

Chapter-V
Disaster Management Centre, HIPA
Disaster Management Centre, Himachal Pradesh Institute of Public
Administration Fairlawns, Shimla-12

The Disaster Management Centre, Himachal Pradesh Institute of Public Administration Fairlawns has been established during the year 2009 for capacity development as envisaged and enshrined in the Disaster Management Act-2005. Ever since its inception, the centre has played a catalytic role in enhancing capacity of the stakeholders for dealing with diverse facets of multi hazards which affects the state every year. The DMC has oriented its activities to address pre-disaster risk reduction and as well as post disaster recoveries and rehabilitation aspects of disaster cycle. The Centre is providing regular trainings to Officers & Officials of the State Government, representatives of Panchayati Raj Institutions, Urban Local Bodies, NGOs Mahila/Yuvak Mandals and other Public & Pvt. agencies. The Centre so far has conducted more than **218** training programmes by exposing about **10,000** personnel to various aspects of Disaster Management. In the financial year 2014-15 this Disaster Management Centre, HIPA has conducted **24** training programme involving **844** participants covering **61** days and by generating **1876** training mandays.

The State of Himachal Pradesh is also prone to the Landslide hazard, therefore, the DMC, HIPA in collaboration with National Institute of Disaster Management, New Delhi organized a specialized three days course for Engineers & Technical Persons of sectoral departments on “Land Slide Mitigation by Introducing Modern Techniques including Bio- Engineering”. In order to address the requirements of impending disasters, the emergency mechanism in the State of Himachal Pradesh and as per request of Indian Medical association of Himachal Pradesh during the current year three training programmes on Mass Casualty Management & Hospital Preparedness were organized by HIPA. As a new initiative various programmes and workshops on climate change induced disaster, earthquake and disaster risk reduction and management were successfully organized by DMC, HIPA to the different stakeholders of the Himachal Pradesh.

OBJECTIVES & FUNCTIONS:-

- ❖ To create awareness & knowledge dissemination in the field of Disaster Management.
- ❖ To develop adequate capacity of all stakeholders for dealing with all facets of disaster management.
- ❖ To improve quick response and recovery process for saving the people of the State.
- ❖ To enhance the efficiency & performance level of the disaster management functionaries.
- ❖ To disseminate information on important concepts, guidelines, and policies issued by National Disaster Management Authority (NDMA), National Institute of Disaster Management (NIDM) and State Disaster Management Authority (SDMA) from time to time.
- ❖ As per Disaster Management Act-2005 to promote Capacity building of

Government functionaries at all levels for preparedness and mitigations measures in Disaster like situation.

- ❖ To develop a holistic and integrated approach towards disaster management with emphasis on building strategic partnerships with stakeholders and Knowledge institutions at various levels.
- ❖ To establishing a “Centre of Excellence” for addressing multiple disasters mitigation and management in the state of Himachal Pradesh.

Detail of Programmes Conducted by DMC, HIPA during the Financial Year, 2014-15

Sr. No.	Name of Course	Date	Total Participants	No. of Training Days	No. of Man Days
1.	Training Need Assessment for Stakeholders in Disaster Management and Climate Change Adaptation in Himachal Pradesh	25.04.2014	66	1	66
2.	Training Programme on “Mass Casualty Management and Hospital Preparedness” for Doctors of Health & Family welfare Department	2.06.2014 to 4.06.2014	26	3	78
3.	Workshop on Training Need Assessment for Stakeholders in Disaster Management and Climate Change Adaptation in H.P.	6.06.2014	38	1	38
4.	Training of Trainers programme on “First Community Responders in Disaster Management at Pooh District Kinnaur for the village level Volunteers of Pooh Block	16.06.2014 to 20.06.2014	75	5	375
5.	Training programme on Preparation/Updation and Revision of District Disaster Management Plan	3.07.2014 to 5.07.2014	17	3	51
6.	Training programme on Preparation of “Departmental Disaster Management Plan”	22.07.2014 to 24.07.2014	31	3	93

7.	National level Media Workshop on Adaptation to Climate Change in the Indian Himalayas	30.07.2014 to 01.08.2014	33	3	99
8.	Training Programme on “Land Slide Mitigation by Modern Techniques Including Bio-Engineering” in association with National Institute of Disaster Management, New Delhi	27.08.2014 to 29.08.2014	27	3	81
9.	Workshops cum Consultation Meet to chalk out sectoral Strategy for Mainstreaming Disaster Risk Reduction and Climate Change Adaptation into Social Welfare Sectors	1.09.2014	25	1	25
10.	Workshops cum Consultation Meet to chalk out sectoral Strategy for Mainstreaming Disaster Risk Reduction and Climate Change Adaptation into Infrastructure & Construction Sectors	2.09.2014	24	1	24
11.	Workshops cum Consultation Meet to chalk out sectoral Strategy for Mainstreaming Disaster Risk Reduction and Climate Change Adaptation into Environment, Forest, Agriculture, Horticulture and Natural Resources	3.09.2014	22	1	22
12.	Training Programme on “Mass Casualty Management & Hospital Preparedness”	8.09.2014 to 10.09.2014	30	3	90

13.	Training Programme on Damage, Loss and Post Disaster Needs Assessment	16.10.2014 to 17.10.2014	19	2	38
14.	Training Programme on Climate Change Induced Hazards, Risk Assessment & Management	27.10.2014 to 29.10.2014	16	3	48
15.	Training Programme on Departmental Disaster Management Plan	10.11.2014 to 12.11.2014	36	03	108
16.	Training Programme on “Mass Casualty Management & Hospital Preparedness	7.01.2015 to 09.01.2015	23	03	69
17.	Training Programme on “Animal Disaster Management”	12.01.2015 to 14.01.2015	24	03	72
18.	Training Programme on “Media Role in Disaster Management”	30.01.2015 to 31.01.2015	17	02	34
19.	Training Programme on “Road Accident Mitigation”	09.02.2015 to 11.02.2015	23	03	69
20.	Awareness and Sensitization Programme on Diseases like: Hypertension, Cardio Vascular & Spondylosis” for Officers & Officials of H.P. Secretariat, Shimla	18.02.2015	90	01	90
21.	Awareness and sensitization Programme on Diseases like: Breast Cancer, Obesity & Diabetes for Officers & Officials of H.P. Secretariat, Shimla	20.02.2015	120	01	120
22.	Training Programme on “Structural & Non Structural Risk Mitigation from Earthquake Hazard”	23.02.2015 to 25.02.2015	23	03	69

23.	Training Programme on “Gender Issues and Disaster Management”	9.03.2015 to 11.03.2015	16	03	48
24.	Training of Trainers Programme on Disaster Risk Reduction	19.03.2015 to 21.03.2015	23	3	69
		Grand Total	844	61	1876

Outcome of Training Programmes:

1. A special training programme organized for Engineers of Himachal Pradesh aimed at to enhance their capacity for undertaking mitigation measures using modern techniques including bio- engineering.
2. In order to strengthen the initiatives of the State Disaster Management Authority (SDMA), DMC, HIPA organized capacity development programmes for District Functionaries on Preparation, Updation and Revision of District Disaster Management Plans.
3. Animals being an important resource for the people of Himachal Pradesh which plays a vital role in livelihood sustenance and poverty reduction. The Training programme on Animal care and Disaster Management was organized with the technical support of National Disaster Management Authority & World Society for Protection of Animals, New Delhi. This was the second ever attempt to disseminate awareness on managements of animals in disasters.
4. Successfully organized sensitization & capacity development programmes for Doctors, & Public Health Professionals to deal with priority needs of victims during disasters situations and mounting an effective, comprehensive and real time response.
5. Facilitated the development of a pool of First Responders and Disaster Volunteers at village level who can play a vital role during emergency situation.
6. Course for developing first responders in undertaking Search, Rescue & Fire Fighting in the event of Natural Calamity was organized at Pooh Block of district Kinnaur.
7. As a special initiative training programme on Gender issues in Disaster Management also organized to the different stakeholders by DMC, HIPA.

Gender Resource Centre in Himachal Pradesh Institute of Public Administration Fairlawns, Shimla

It is an accepted fact that budget mechanisms are currently undergoing manifold changes. One of the essential tools used for gender mainstreaming and ensuring gender equality is Gender Responsive Budgeting (GRB). Gender Budgeting is a powerful tool for achieving gender mainstreaming so as to ensure that benefits of development reach to women as much as men. It is not an accounting exercise but an ongoing process of keeping a gender perspective in policy/programme formulation, its implementation and review.

Women, constitute 48% of India's population, but they lag behind men on many social indicators like health, education, economic opportunities, etc. Hence, they warrant special attention due to their vulnerability and lack of access to resources. In view of this, Gender Budgeting, as a tool for achieving gender mainstreaming, has been propagated. In order to address gender specific social, economic and political barrier and other gaps for avoiding gender and socio-economic discrimination, Himachal Pradesh Institute of Public Administration Fairlawns during the year 2014-15 organized one North Zone level and two district level training programmes on Gender Budgeting which were attended by **87** participants covering **11** training days and by generating **327** training mandays. The initiatives of HIPA can be summarized as follows:

1. An attempt to carve out strategy for GRB in H.P.
2. Regional Training programme on "Gender Budgeting for Holistic Development" organized in association with National Institute of Rural Development, Hyderabad.
3. Advocacy with the Finance Department for including Gender Responsive Budget statement in the annual budget.
4. Gender Mainstreaming in the sectors of Education, Health, Safety, Sanitation and Disaster Management for evolving sector specific proposals.
5. District level training programme on Gender Budgeting for different district level functionaries of priority sectoral.
6. On the request of Municipal Corporation Shimla training programme on Gender Budgeting was organized to Hon'ble Mayor, Deputy Mayor and Councillors.

Details of Programmes Conducted By Himachal Pradesh Institute of Public Administration Fairlawns, Shimla on Gender Budgeting during the financial year 2014-2015:-

Sr. No.	Name of Course	Date	Total Participants	No. of Training Days	No. of Man Days
1.	Training programme on “Gender Budgeting for Holistic Development” organized in association with NIRD, Hyderabad	19.05.2014 to 24.05.2014	30	6	180
2.	Training Programme on “Gender Budgeting” for Hon’ble Mayor, Deputy Mayor and Councillors of Municipal Corporation Shimla	16.03.2015 to 17.03.2015	24	2	48
3.	District Level Training Programme on “Gender Budgeting” for different district level priority sectoral functionaries	23.03.2015 to 25.03.2015	33	3	99
		Grand Total	87	11	327

Outcome of Programmes:

- a. Trained pool of Resource Persons in Gender Budgeting.
- b. Modules for State & District level Training Programmes in Gender Budgeting.
- c. Delineation & Identification of priority sectors for gender mainstreaming.
- d. Capacity Development of different stakeholders for Gender Analysis of Policies.
- e. Awareness & sensitization of key stakeholders in the State of Himachal Pradesh on Gender Budgeting.
- f. Successfully organized capacity development programme for Hon’ble Mayor, Deputy Mayor and Councillors of Municipal Corporation Shimla on Gender Budgeting for implementation of gender responsive policies and programmes in the municipal area.

CHAPTER-VI
Departmental Examination

In order to maintain and improve the functional efficiency of its officers/officials, the Government of Himachal Pradesh has introduced a system of departmental examinations. As per H.P. Departmental Examinations Rules, 1997, the Departmental Examinations are required to be passed once in their service career by the officers/officials belonging to the following categories for the purpose of confirmation in service after completion of probationary period, proficiency step-up, placement in higher scale, and promotion to the next higher post.

1.	IAS/HAS Officers
2.	Tehsildars/Naib-Tehsildars
3.	IFS/HPFS and other Gazetted/Non-Gazetted Officers of Himachal Pradesh (Technical/Non-Technical)

The Departmental Examination for the above categories of officers/officials is normally conducted twice in a year in accordance with the H.P. Departmental Examination Rules, 1997 as amended from time to time. In addition to the above, the departmental examinations for the Excise and Taxation Inspectors of the Excise and Taxation Department of Himachal Pradesh are also being conducted under the Excise and Taxation Inspectors Departmental Examination Rules, 1978.

During the year **2014-2015**, Departmental Examinations have been conducted for the following categories of Officers/Officials in the month of **April, 2014 & October, 2014** sessions as under:-

Sr. No.	Categories	No. of Officers/ Officials applied		No. of Officers/ Officials Appeared	
		4/2014	10/2014	4/2014	10/2014
1.	IAS	02	07	02	06
2.	HAS	49	39	40	39
3.	Tehsildars/Naib-Tehsildars	362	316	240	244
4.	IFS/HPFS Officers & other Go's/NGO of the State Government (Technical/Non-Technical)	557	454	389	427
5.	Excise & Taxation Inspectors of Excise & Taxation Deptt.	41	46	30	25
6.	H.P.S.E.B.	65	58	51	51
7.	H.P. Board of School Education	71	51	63	49
8.	H.P. Tourism Dev. Corp. Ltd.	07	02	05	01
9.	District Treasury Officer	-	12	-	09

As per Notification No. Per.(Trg.) E(3)1/96, dated 20.10.1998, the Board of Departmental Examination has re-evaluated the answer sheets of the following categories of candidates who had applied for the re-evaluation of the departmental examination securing 40% and above but less than 50% Marks held in the month of **April, 2014 & October, 2014.**

Sr. No.	Categories	No. of Officers/Officials applied for re-evaluation	
		4/2014	10/2014
1.	IAS	02	02
2	HAS	13	10
3.	Tehsildars /Naib-Tehsildars	13	37
4.	IFS/HPFS Officers and other Gazetted/Non-Gazetted Officers of State Government (Technical/Non-Technical)	11	06
5.	Excise and Taxation Inspectors	04	-
6.	District Treasury Officer/Treasury Officer	05	01
7.	H.P. Board of School Education	08	05

विषय वस्तु

अध्याय-1

संस्थान (हिपा)	पृष्ठ
● इतिहास और पृष्ठ भूमि	1
● संस्थान के लक्ष्य	1
● पुस्तकालय	1-2
● संस्थान की वेबसाईट	2
● आवास एवं भोजनालय	2
● खेल व स्वास्थ्य केन्द्र	3
● सूचना का अधिकार अधिनियम	3

अध्याय-2

संगठनात्मक

● संगठानात्मक संरचना	4
● शासी परिषद्	5
● बजट आबंटन व व्यय	6-7

अध्याय-3

प्रशिक्षण पाठ्यक्रम

● शिक्षण पाठ्यक्रम/प्रशिक्षण नीति	8
● संस्थान एवं क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्रों की प्रशिक्षण गतिविधियां	9
● संस्थान में वर्ष 2014-2015 के दौरान पाठ्यक्रमों का आयोजन	10
● सेमीनार/कॉन्फ्रेंस/कार्यशालाएं/बैठकें आदि	11-12
● विशिष्ट आयोजित पाठ्यक्रम की सूची	13-17
● हिपा में आयोजित भारत सरकार के प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों की सूची	18
● आई0सी0टी0 प्रशिक्षण	19-22

● सूचना के अधिकार 2005 के अन्तर्गत प्रशिक्षण कार्यक्रम	23–25
● आपदा प्रबन्ध पर पाठ्यक्रम	26–29
● आई0ए0एस0 एवं एच0ए0एस0 पाठ्यक्रम	30
● सी0बी0पी0आर0 प्रोजैक्ट के अन्तर्गत पाठ्यक्रम	31–32
● सेवोत्तम के अन्तर्गत पाठ्यक्रम	33
● हडको चेयर के अन्तर्गत पाठ्यक्रम	34
● क्षेत्रीय प्रशिक्षण/जिला प्रशिक्षण केन्द्र (हिपा) के पाठ्यक्रम	35–45

अध्याय—4

● राज्य ग्रामीण विकास संस्थान	46–48
-------------------------------	-------

अध्याय—5

● आपदा प्रबन्धन केन्द्र	49.54
● हिपा में लिंग संसाधन केन्द्र	55–56

अध्याय—6

● विभागीय परीक्षा	57–58
-------------------	-------

अध्याय—1

प्रशासनिक संस्थान हिपा

इतिहास एवं पृष्ठ भूमि

हिमाचल प्रदेश लोक प्रशासन संस्थान जो 'हिपा' के नाम से जाना जाता है, की स्थापना 1 जनवरी 1974 को फेयरलान्ज शिमला में हुई। यह भव्य लॉन्ज के साथ शांत एवं सुशुभ वातावरण में स्थित है। भवनों का निर्माण मूल रूप से ब्रिटिश भारत के विदेशी कार्यालय में कार्यरत श्री आर. डिक्सन द्वारा किया गया। यह बाद में नवाब मुजफ्फर अली खान क्वीजालबश द्वारा लिया गया और वर्ष 1947 में बंटवारे के बाद उनके पाकिस्तान जाने के उपरान्त यह पंजाब सरकार द्वारा सर्किट हाऊस (परिधि गृह) के रूप में परिवर्तित किया गया। नवम्बर 1966 में राज्यों के पुर्नगठन के समय समस्त भवन एवं अन्य सम्पत्ति हिमाचल प्रदेश सरकार को परिवर्तित की गई जिसे बाद में राज्य के प्रशिक्षण संस्थान की स्थापना के लिए चयनित किया गया। यह संस्थान हिमाचल प्रदेश सरकार के प्रशिक्षण विभाग एवं विदेशी समनुदेशन (असाइनमेंट) के तहत, एक भारतीय प्रशासनिक सेवा अधिकारी – निदेशक के नेतृत्व में कार्य कर रहा है। विभिन्न विभागों की प्रशिक्षण सम्बन्धी मांग में समय-समय पर वृद्धि हो रही है। सरकार द्वारा प्रशिक्षण की आवश्यकता की हर स्तर पर पूर्ति हेतु हिपा को इसके विस्तार के लिए अधिकृत किया गया है। वर्ष 1982 में भारत सरकार के ग्रामीण विकास मन्त्रालय द्वारा वित्तीय सहायता प्रदान करने के उपरान्त हिपा में राज्य ग्रामीण विकास संस्थान की स्थापना की गई। वर्ष 1988 में हिपा को राज्य के अधीनस्थ लेखा सेवा के प्रशिक्षण संस्थान के लिए नामित किया गया। संस्थान में वर्ष 2008 से आपदा प्रबन्धन केन्द्र भी कार्यरत है।

हिपा के लक्ष्य एवं उद्देश्य

यह संस्थान बहुउद्देशीय संगठन के रूप में राज्य का शीर्ष प्रशिक्षण संस्थान है। इसका मुख्य उद्देश्य सभी स्तरों पर सरकारी कर्मचारियों की क्षमता निर्माण तथा उन्हें अपने काम में सुधार लाने के साथ-साथ राज्य के लोगों के आर्थिक एवं समाजिक स्तर पर सुविधा प्रदान करने में मदद करना है। इस संस्थान में प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थान (ए0 टी0 आई.), राज्य ग्रामीण विकास संस्थान (एस0 आई0 आर0 डी0.), आपदा प्रबन्धन केन्द्र (डी0 एम0 सी0) व अधीनस्थ लेखा सेवायें (एस0 ए0 एस0) का राज्य प्रशिक्षण संस्थान एवं विभागीय परीक्षा केन्द्र (बी. ओ. डी. ई.) स्थापित है। यह संस्थान राज्य के अधिकारियों को इस उद्देश्य के साथ प्रशिक्षण प्रदान करता है, ताकि वे अपने कर्तव्यों एवं जिम्मेवारियों को समझते हुए समर्पण और उपयुक्त कौशलता के साथ अपनी सेवा प्रदान कर सकें। शिमला में अपना परिसर होने के अतिरिक्त संस्थान द्वारा अपने नेटवर्क के माध्यम से चार जिला मुख्यालयों मण्डी, धर्मशाला, चम्बा एवं नाहन के प्रशिक्षण केन्द्रों में भी विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रमों का आयोजन किया जाता है।

पुस्तकालय

संस्थान का एक सुसज्जित पुस्तकालय है जोकि संकाय सदस्यों, संस्थान के पाठ्यक्रमों, कार्यशालाओं तथा सेमिनारों में भाग लेने वाले प्रशिक्षणार्थियों तथा हिमाचल प्रदेश में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों, परिवीक्षार्थियों तथा संस्थान के स्टाफ के सदस्यों की आवश्यकताओं को पूरा करता है। इसके अतिरिक्त यह पुस्तकालय अतिथि-प्रवक्ताओं, व्यवसायिक शिक्षाविदों तथा प्रशासकों की आवश्यकताओं को भी पूरा करता है, जो समय-समय पर संस्थान में आते रहते हैं। पुस्तकालय प्रातः 9.00 बजे से सांय 7.00 बजे तक खुला रहता है। संस्थान में ठहरने वाले प्रशिक्षणार्थियों और अतिथियों की सुविधा हेतु यह समय बढ़ाया गया है। संस्थान के पुस्तकालय में विभिन्न विषयों जैसे ग्रामीण विकास, लोक प्रशासन, प्रबन्धन, सामाजिक विज्ञान, कानून,

अर्थशास्त्र, राजनीतिक विज्ञान, पंचायती राज, उपन्यास व हिमाचल साहित्य आदि पर 44836 (31.3.2015 तक) पुस्तकें हैं। पुस्तकालय में 74 जर्नल/पत्रिकाएं तथा 22 समाचार पत्रों को चन्दा विनिमय तथा उपहार के रूप में प्राप्त किया जाता है। हिमाचल प्रदेश सरकार में कार्यरत सभी अधिकारियों/कर्मचारियों तथा संस्थान में आयोजित प्रशिक्षण कोर्सों में भाग लेने वाले प्रशिक्षणार्थियों को पुस्तकालय का सदस्य बनाया जाता है। वर्तमान में पुस्तकालय सदस्यों की संख्या 897 (31.03.2015 तक) है। पुस्तकालय सदस्यता शुल्क मु०. 1000/- रुपये है जोकि प्रतिदेय है। पुस्तकालय की पुस्तकों को पुस्तकालय सॉफ्टवेयर पैकेज में डाला गया है। जिसकी ग्रंथ सूची अब इन्टरनेट <http://hipashimla.nic.in> के द्वारा देखी जा सकती है। पुस्तकालय में सात कंप्यूटर इंटरनेट व प्रिन्टर की सुविधा के साथ स्थापित किये गए हैं। संस्थान के पुस्तकालय में अब फोटोस्टेट और लेमिनेशन की सुविधा भी उपलब्ध है, जोकि प्रशिक्षणार्थियों का अनुसन्धान के विद्वानों को प्रदान की जाती है।

लोक प्रशासन संस्थान की वेबसाइट <http://hipashimla.nic.in>

संस्थान की वेबसाइट <http://hipashimla.nic.in> हिमाचल प्रदेश लोक प्रशासन संस्थान के विभिन्न कार्यकलापों और संस्थान में आयोजित प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों तथा क्षेत्रीय जिला प्रशिक्षण केन्द्रों चम्बा, मण्डी, नाहन और धर्मशाला में भी आयोजित प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों से सम्बन्धित सूचना का स्रोत है। विभिन्न प्रकार की सुविधाओं के सम्बन्ध में सूचना जैसे पुस्तकालय, मैस सुविधा, छात्रावास, खेल परिसर आदि भी वेबसाइट पर उपलब्ध है। सूचना के अधिकार को प्राप्त करने के लिए सम्पर्क सूची में लोक सूचना अधिकारी/सहायक लोक सूचना अधिकारी/अपील प्राधिकारी तथा संस्थान के अधिकारियों एवं कर्मचारियों के सम्बन्ध में सूचना उपलब्ध है। अधिकारियों/संकाय सदस्यों के सम्पर्क नम्बर ई-मेल सहित लोक प्रशासन संस्थान की वेबसाइट में उपलब्ध हैं। इसी वेबसाइट पर हाईपरलिंक में अतिथि संकाय सदस्यों का जीवन वृत्त (बॉयोडाटा) भी उपलब्ध है। यदि कोई प्रवक्ता संस्थान में प्रशिक्षण देना चाहता है तो वे अपनी व्यक्तिगत जानकारी पाठ्यक्रम सहित वेबसाइट सॉफ्टवेयर में दर्ज करवा सकता है। लोक प्रशासन संस्थान की वेबसाइट पर ऑनलाईन पुस्तकालय के विभिन्न विषयों पर सूचना उपलब्ध है। विभागीय परीक्षा बोर्ड की परीक्षाओं का परिणाम, अधिसूचना तथा रोल न0 उम्मीदवारों की सहूलियत के लिए नियमित रूप से हिपा की वेबसाइट पर डाला जाता है। वेबसाइट से जो डाटा डाउनलोड किया जा सकता है उसका विवरण निम्न है :-

1. प्रशिक्षण कैलेंडर
2. पिछले वर्षों के प्रश्न पत्र
3. प्रशिक्षण के नामांकन प्रपत्र
4. पुस्तकालय के लिए सदस्यता प्राप्त हेतु सम्बन्धित फार्म
5. विभागीय परीक्षा हेतु फार्म
6. अध्ययन सामग्री

आवास एवं भोजन प्रबन्ध

संस्थान द्वारा चलाए जाने वाले प्रशिक्षण कार्यक्रमों में आने वाले प्रशिक्षणार्थियों के लिए संस्थान में ठहरने के लिए अतिथि गृह की उचित व्यवस्था है, जिस की अदायगी प्रशिक्षणार्थियों द्वारा स्वयं अथवा उनके विभाग द्वारा की जाती है। इसके अतिरिक्त संस्थान में आने वाले अतिथि प्रवक्ताओं के ठहराने का प्रबन्ध निशुल्क किया जाता है। संस्थान के परिसर में प्रशिक्षणार्थियों व संकाय सदस्यों के ठहरने के लिए दो होस्टल व दो अतिथि गृह है जिसमें दो बिस्तर वाले 70 कमरे हैं जिनके बाथरूम साथ हैं, और उनमें आधुनिक सुविधाएं उपलब्ध

हैं। इसके अतिरिक्त अधिकारियों व अतिथि प्रवक्ताओं के साथ आने वाले अन्य स्टाफ जैसे चालक आदि के ठहरने की भी अलग व्यवस्था है।

संस्थान में प्रशिक्षणार्थियों, अतिथि प्रवक्ताओं व संस्थान के कर्मचारियों के लिए खान-पान की व्यवस्था निर्धारित राशि पर सहकारिता सोसाईटी के माध्यम से की गई है। संस्थान में आधुनिक सामान से सुसज्जित भोज कक्ष है, यहां एक समय में दो सौ अधिकारियों व प्रशिक्षणार्थियों के भोजन की व्यवस्था की जाती है। संस्थान के बावर्ची (कुक) हर प्रकार के भोजन बनाने में प्रशिक्षित हैं। मैस में सुबह का नाशता, दोपहर व रात्रि का भोजन केवल भोजकक्ष में ही उपलब्ध करवाया जाता है। सुबह की चाय अतिथि गृह के कमरों में उपलब्ध करवाई जाती है। हिमाचल सरकार द्वारा संस्थान के अतिथि गृह के रख-रखाव व प्रबन्ध को सहकारिता के रूप में चलाने की अनुमति प्रदान की गई है।

खेल व स्वास्थ्य केन्द्र

संस्थान में इनडोर व आउटडोर खेल की सुविधाएं उपलब्ध हैं। खेल सुविधाओं में जिमनेजियम, बिलियर्ड, बैडमिंटन, लौन टेनिस, टेबल टेनिस, साईकलिंग सुविधा, क्रोकेट, कैरम बोर्ड व बालीवाल सुविधाएं उपलब्ध हैं। खेल व स्वास्थ्य केन्द्र प्रातः 6:00 से 8:00 व सायं 5:00 से 9:00 खुला रहता है।

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 का कार्यान्वयन

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के प्रभावी क्रियान्वयन के लिए निम्नलिखित अधिकारियों को अधिकृत किया गया है।

1. श्री प्रियातु मंडल, निदेशक, भा0प्रा0से0
हि. प्र. लोक प्रशासन संस्थान
प्रथम अपील अधिकारी
2. श्री सतीश चंद शर्मा, उप-निदेशक (अनुसंधान)
हि. प्र. लोक प्रशासन संस्थान
जन सूचना अधिकारी

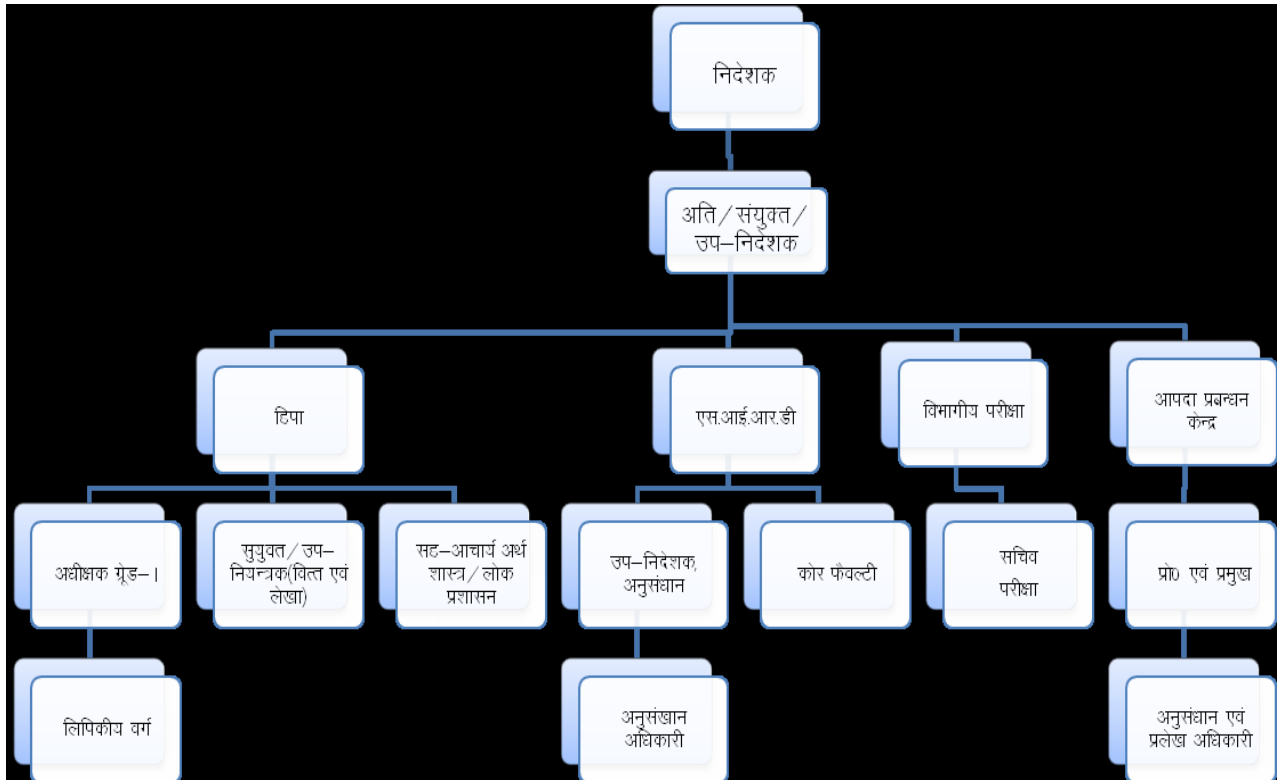
इस संस्थान में सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के तहत जानकारी प्राप्त करने के लिए वित्तीय वर्ष 2014-15 के दौरान 42 आवेदन पत्र प्राप्त हुए थे (निरीक्षण के लिए 05 आवेदन पत्र सहित)। इन आवेदन पत्रों में से केवल 01 आवेदन पत्र पी0 आई0 ओ0 द्वारा अस्वीकार कर दिया गया और 01 आवेदन पत्र प्रथम अपील प्राधिकरण के समक्ष अपील के लिए रखा गया। (₹2345/-दो हजार तीन सौ पैंतालीस रुपये) आवेदन/अतिरिक्त शुल्क के समझौते पर प्राप्त किए गए (निरीक्षण शुल्क सहित) जो सरकार के खजाने में जमा करवा दिए गए हैं।

अध्याय-2

संगठन

संगठनात्मक संरचना

संस्थान का संचालन निदेशक द्वारा किया जाता है। संगठनात्मक संरचना एवं कार्य-कलापों के मामले में विभिन्न अधिकारियों एवं संकाय सदस्यों द्वारा निदेशक महोदय को सहयोग प्रदान किया जाता है। संस्थान की संगठनात्मक संरचना इस प्रकार से है:-



- हिपा हिमाचल प्रदेश लोक प्रशासन संस्थान
- एस.आई.आर.डी. राज्य ग्रामीण विकास संस्थान
- बी.ओ.डी.इ. विभागीय परीक्षा बोर्ड
- डी.एम.सी. आपदा प्रबन्ध केन्द्र

शासी परिषद

प्रबन्धन अध्ययन केन्द्र एक सोसाईटी है, जोकि सोसाईटी पंजीकरण अधिनियम, 1860 के अन्तर्गत पंजीकृत है। यह केन्द्र 19 अगस्त, 1989 को स्थापित किया गया था। सोसाईटी का पंजीकृत कार्यालय हिमाचल प्रदेश के जिला शिमला में है। वर्तमान में यह सोसाईटी हिपा फेयरलान्ज में स्थित है। सोसाईटी को प्रबन्धन अध्ययन केन्द्र से जाना जाता है। जिसका उद्देश्य अध्ययन एवं शोध करना है, तथा यह परिषद प्रबन्धन की शिक्षा के लिए समर्पित है।

इसके निम्नलिखित मुख्य उद्देश्य हैं:

1. विभिन्न प्रबन्ध प्रणालियों के अन्तर्गत विशेष रूप से वित्तीय प्रशासन व अनुसंधान के क्षेत्र में प्रशिक्षण कार्यक्रमों की सहायता करना एवं आयोजित करना है।
2. प्रबन्ध पद्धतियों एवं व्यवहार के क्षेत्र में ज्ञान का विस्तार करने के लिए अध्ययन प्रदान करना है।
3. प्रबन्ध पद्धति के क्षेत्र में अनुसंधान व उनके हित में सहायता प्रदान करना है।
4. प्रबन्ध क्षेत्र के व्यक्तियों तथा संगठनों को व्यवसायिक सहायता प्रदान करना है।
5. प्रबन्ध पद्धति के क्षेत्र में व्यवसायों की प्रगति के लिए सहायता प्रदान करना है।
6. केन्द्र के उपयुक्त उद्देश्यों की पूर्ति हेतु उचित एवं जरूरी यथागत सुविधाओं, संस्थाओं तथा संगठनों का निर्माण एवं सृजन करना।

शासी परिषद प्रबन्ध अध्ययन केन्द्र की संरचना व इसके सदस्यों का विवरण निम्न प्रकार से है:-

1. मुख्य सचिव हिमाचल प्रदेश	अध्यक्ष
2. प्रधान सचिव माननीय मुख्य मंत्री हिमाचल प्रदेश सरकार	सदस्य
3. सचिव (राजस्व) हिमाचल प्रदेश सरकार	सदस्य
4. सचिव (वित्त) हिमाचल प्रदेश सरकार	सदस्य
5. सचिव (सिचाई एवं जन-स्वास्थ्य) हिमाचल प्रदेश सरकार	सदस्य
6. सचिव (प्रशिक्षण) हिमाचल प्रदेश सरकार	सदस्य
7. सचिव (ग्रामीण विकास) हिमाचल प्रदेश सरकार	सदस्य
8. सचिव (लोक निर्माण) हिमाचल प्रदेश सरकार	सदस्य
9. प्रोफ़ेसर एवं प्रमुख व्यवसाय विभाग, हि.प्र. विश्वविद्यालय	सदस्य
10. निदेशक, हि.प्र. लोक प्रशासन संस्थान	सदस्य सचिव

बजट आवंटन एवं व्यय

निम्नलिखित सारणी द्वारा संस्थान के वित्तीय वर्ष 2014-15 में बजट आवंटन तथा व्यय का ब्यौरा योजना/गैर योजना शीर्ष के अर्न्तगत दर्शाया गया है:-

01. हिपा गैर योजना

क्र० सं०	उप-लेखा शीर्ष	कुल आबंटन (रु०)	व्यय	प्रतिशतता
1.	वेतन	₹65,14,000/-	₹65,73,023/-	100%
2.	यात्रा व्यय	₹5,00,000/-	₹4,99,999/-	100%
3.	कार्यालय व्यय	₹3,02,000/-	₹3,01,622/-	100%
4.	चिकित्सा प्रतिपूर्ति	₹33,000/-	₹32,972/-	100%
5.	अतिथ्य एवं मनोरंजन	₹8,000/-	₹8,000/-	100%
6.	व्यवसायिक एवं विशेष सेवाएं	₹12,10,000/-	₹12,10,000/-	100%
7.	प्रशिक्षण	₹55,000/-	₹54,990/-	100%
8.	अन्य प्रभार	₹5,46,000/-	₹3,75,653/-	69%
9.	मोटर वाहन	₹4,10,000/-	₹4,08,890/-	100%
10.	सामग्री एवं सम्भरण	₹13,97,000/-	₹13,96,096/-	100%
	कुल योग	₹1,09,77,000/-	₹1,08,02,222/-	98%

02. एच० ए० एस० गैर-योजना

क्र० सं०	उप-लेखा शीर्ष	कुल आबंटन (रु०)	व्यय	प्रतिशतता
1.	वेतन	₹42,68,000/-	₹59,99,531/-	141%
2.	यात्रा व्यय	₹4,87,000/-	₹4,86,979/-	100%
3.	कार्यालय व्यय	₹13,000/-	₹12,730/-	98%
4.	चिकित्सा प्रतिपूर्ति	₹12,000/-	₹11,983/-	100%
5.	प्रशिक्षण	₹3,53,000/-	₹3,51,526/-	100%
6.	अन्य प्रभार	₹8,000/-	₹6,550/-	82%
	कुल योग	₹51,41,000/-	₹68,69,299/-	134%

03. हिपा गैर योजना

क्र० सं०	उप-लेखा शीर्ष	कुल आवंटन (रु०)	व्यय	प्रतिशतता
1.	वेतन	₹3,91,83,000/-	₹2,77,14,454/-	71%
2.	मजदूरी	₹1,77,000/-	₹1,33,180/-	75%
3.	यात्रा व्यय	₹1,70,000/-	₹1,69,741/-	100%
4.	कार्यालय व्यय	₹2,44,000/-	₹1,78,724/-	73%
5.	चिकित्सा प्रतिपूर्ति	₹5,97,000/-	₹5,96,993/-	100%
6.	प्रशिक्षण	₹1,09,000/-	₹1,08,384/-	99%
7.	मोटर वाहन	₹7,30,000/-	₹7,29,742/-	100%
8.	स्थानान्तरण व्यय	₹10,000/-	₹8,384/-	84%
	कुल योग	₹4,12,20,000/-	₹2,96,39,602/-	72%

04. प्रशिक्षण एवं अनुसन्धान ग्रामीण विकास
(केन्द्रीय प्रायोजित स्कीम 50:50) योजना

क्र० सं०	उप-लेखा शीर्ष	कुल आवंटन (रु०)	व्यय	प्रतिशतता
1.	वेतन	₹9,67,000	₹9,66,877	100%
2.	मजदूरी	₹25,000	₹23,410	94%
3.	यात्रा व्यय	₹25,000	₹24,843	99%
4.	कार्यालय व्यय	₹3,00,000	₹2,99,653	100%
5.	चिकित्सा प्रतिपूर्ति	₹50,000	₹49,987	100%
6.	प्रकाशन	₹3,000	₹1,668	56%
7.	अतिथ्य एवं मनोरंजन	₹5,000	₹4,998	100%
8.	व्यवसायिक एवं विशेष सेवाएं	₹60,000	₹60,000	100%
9.	प्रशिक्षण	₹15,000	₹14,400	96%
10.	अन्य प्रभार	₹1,00,000	₹99,273	99%
11.	मोटर वाहन	₹2,00,000	₹1,99,935	100%
12.	मशीनरी एवं औजार	₹10,000	₹9,970	100%
13.	सामग्री एवं सम्भरण	₹10,000	₹9,820	98%
	कुल योग	₹17,70,000	₹17,64,834	100%

अध्याय—3

प्रशिक्षण पाठ्यक्रम/प्रशिक्षण नीति

हिमाचल प्रदेश लोक प्रशासन संस्थान राज्य का शीर्ष प्रशिक्षण संस्थान तथा एक बहु-अनुशासनिक संगठन है, जिसका मुख्य उद्देश्य सभी स्तरों पर प्रशिक्षण के माध्यम से सरकारी कर्मचारियों की क्षमता को बढ़ावा देना है। यह उनकी कार्यशैली में राज्य के लोगों की आर्थिक एवं सामाजिक स्थिति को सुधारने हेतु सहायता करता है। इस संस्थान में प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थान, (ए.टी.आई.) राज्य ग्रामीण विकास संस्थान, आपदा प्रबन्धन केन्द्र, विभागीय परीक्षा बोर्ड तथा सूचना प्रौद्योगिकी केन्द्र शामिल है। संस्थान का यह प्रयास रहा है, कि राज्य के अधिकारियों, कर्मचारियों को अपने कर्तव्य और जिम्मेदारियों के निर्वहन में बेहतर समझ, समर्पण और उचित कौशल लाना है। संस्थान का मुख्य कार्य न केवल राज्य के अधिकारियों की व्यवसायिक क्षमता को विकसित करना है, अपितु सरकार के अन्य संगठनों के अधिकारियों की व्यवसायिक क्षमता को भी बढ़ावा देना है। संस्थान द्वारा विभिन्न प्रकार के प्रशिक्षण कार्यक्रमों का आयोजन किया जाता है, जिनका विवरण इस प्रलेख में दर्शाया गया है। शिमला में अपने परिसर के अतिरिक्त इस संस्थान के चार क्षेत्रीय/जिला प्रशिक्षण केन्द्र हैं, जिनके माध्यम से जिला मण्डी, धर्मशाला, चम्बा और सिरमौर स्थित नाहन में भी प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किये जाते हैं।

हिमाचल प्रदेश राज्य प्रशिक्षण नीति में बताया गया है, कि प्रशिक्षण, प्रशिक्षण संस्थानों में या काम के स्थानों पर या जिला, विभागों द्वारा उप जिला स्तर पर विकेन्द्रीकृत आधार पर प्रदान किया जा सकता है। प्रशिक्षण तकनीक प्रशिक्षण के लक्ष्य समूह पर निर्भर करेगा। हालांकि व्याख्यान, समूह चर्चा, परियोजना का काम, ऑडियो विजुअल सामग्री, मुद्रित सामग्री, मामलों के अध्ययन/एक्शन लर्निंग, सोच-विचार व बाहरी भ्रमण की तरह प्रशिक्षण के सभी उपलब्ध आधुनिक तरीकों का इस्तेमाल किया जाएगा। विभागों को प्रशिक्षण की जरूरत के विश्लेषण के आधार पर प्रशिक्षण मैनुअल तैयार करने के लिए कहा गया है। तब विभागों को प्रशिक्षण संस्थानों से संवाद करने तथा उचित प्रशिक्षण की व्यवस्था करने के लिए निवेदन करना आवश्यक है। विभाग प्रशिक्षण के प्रभाव का आंकलन प्रत्येक प्रशिक्षणार्थी पर कर सकते हैं और ग्रेडिंग प्रणाली के माध्यम से उच्च पद पर पदोन्नति के समय उसकी कार्यकुशलता व उसके प्रशिक्षण के किस हिस्से को महत्व दिया जाए को दर्शा सकते हैं।

आज के समय में आर्थिक, राजनीतिक, समाजिक और तकनीकी परिपेक्ष में एक बदलाव देखा गया है तथा राज्य इससे पृथक नहीं है। इस वजह से उपलब्ध मानव संसाधन की मात्रात्मक व गुणात्मक दोनों तरह से कीमत लगाना जरूरी हो गया है। यहां शायद ही उल्लेख करने की जरूरत है कि क्षमता, कौशल और राज्य सरकार के कर्मचारियों का व्यवहार उनके उत्पादन की गुणवत्ता पर एक बड़ा प्रभाव डालता है। सरकार का यह दायित्व है कि वह अपने कर्मचारियों की कार्य क्षमता में बढ़ावा देना जो कि सुनिश्चित करें उसके अपने लोगों के लिए राज्य सेवा निष्पादन करने के लिए प्रमुख एजेन्ट है और यह प्रयास केवल इन कर्मचारियों की सेवा में प्रवेश के समय तक ही सीमित न रहे बल्कि वे उन कर्मचारियों के पूर्ण सेवाकाल जब तक सरकारी सेवा में रहते हैं तब तक जारी रहे। राज्य सरकार के पास उपलब्ध मानव संसाधनों के विकास के लिए एक सचेत नीति तकनीकी, आर्थिक, राजनीतिक और समाजिक परिवर्तन को बढ़ावा देने हेतु आवश्यकता होगी। प्रशिक्षण आवश्यकता विश्लेषण प्रशिक्षण मैनुअल का एक एकीकृत हिस्सा है जो मानव संसाधन के विकास के लिये संगठन की जरूरतों को सुनिश्चित करता है।

प्रशिक्षण आवश्यकता विश्लेषण मानव संसाधन के उपयोग की कमजोर कड़ियों की पहचान करने के लिए होता है। प्रशिक्षण आवश्यकता विश्लेषण, मानव संसाधन की कमजोरी और ताकत की स्पष्ट तस्वीर देता है और भविष्य में इसे संगठन के लाभ के लिए कैसे सबसे अच्छे तरीके से उपयोग किया जा सकता है।

हि0 प्र0 लोक प्रशासन संस्थान एवं क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्रों की प्रशिक्षण गतिविधियां

संस्थान की प्रमुख प्रशिक्षण गतिविधियां इस प्रकार से हैं:-

- आई0ए0एस0 / आई0एफ0एस0 अधिकारियों के लिए प्रशिक्षण ।
- हि. प्र. प्रशासनिक सेवा व अन्य राजपत्रित अधिकारियों के लिए आधारभूत पाठ्यक्रम ।
- हि0 प्र0 प्रशासनिक सेवा के अधिकारियों के लिए व्यवसायिक पाठ्यक्रम ।
- अधीनस्थ लेखा सेवाएं प्रशिक्षण
- कार्यालय प्रक्रिया और वित्तीय प्रशासन पर प्रशिक्षण ।
- अनुशासनात्मक कार्यवाही और आचरण सम्बन्धी नियम पर प्रशिक्षण ।
- टिप्पण और मसौदा लेखन पर प्रशिक्षण ।
- ग्रामीण विकास और पंचायती राज में प्रशिक्षण ।
- सूचना प्रौद्योगिकी से सम्बन्धित प्रशिक्षण ।
- शहरी मामलों और शहरी प्रबन्धन में प्रशिक्षण ।
- आपदा प्रबन्धन पर प्रशिक्षण ।
- सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के अन्तर्गत प्रशिक्षण ।
- सैन्टर ऑफ ऐक्सीलैन्स इन अर्बन मैनेजमेंट
- जैण्डर बजटिंग सैल

वित्त वर्ष 2014-15 के दौरान हिपा में आयोजित पाठ्यक्रम

वित्त वर्ष 2014-15 के दौरान उन विषयों पर प्रशिक्षण कार्यक्रम के आयोजन पर बल दिया गया जिससे कर्मचारियों की क्षमता विकास में वृद्धि हो सके। इसके अतिरिक्त उभरते प्रशासकीय मुद्दों के साथ-साथ कर्मचारियों को वास्तविक कार्य-क्षेत्र को मध्यनजर रखते हुए निम्न स्तर तक (या हर स्तर पर) प्रशिक्षण कार्यक्रमों का आयोजन किया गया क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्रों एवं जिला प्रशिक्षण केन्द्रों में आयोजित किए गए सारांशित विवरण निम्न हैं:-

क्र. सं.	पाठ्यक्रम विवरण	पाठ्यक्रम संख्या	प्रशिक्षणार्थियों की संख्या	मानक दिवस
1.	वर्ष 2014-15 के महत्वपूर्ण कार्यक्रम संगोष्ठी/सम्मेलन/कार्यशाला बैठकें इत्यादि	15	779	987
2.	हिपा में आयोजित अन्य कार्यक्रम (क) विशेष कार्यक्रम (52) (ख) भारत सरकार द्वारा प्रायोजित कार्यक्रम (12)	64	1366	8034
3.	आई सी.टी. प्रशिक्षण सुविधाएं	40	887	2639
4.	सूचना के अधिकार पर पाठ्यक्रम	101	1091	1708
5.	आपदा प्रबन्धन पर पाठ्यक्रम	27	931	2203
6.	आई.ए.एस., एच. ए.एस. के लिए व्यवसायिक कोर्स	04	83	3784
7.	क्षमता निर्माण	16	374	1122
8.	सवोत्तम	11	189	517
9.	हडको चेयर	4	119	238
10.	राज्य ग्रामीण विकास संस्थान के कार्यक्रम विवरण (अध्याय-4 पर)	96	2398	7608
हिपा में वर्ष 2014-15 में आयोजित कार्यक्रम		378	8217	28840
	संस्थान एवं क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्रों/जिला प्रशिक्षण केन्द्रों में प्रशिक्षण गतिविधियां कम्प्यूटर कोर्स 63 अन्य कोर्स 27 कुल	90	1650	6098
संस्थान एवं क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्रों/जिला प्रशिक्षण केन्द्रों की कुल प्रशिक्षण गतिविधियां		468	9867	34938

सेमीनार/कॉन्फ्रेंस/कार्यालयाए/बैठकें इत्यादि

क्र. सं.	पाठ्यक्रम श्रेणी	पाठ्यक्रम का विषय	अवधि	प्रशिक्षणार्थियों की कुल संख्या	मानक दिवस	पाठ्यक्रम निदेशक/सहायक
1.	भुगतान	समाजिक योजना पर एक दिवसीय कार्यशाला	22.05.2014	57	57	श्री के. के. हांडा/ श्री नरेश ठाकुर
2.	भुगतान	HPGSDA लोक निर्माण विभाग के इंजीनियर्स के लिए जागरूकता कार्यशाला	24.05.2014	58	58	श्री वी.बी.ललित/ श्री गगन चौहान
3.	भुगतान	समन्वय और HPSOS अध्ययन केन्द्र के अपने एड्स के लिए उन्मुखीकरण कार्यशाला	27.05.2014	66	66	श्री वी.बी.ललित/ श्री गगन चौहान
4.	भुगतान	शहरी विकास के लिए एक दिवसीय कार्यशाला	30.05.2014	60	60	श्री वी0पी0एस0 पंवर/ कुमारी सरीता
5.	भुगतान	भारतीय प्रशासनिक सेवा के अधिकारियों के लिए कार्यशाला	04.06.2014	10	10	निदेशक/पी0ए0
6.	भुगतान	ए0 जी0 औडिट रिपोर्ट के प्रसस्करण के लिए सामरिक योजना को अपनाने बारे कार्यशाला	11.06.2014	12	12	श्री के. के. शर्मा/ श्री गगन चौहान
7.	भुगतान	हिमाचल प्रदेश के विभागों के लिए एकीकरण वित्तीय प्रबन्धन और खजाना, खातों के लिए सूचना प्रणाली और लाटरी पर कार्यशाला	14.07.2014 से 16.07.2014	29	87	श्री वी0पी0एस0 पंवर/ श्री जिया लाल
8.	भुगतान	डब्लू0 टी0 ओ0 (W.T.O.) पर कार्यशाला	05.09.2014	40	40	श्री के. के. शर्मा/ श्री गगन चौहान
9.	भुगतान	परिवहन विभाग के अधिकारियों/कर्मचारियों के लिए दो दिन की कार्यशाला	15.09.2014 से 16.09.2014	40	80	श्री वी0पी0एस0 पंवर/ श्री जिया लाल
10.	भुगतान	हिमाचल प्रदेश लोक सेवा गारंटी अधिनियम 2011 की जागरूकता बारे एक दिवसीय कार्यशाला	18.10.2014	11	11	श्री के. के. हांडा/ श्री नरेश ठाकुर
11.	भुगतान	पुलिस विभाग की साइबर अपराध के लिए जागरूकता कार्यशाला	30.10.2014 से 31.10.2014	110	220	श्री वी0पी0एस0 पंवर/ श्री जिया लाल
12.	भुगतान	सर्व शिक्षा अभियान के लिए एक दिवसीय कार्यशाला	23.12.2014	66	66	श्री डी. आर. नेगी/ श्री गगन चौहान
13.	भुगतान	खाद्य, नागरिक आपूर्ति एवं	24.12.2014	113	113	श्री के0 टी0 बोध/ श्री गगन चौहान

		उपभोक्ता मामलों के विभाग के लिए कार्यशाला (उपभोक्ता दिवस समारोह)				श्री गगन चौहान
14.	भुगतान	खाद्य, नागरिक आपूर्ति एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग की एक दिवसीय कार्यशाला	25.02.2015	89	89	श्री वी0पी0एस0 पंवर/ श्री सुरेश ठाकुर
15.	भुगतान	भारतीय खाद्य निगम के अधिकारियों के लिए एक दिवसीय हिन्दी कार्यशाला	26.02.2014	18	18	श्री डी. आर. नेगी/ श्री गगन चौहान
			कुल	779	987	

हिपा में आयोजित विशिष्ट/अन्य पाठ्यक्रमों की सूची

क्र. सं.	पाठ्यक्रम श्रेणी	पाठ्यक्रम का विषय	अवधि	प्रशिक्षणार्थियों की कुल संख्या	मानक दिवस	पाठ्यक्रम निदेशक/सहायक
1.	राज्य	एस.ए.एस पार्ट- II	21.07.2014 से 20.12.2014	18	2106	श्री के.टी. बोध/ श्रीमती अरुणा कौशल
2.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	02.06.2014 से 07.06.2014	17	85	श्री वी.बी. ललित/ श्री गगन चौहान
3.	राज्य	'सुशासन' पर पाठ्यक्रम	07.07.2014 से 09.07.2014	13	39	श्री राकेश शर्मा/ कुमारी सरिता चौहान
4.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	07.07.2014 से 11.07.2014	21	105	श्री वी.बी. ललित/ श्री गगन चौहान
5.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	21.07.2014 से 25.07.2014	19	95	श्री वी.बी. ललित/ श्री गगन चौहान
6.	राज्य	'सुशासन' पर पाठ्यक्रम	30.07.2014 से 01.08.2014	11	33	श्री राकेश शर्मा/ श्री नरेश ठाकुर
7.	राज्य	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचरण नियम एवं विभागीय जांच पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	01.09.2014 से 03.09.2014	17	51	श्री वी.बी. ललित/ श्री जिया लाल कमल
8.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	08.09.2014 से 10.09.2014	14	42	श्री वी.पी. पंवर/ श्री गगन चौहान
9.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	15.09.2014 से 19.09.2014	10	50	श्री डी.आर. नेगी/ श्री गगन चौहान
10.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	22.09.2014 से 26.09.2014	11	55	श्री वी.पी. पंवर/ श्री गगन चौहान
11.	राज्य	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचरण नियम एवं विभागीय जांच पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	29.09.2014 से 01.10.2014	15	45	श्री वी.बी. ललित/ श्री गगन चौहान
12.	राज्य	सेवा प्रदान करने और हिमाचल प्रदेश लोक	27.10.2014 से	13	39	डॉ० के. के. हांडा/ श्री नरेश ठाकुर

		सेवा गारंटी अधिनियम, 2011	29.10.2014			
13.	राज्य	सेवा प्रदान करने और हिमाचल प्रदेश लोक सेवा गारंटी अधिनियम, 2011	13.11.2014 से 15.11.2014	09	27	डॉ० के. के. हांडा / श्री सुरेश ठाकुर
14.	राज्य	सेवा प्रदान करने और हिमाचल प्रदेश लोक सेवा गारंटी अधिनियम, 2011	27.11.2014 से 29.11.2014	08	24	डॉ० के. के. हाण्डा / श्री सुरेश ठाकुर
15.	राज्य	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचरण नियम एवं विभागीय जांच पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	17.11.2014 से 19.11.2014	18	54	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल कमल
16.	राज्य	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचरण नियम एवं विभागीय जांच पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	01.12.2014 से 03.12.2014	31	93	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल कमल
17.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	08.12.2014 से 12.12.2014	21	105	श्री डी.आर. नेगी / श्री गगन चौहान
18.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	15.12.2014 से 19.12.2014	23	115	श्री वी.बी. ललित / श्री गगन चौहान
19.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	05.01.2015 से 09.01.2015	15	75	श्री के.टी. बोध / श्री गगन चौहान
20.	राज्य	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचरण नियम एवं विभागीय जांच पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	15.01.2015 से 17.01.2015	18	54	श्री वी.पी.एस० पंवर / श्री जिया लाल
21.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	19.01.2015 से 23.01.2015	20	100	श्री के.के. शर्मा / श्री गगन चौहान
22.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	27.01.2015 से 31.01.2015	20	100	श्री के.टी. बोध / श्री गगन चौहान
23.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	02.02.2015 से 07.02.2015	12	60	श्री वी.बी. ललित / श्री गगन चौहान
24.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	16.02.2015 से 21.02.2015	17	85	श्री के.टी. बोध / श्री गगन चौहान
25.	राज्य	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर	02.03.2015 से	16	80	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल

		पाठ्यक्रम	07.03.2015			कमल
26.	राज्य	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचरण नियम एवं विभागीय जांच पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	23.03.2015 से 25.03.2015	23	69	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल कमल
27.	भुगतान	भुटान के शासन और सामरिक अध्ययन के रॉयल संस्थान के प्रतिनिधियों का दौरा	04.04.2014	35	35	श्री डी.आर. नेगी / श्री गगन चौहान
28.	भुगतान	भारत सरकार के कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के निजी सहायकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम	22.04.2014 से 25.04.2014	29	116	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल कमल
29.	भुगतान	हिमाचल प्रदेश (सूत्रा परामर्श) ओडिशा का गरीबी और सामाजिक विश्लेषण पर कार्यक्रम	09.05.2014 से 13.05.2014	28	140	श्री वी.बी. ललित / श्री गगन चौहान
30.	भुगतान	वन विभाग के आहरण एवं विवरण अधिकारियों एवं लिपिकय वर्ग के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम	01.07.2014 से 02.07.2014	29	58	श्री वी.पी. पंवर / श्री गगन चौहान
31.	भुगतान	आकाशवाणी, नई दिल्ली के उप-निदेशकों के लिए प्रशासन और प्रबन्धन पर अभिविन्यास कार्यक्रम	15.07.2014 से 17.07.2014	14	42	श्री वी.पी. पंवर / श्री गगन चौहान
32.	भुगतान	राष्ट्रीय कृषि विकास योजना और अन्य केन्द्र योजना के अन्तर्गत निर्माण एवं बुनियादी सुविधाओं के उपयोग पर क्षमता निर्माण कार्यक्रम	19.08.2014 से 23.08.2014	41	205	श्री डी.आर. नेगी / श्री गगन चौहान
33.	भुगतान	खाद्य और नागरिक आपूर्ति के लिए खाद्य, अनाज व अन्य आवश्यक वस्तुओं की भंडारण/विभाग पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	04.09.2014 से 05.09.2014	34	68	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल कमल
34.	भुगतान	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	27.10.2014 से 01.11.2014	39	234	श्री वी.पी. पंवर / श्री गगन चौहान
35.	भुगतान	पूर्वोत्तर क्षेत्र राज्य सिविल सेवा के लिए क्षमता निर्माण पर	17.11.2014 से	29	348	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल कमल

		पाठ्यक्रम	28.11.2014			
36.	भुगतान	खजाना लेखा और लौटरी विभाग के अधिकारियों के लिए कार्यालय प्रबन्धन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	29.12.2014 से 17.01.2015	30	510	श्री वी.पी. पंवर / श्री जिया लाल कमल
37.	भुगतान	नई भर्ती एवं पदोन्नत खजाना अधिकारियों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम	05.01.2015 से 24.01.2015	15	255	श्री वी.पी. पंवर / श्री जिया लाल कमल
38.	भुगतान	डाक कर्मचारियों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम	22.01.2015 से 24.01.2015	30	90	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल कमल
39.	भुगतान	सूचना एवं जन संपर्क विभाग के अधिकारियों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम	29.01.2015 से 31.01.2015	14	42	श्री वी.पी. पंवर / श्री गगन चौहान
40.	भुगतान	उद्योग विभाग के खनिक खनिज नियमन अधिनियमों पर पुनश्चर्या पाठ्यक्रम	12.02.2015 से 13.02.2015	26	52	श्री वी.पी. पंवर / श्री जिया लाल कमल
41.	भुगतान	उद्योग विभाग की सामान्य पूंजी सब्सिडी योजना 2013 पर पाठ्यक्रम	19.02.2015 से 21.02.2015	24	72	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल कमल
42.	भुगतान	श्रम और रोजगार विभाग के श्रम निरीक्षकों के लिए श्रम कानून	19.02.2015 से 21.02.2015	27	81	श्री के.टी. बोध / श्री गगन चौहान
43.	भुगतान	सूचना एवं जन संपर्क विभाग के अधिकारियों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम	19.02.2015 से 21.02.2015	14	42	श्री वी.पी. पंवर / श्री गगन चौहान
44.	भुगतान	उद्योग विभाग के खनिक खनिज नियमन अधिनियमों पर पुनश्चर्या पाठ्यक्रम	26.02.2015 से 28.02.2015	24	72	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल कमल
45.	भुगतान	आर्युवेदा विभाग के लिए कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	02.03.2015 से 07.03.2015	17	102	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल कमल
46.	भुगतान	श्रम और रोजगार विभाग के रोजगार अधिकारियों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम	02.03.2015 से 04.03.2015	24	72	श्री वी.बी. ललित / श्री गगन चौहान
47.	भुगतान	भारतीय खाद्य निगम के अधिकारियों के लिए	09.03.2015 से	22	286	श्री वी.बी. ललित / श्री जिया लाल

		प्रशिक्षण कार्यक्रम	21.03.2015			कमल
48.	भुगतान	हिमाचल प्रदेश राज्य विद्युत बोर्ड लिमिटेड के लेखाकार, निजि स्टाफ के लिए कंपनी अधिनियम, लेखा मानक डबल एंट्री कंप्यूटर इत्यादि पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	16.03.2015 से 20.03.2015	31	155	श्री के.टी. बोध/ श्री गगन चौहान
49.	भुगतान	सिचाई एवं जन स्वास्थ्य विभाग के नव नियुक्त कनिष्ठ अभियंताओं के आगमन पर आधारभूत कोर्स	16.03.2015 से 21.03.2015	18	90	श्री वी.बी. ललित/ श्री जिया लाल कमल
50.	भुगतान	पशुपालन विभाग के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम	21.03.2015	19	19	श्री डी. आर. नेगी/ श्री गगन चौहान
51.	भुगतान	हिमाचल प्रदेश राज्य विद्युत बोर्ड लिमिटेड के लेखाकार, निजि स्टाफ के लिए कंपनी अधिनियम, लेखा मानक डबल एंट्री कंप्यूटर इत्यादि पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	22.03.2015 से 27.03.2015	33	165	श्री वी.पी. पंवर/ श्री गगन चौहान
52.	भुगतान	हिमाचल प्रदेश राज्य विद्युत बोर्ड लिमिटेड के लेखाकार, निजि स्टाफ के लिए कंपनी अधिनियम, लेखा मानक डबल एंट्री कंप्यूटर इत्यादि पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	27.03.2015	45	45	श्री डी. आर. नेगी/ श्री गगन चौहान
			कुल	1132	7182	

हिपा में आयोजित भारत सरकार के प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों की सूची

क्र. सं.	पाठ्यक्रम श्रेणी	पाठ्यक्रम का विषय	अवधि	प्रशिक्षणार्थियों की कुल संख्या	मानक दिवस	पाठ्यक्रम निदेशक/सहायक
1.	भारत सरकार	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	23.04.2014 से 25.04.2014	28	84	श्री वी.बी. ललित/ श्री जिया लाल कमल
2.	भारत सरकार	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचारण नियम एवं विभागीय जांच पर पाठ्यक्रम	15.05.2014 से 17.05.2014	15	45	श्री वी.बी. ललित/ श्री जिया लाल कमल
3.	भारत सरकार	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	19.05.2014 से 23.05.2014	19	95	श्री डी.आर. नेगी/ श्री गगन चौहान
4.	भारत सरकार	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचारण नियम एवं विभागीय जांच पर पाठ्यक्रम	09.06.2014 से 11.06.2014	22	66	श्री वी.बी. ललित/ श्री जिया लाल कमल
5.	भारत सरकार	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	16.06.2014 से 20.06.2014	17	85	श्री के.टी. बोध/ श्री गगन चौहान
6.	भारत सरकार	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचारण नियम एवं विभागीय जांच पर पाठ्यक्रम	14.07.2014 से 16.07.2014	24	72	श्री वी.बी. ललित/ कुमारी सरिता चौहान
7.	भारत सरकार	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचारण नियम एवं विभागीय जांच पर पाठ्यक्रम	30.07.2014 से 01.08.2014	21	63	श्री वी.बी. ललित/ श्री जिया लाल कमल
8.	भारत सरकार	अनुशासनात्मक कार्यवाही, आचारण नियम एवं विभागीय जांच पर पाठ्यक्रम	11.08.2014 से 13.08.2014	15	45	श्री वी.बी. ललित/ श्री जिया लाल कमल
9.	भारत सरकार	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	10.11.2014 से 14.11.2014	17	85	श्री वी.पी. पंवर/ श्री गगन चौहान
10.	भारत सरकार	नीतिशास्त्र और मूल्य पर प्रशिक्षण	19.02.2015 से 21.02.2015	15	45	श्री वी.बी. ललित/ श्री जिया लाल कमल
11.	भारत सरकार	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	23.02.2015 से 27.02.2015	22	110	श्री डी.आर. नेगी/ श्री गगन चौहान
12.	भारत सरकार	नीतिशास्त्र और मूल्य पर प्रशिक्षण	26.02.2015 से 28.02.2015	19	57	श्री वी.बी. ललित/ श्री जिया लाल कमल
			कुल	234	852	

आई0सी0टी0 प्रशिक्षण
हिपा में आयोजित प्रशिक्षण

01.04.2014 से 31.03.2015

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का नाम	विभाग	अवधि	दिन	राज-पत्रित	अराज-पत्रित	कुल	मानक दिवस	पाठ्यक्रम श्रेणी
1.	बुनियादी कंप्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	01-04-14 से 02-04-14	02	02	02	04	08	राज्य
2.	पावर पवाईट पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	09-04-14 से 11-04-14	03	02	04	06	18	राज्य
3.	राष्ट्रीय ग्रामीण स्वास्थ्य मिशन के लेखाकारों के लिए सार्वजनिक वित्तीय प्रबन्धन प्रणाली गणना (Tally) पर पाठ्यक्रम	एन.आर.एच.एम.	24-04-14 से 26-04-14	03	02	46	48	144	भुगतान
4.	लोक मित्रा केन्द्र परियोजना के अन्तर्गत सूचना प्रौद्योगिक विभाग के लिए (VLES) वी0एल0इ0एस0 पर पाठ्यक्रम	सूचना तकनीकी विभाग	05-05-14	01	--	25	25	25	भुगतान
5.	ई-गवर्नेंस पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	12-05-14 से 13-05-14	02	03	08	11	22	राज्य
6.	पावर पवाईट पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	16-05-14 से 17-05-14	02	05	14	19	38	राज्य
7.	प्रारंभिक शिक्षा विभाग के लिए व्यक्तिगत प्रबन्धन सूचना प्रणाली (PMIS) पर पाठ्यक्रम	प्रारंभिक शिक्षा विभाग	19-05-14 से 22-05-14	04	18	26	44	176	भुगतान
8.	हिमाचल प्रदेश राज्य सहकारी विपणन एवं उपभोक्ताओं संघ लिमिटेड (हिमफेड) के लिए कंप्यूटर ट्रेनिंग	हिमफेड	26-05-14 से 28-05-14	03	02	22	24	72	भुगतान
9.	पावर पवाईट पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	09-06-14 से 11-06-14	03	04	13	17	51	राज्य
10.	बुनियादी कंप्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	16-06-14 से 20-06-14	05	06	33	39	195	राज्य
11.	एन0 यू0 आई0 एस0	शहरी एवं	07-06-14	01	18	77	95	95	भुगतान

	भुवन का उपयोग कर मास्टर प्लान तैयार करने पर पाठ्यक्रम	ग्रामीण योजना विभाग							
12.	इन्टरनेट और ईमेल पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	26-06-14 से 27-06-14	02	04	21	25	50	राज्य
13.	बुनियादी कंप्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	01-07-14 से 05-07-14	05	02	35	37	185	राज्य
14.	पावर पवाईट पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	07-07-14 से 09-07-14	03	09	10	19	57	भारत सरकार
15.	कंप्यूटर कार्यपद्धति पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	अभियोजन विभाग	20-07-14	01	31	-	31	31	भुगतान
16.	इन्टरनेट और ईमेल पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	25-07-14 से 26-07-14	02	04	22	26	52	राज्य
17.	टेली पर कंप्यूटर कोर्स	समस्त विभाग	30-07-14 से 02-08-14	04	-	14	14	56	राज्य
18.	बुनियादी कंप्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	04-08-14 से 08-08-14	05	01	23	24	120	भारत सरकार
19.	पावर पवाईट पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	25-08-14 से 27-08-14	03	-	12	12	36	राज्य
20.	इन्टरनेट और ईमेल पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	29-08-14 से 30-08-14	02	-	12	12	24	राज्य
21.	बुनियादी कंप्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	08.09.2014 से 10.09.2014	03	-	14	14	42	राज्य
22.	इन्टरनेट और ईमेल पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	15.09.2014 से 16.09.2014	02	-	07	07	14	राज्य
23.	पावर पवाईट पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	18.09.2014 से 20.09.2014	03	03	04	07	21	राज्य

24.	बुनियादी कंप्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	22.09.2014 से 26.09.2014	05	02	10	12	60	राज्य
25.	इन्टरनेट और ईमेल पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	29.09.2014 से 30.09.2014	02	01	02	03	06	राज्य
26.	पावर पवाईट पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	13.10.2014 से 15.10.2014	03	04	07	11	33	राज्य
27.	इन्टरनेट और ईमेल पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	16.10.2014 से 17.10.2014	02	01	14	15	30	राज्य
28.	बुनियादी कंप्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	27.10.2014 से 31.10.2014	05	01	25	26	130	राज्य
29.	अनुकूलित कंप्यूटर पाठ्यक्रम	एच.ए.एस. अधिकारियों के लिए	01.11.2014 से 07.11.2014	04	18	-	18	72	राज्य
30.	अनुकूलित कंप्यूटर पाठ्यक्रम	एच.ए.एस. अधिकारियों के लिए	05.01.2015 से 09.01.2015	05	32	-	32	160	राज्य
31.	इन्टरनेट और ईमेल पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	15.01.2015 से 16.01.2015	02	03	14	17	34	राज्य
32.	भू-व्यवस्था विभाग के लिए अनुकूलित कंप्यूटर पाठ्यक्रम	भू-व्यवस्था विभाग	22.01.2015 से 24.01.2015	03	02	22	24	72	भुगतान
33.	भू-व्यवस्था विभाग के लिए अनुकूलित कंप्यूटर पाठ्यक्रम	भू-व्यवस्था विभाग	05.02.2015 से 07.02.2015	03	-	16	16	48	भुगतान
34.	अनुकूलित कंप्यूटर पाठ्यक्रम	खाद्य नागरिक एवं आपूर्ति उपभोक्ता प्रकरण विभाग	09.02.2015 से 13.02.2015	05	02	18	20	60	राज्य
35.	आवश्यक वस्तु अधिनियम और नियम/नियंत्रण आदेश पर पाठ्यक्रम	खाद्य नागरिक एवं आपूर्ति उपभोक्ता प्रकरण विभाग	23.02.2015 से 25.02.2015	03	02	26	28	84	भुगतान

36.	भू-व्यवस्था विभाग के लिए अनुकूलित कंप्यूटर पाठ्यक्रम	भू-व्यवस्था विभाग	23.02.2015 से 25.02.2015	03	-	21	21	63	भुगतान	
37.	इन्टरनेट, ऐक्सेल और पावर पवाइंट पर पाठ्यक्रम	आर्युवेदा विभाग	26.02.2015 से 28.02.2015	03	-	17	17	51	भुगतान	
38.	आवश्यक वस्तु अधिनियम और नियम/नियंत्रण आदेश पर पाठ्यक्रम	खाद्य नागरिक एवं आपूर्ति उपभोक्ता प्रकरण विभाग	26.02.2015 से 28.02.2015	03	-	30	30	90	भुगतान	
39.	भू-व्यवस्था विभाग के लिए अनुकूलित कंप्यूटर पाठ्यक्रम	भू-व्यवस्था विभाग	02.03.2015 से 04.03.2015	03	01	21	20	63	भुगतान	
40.	इन्टरनेट और पावर पवाइंट पर पाठ्यक्रम	अभियोजन विभाग	09.03.2015 से 11.03.2015	03	-	17	17	51	भुगतान	
कुल						185	704	887	2639	

सूचना का अधिकार पर पाठ्यक्रम

I. हिपा में आयोजित सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 पर पाठ्यक्रमों का विवरण

क्र.सं.	श्रेणी	पाठ्यक्रम का नाम	अवधि	प्रशिक्षणार्थियों की कुल संख्या	मानक दिवस	पाठ्यक्रम निदेशक / सहायक
1.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	04.04.2014 से 05.04.2014	09	18	श्री आर.एस. कपूर / श्री नरेश ठाकुर
2.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	12.05.2014 से 13.05.2014	17	34	श्री आर.एस. कपूर / श्री नरेश ठाकुर
3.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	26.05.2014 से 27.05.2014	22	44	श्री आर.एस. कपूर / श्री नरेश ठाकुर
4.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	04.07.2014 से 05.07.2014	23	46	श्री आर.एस. कपूर / श्री नरेश ठाकुर
5.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	19.08.2014 से 20.08.2014	08	16	श्री आर.एस. कपूर / श्री नरेश ठाकुर
6.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	08.09.2014 से 09.09.2014	15	30	श्री आर.एस. कपूर / श्री नरेश ठाकुर
7.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	26.09.2014 से 27.09.2014	17	34	श्री आर.एस. कपूर / श्री नरेश ठाकुर
8.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	09.10.2014 to 10.10.2014	26	52	श्री आर.एस. कपूर / श्री नरेश ठाकुर
9.	राज्य	सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग नुक्कड़ नाटक के लोक गीतों से पंजीकृत क्षेत्र मीडिया समूह के समूह नेताओं के लिए एक दिवसीय कार्यशाला	16.10.2014	15	15	श्री आर.एस. कपूर / श्री नरेश ठाकुर
10.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	20.10.2014 से 21.10.2014	23	46	श्री आर.एस. कपूर / श्री नरेश ठाकुर
11.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	10.11.2014 से 11.11.2014	13	26	श्री आर.एस. कपूर / कुमारी सरिता चौहान

12.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	28.11.2014 से 29.11.2014	08	16	श्री आर.एस. कपूर/कुमारी सरिता चौहान
13.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	08.12.2014 से 09.12.2014	10	20	श्री आर.एस. कपूर/कुमारी सरिता चौहान
14.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 (Under TOT Project)	19.12.2014 से 20.12.2014	15	30	श्री आर.एस. कपूर/कुमारी सरिता चौहान
15.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	22.12.2014 से 23.12.2014	15	30	श्री आर.एस. कपूर/कुमारी सरिता चौहान
16.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	08.01.2015 से 09.01.2015	19	38	श्री आर.एस. कपूर/कुमारी सरिता चौहान
17.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	23.01.2015 से 24.01.2015	16	32	श्री आर.एस. कपूर/कुमारी सरिता चौहान
18.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 (Under TOT Project)	27.02.2015 से 28.02.2015	09	18	श्री आर.एस. कपूर/कुमारी सरिता चौहान
19.	राज्य	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005	06.02.2015 से 07.02.2015	20	40	श्री आर.एस. कपूर/कुमारी सरिता चौहान
			कुल	300	585	

II. हिमाचल प्रदेश के उपायुक्तों के माध्यम से राज्य सूचना आयोग द्वारा प्रायोजित आर0टी0आई0 पर कार्यशाला/सेमिनार का विवरण जो जिलों में आयोजित किए गए:-

क्र. सं.	जिला	कार्यशालाओं की संख्या	प्रशिक्षणार्थियों की संख्या	मानक दिवस
1.	हमीरपुर	1	68	68
2.	कुल्लू	1	103	103
3.	सिरमौर	1	85	85
4.	कांगड़ा	2	105	210
5.	चम्बा	2	114	228
	कुल	7	475	694

III. भारत सरकार के कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा प्रायोजित सूचना का अधिकार अधिनियम के प्रभावी कार्यान्वयन के माध्यम से सरकार में पारदर्शिता और जवाबदेही में सुधार लाने हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम।

i. प्रथम अपीलीय प्राधिकारी/जन सूचना अधिकारी के लिए सूचना के अधिकार पर प्रशिक्षण कार्यक्रम

क्र. सं.	जिला	कार्यपालाओं की संख्या	प्रशिक्षणार्थियों के संख्या	मानक दिवस
1.	कांगड़ा	2	89	178
2.	सिरमौर	1	57	57
3.	ऊना	1	131	131
	कुल	4	277	366

ii. हिपा में जिला संसाधन व्यक्तियों के लिए ट्रेनिंग (टीओटी) का प्रशिक्षण कार्यक्रम

	तिथि	प्रशिक्षणार्थियों की संख्या	मानक दिवस
प्रथम पाठ्यक्रम	19-12-2014 से 20-12-2014	15	30
द्वितीय पाठ्यक्रम	27-02-2015 से 28-02-2015	09	18
कुल	02	24	48

IV. योजना के तहत आयोजित किए गए अन्य पाठ्यक्रम

क्र. सं.		तिथि	प्रशिक्षणार्थियों की संख्या	मानक दिवस
1.	नुक्कड़ नाटक के माध्यम से राज्य में सूचना का अधिकार चुनाव प्रचार के लिए लोक मीडिया समूह के नेताओं के लिए एक दिवसीय प्रशिक्षण कार्यशाला	16-10-2014	15	15

V. उपरोक्त के अतिरिक्त अक्टूबर, 2014 में सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग द्वारा पंजीकृत लोक मीडिया समूह द्वारा राज्य के सभी जिलों में नुक्कड़ नाटक और लोक गीतों के माध्यम से 69 कार्यक्रम सूचना के अधिकार नियम, 2005 पर आयोजित किए गए।

कुल कोर्स = 101

प्रशिक्षणार्थियों की संख्या = 1091

मानक दिवस = 1708

आपदा प्रबन्धन केन्द्र लोक प्रशासन संस्थान फेयरलॉन्ज द्वारा वित्तीय वर्ष 2014-15 में आयोजित किए गए प्रशिक्षण कार्यक्रमों का विवरण:-

क्र० सं०	कोर्स का शीर्षक	आयोजन तिथि	प्रतिभागियों की संख्या	प्रशिक्षण दिवस	मानक दिवस
1.	हिमाचल प्रदेश में जलवायु परिवर्तन एवं आपदा प्रबंधन पर प्रशिक्षण की आवश्यकता एवं मूल्यांकन हेतु हितधारकों का प्रशिक्षण।	25.04.2014	66	1	66
2.	सामूहिक दुर्घटना/हताहत एवं अस्पताल की तैयारी को लेकर स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग के चिकित्सकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम।	2.06.2014 से 4.06.2014	26	3	78
3.	हिमाचल प्रदेश में आपदा प्रबंधन एवं जलवायु परिवर्तन पर प्रशिक्षण की आवश्यकता एवं मूल्यांकन हेतु हितधारकों का प्रशिक्षण।	6.06.2014	38	1	38
4.	आपदा प्रबंधन में प्रथम सामुदायिक प्रतिक्रिया को लेकर गांव स्तर पर आपदा स्वयंसेवियों के लिए ग्राम पूह के अंतर्गत जिला किन्नौर में प्रशिक्षकों का प्रशिक्षण।	16.06.2014 से 20.06.2014	75	5	375
5.	जिला आपदा योजना तैयार करने, उसके अपडेशन एवं संशोधन हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम।	3.07.2014 से 5.07.2014	17	3	51
6.	विभागीय आपदा प्रबंधन योजना के निर्माण हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम।	22.07.2014 से 24.07.2014	31	3	93
7.	भारतीय हिमालय में हो रहे जलवायु परिवर्तन के आंकलन पर विभिन्न मीडिया के प्रतिनिधियों के लिए राष्ट्रीय स्तर की कार्यशाला का आयोजन।	30.07.2014 से 01.08.2014	33	3	99
8.	आधुनिक तकनीक एवं जैव अभियांत्रिक के माध्यम से भू-स्खलन सम्बन्धी आपदा के परिशमन हेतु	27.08.2014 से 29.08.2014	27	3	81

	राष्ट्रीय आपदा संस्थान नई दिल्ली के सहयोग से प्रशिक्षण कार्यक्रम।				
9.	सामाजिक कल्याण क्षेत्र के हितधारकों को आपदा जोखिम न्यूनीकरण एवं जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी खतरों पर रणनीति बनाने के लिए परामर्श बैठक एवं कार्यशाला का आयोजन।	1.09.2014	25	1	25
10.	आधारभूत संरचना एवं निर्माण क्षेत्र के हितधारकों को आपदा जोखिम न्यूनीकरण एवं जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी खतरों पर रणनीति बनाने के लिए परामर्श बैठक एवं कार्यशाला का आयोजन।	2.09.2014	24	1	24
11.	पर्यावरण, वन, कृषि, बागवानी एवं प्राकृतिक स्रोत आदि क्षेत्रों के हितधारकों को आपदा जोखिम न्यूनीकरण एवं जलवायु परिवर्तन पर रणनीति बनाने के लिए परामर्श बैठक एवं कार्यशाला का आयोजन।	3.09.2014	22	1	22
12.	सामूहिक दुर्घटना/हताहत तथा चिकित्सालय की तैयारी एवं योजना पर हिमाचल प्रदेश के चिकित्सकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम।	8.09.2014 से 10.09.2014	30	3	90
13.	आपदा उपरांत क्षति व नुकसान के आंकलन सम्बन्धी आवश्यकता को लेकर प्रशिक्षण कार्यक्रम।	16.10.2014 से 17.10.2014	19	2	38
14.	जलवायु परिवर्तन प्रेरित खतरों व जोखिम के आंकलन एवं प्रबंधन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम।	27.10.2014 से 29.10.2014	16	3	48
15.	विभागीय आपदा प्रबंधन योजना तैयार करने हेतु प्रशिक्षण।	10.11.2014 से 12.11.2014	36	03	108

16.	सामूहिक दुर्घटना/हताहत एवं अस्पताल की तैयारी व योजना पर हिमाचल प्रदेश के चिकित्सकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम।	7.01.2015 से 09.01.2015	23	03	69
17.	पशु आपदा प्रबंधन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम।	12.01.2015 से 14.01.2015	24	03	72
18.	आपदा प्रबंधन में मीडिया की भूमिका पर प्रशिक्षण कार्यक्रम।	30.01.2015 से 31.01.2015	17	02	34
19.	सड़क दुर्घटनाओं के परिशमन हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम।	09.02.2015 से 11.02.2015	23	03	69
20.	उच्च रक्तचाप, कार्डियो संवहनी और स्पॉन्डोलासिस सम्बन्धी रोगों को लेकर हिमाचल प्रदेश सचिवालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों को जागरूक एवं प्रेरित करने हेतु प्रशिक्षण।	18.02.2015	90	01	90
21.	स्तन कैंसर, मोटापा तथा मधुमेह आदि रोगों को लेकर हिमाचल प्रदेश सचिवालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों को जागरूक एवं प्रेरित करने हेतु प्रशिक्षण।	20.02.2015	120	01	120
22.	भूकम्प से संरचनात्मक एवं गैर-संरचनात्मक आदि ढांचों को होने वाले खतरों के परिशमन हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम।	23.02.2015 से 25.02.2015	23	03	69
23.	आपदा प्रबंधन में लिंग विषय को लेकर प्रशिक्षण कार्यक्रम।	9.03.2015 से 11.03.2015	16	03	48
24.	आपदा जोखिम न्यूनीकरण पर प्रशिक्षकों का प्रशिक्षण।	19.03.2015 से 21.03.2015	23	3	69

जेंडर बजटिंग

25.	समग्र विकास के लिए जेंडर बजटिंग पर राष्ट्रीय ग्रामीण विकास संस्थान हैदराबाद के साथ मिलकर प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन	19.05.2014 से 24.05.2014	30	6	180
26.	नगर निगम शिमला के माननीय महापौर, उप-महापौर तथा पार्षदों के लिए जेंडर बजटिंग पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	16.03.2015 से 17.03.2015	24	2	48
27.	विभिन्न जिला स्तर के क्षेत्र विशेष के पदाधिकारियों के लिए जेंडर बजटिंग पर जिला स्तरीय प्रशिक्षण कार्यक्रम	23.03.2015 से 25.03.2015	33	3	99
		कुल	931	-	2203

भारतीय प्रशासनिक सेवा व हिमाचल प्रशासनिक सेवा के प्रशिक्षण कार्यक्रम

क्र. सं.	पाठ्यक्रम की श्रेणी	पाठ्यक्रम का नाम	अवधि	प्रशिक्षणार्थियों की संख्या	मानक दिवस	पाठ्यक्रम निदेशक/सहायक
1.	राज्य	हिमाचल प्रदेश के आई.ए.एस. प्रशिक्षणार्थियों के लिए संस्थागत प्रशिक्षण पाठ्यक्रम	26.06.2014 से 01.08.2014	05	185	श्री मनोज तोमर/ श्री नरेश ठाकुर
2.	राज्य	एच.ए.एस. एवं अन्य राजपत्रित अधिकारियों के लिए आधारभूत पाठ्यक्रम	01.11.2014 से 31.12.2014	41	1457	श्री मनोज तोमर/ श्री नरेश ठाकुर
3.	राज्य	आई.ए.एस. के लिए प्रशिक्षण पाठ्यक्रम	01.12.2014 से 06.12.2014	05	30	निदेशक हिपा/ श्रीमती अरुणा कौशल
4.	राज्य	एच.ए.एस. अधिकारियों के लिए प्रोफेशनल पाठ्यक्रम	05.01.2015 से 31.03.2015	32	2112	श्री विरेन्द्र शर्मा/ श्री वी.पी.एस. पंवर श्री नरेश ठाकुर
			कुल	83	3784	

**सी.बी.पी.आर. प्रोजैक्ट के अन्तर्गत आयोजित किये गए पाठ्यक्रम
हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के तकनीकी कर्मचारियों के लिए सी.बी.पी.आर. के अन्तर्गत पाठ्यक्रम**

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	आयोजन तिथि	प्रशिक्षणार्थियों की संख्या	मानक दिवस
1.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के लाईनमैन/ फोरमैन के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन राजकीय तकनीकी संस्थान हमीरपुर	15-4-2014 से 17-9-2014	9	27
2.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के लाईनमैन/ फोरमैन के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन राजकीय तकनीकी संस्थान हमीरपुर	22-9-2014 से 24-9-2014	18	54
3.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के लाईनमैन/ फोरमैन के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन राजकीय तकनीकी संस्थान हमीरपुर	27-10-2014 से 29-4-2014	15	45
4.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के लाईनमैन/ फोरमैन के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन राजकीय तकनीकी संस्थान हमीरपुर	10-11-2014 से 12-11-2014	19	57
5.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के लाईनमैन/ फोरमैन के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन राजकीय तकनीकी संस्थान हमीरपुर	17-11-2014 से 19-11-2014	18	54
	कुल		79	237

पंचायती राज प्रशिक्षण संस्थान, मशोबरा में आयोजित प्रशिक्षण				
6.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर/ कैंश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	10-11-2014- से 12-11-2014	28	84
7.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर/ कैंश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	13-11-2014 से 15-11-2014	33	99
8.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर/ कैंश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	3-12-2014 से 5-12-2014	35	105
9.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर/ कैंश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	10-12-2014 से 12-12-2014	31	93

10.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर / कैश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	22-12-2014 से 24-11-2014	37	111
11.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर / कैश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	29-12-2014 से 31-12-2014	34	102
12.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर / कैश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	29-01-2015 से 31-01-2015	22	66
13.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर / कैश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	5-02-2015 से 7-02-2015	22	66
14.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर / कैश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	9-02-2015- से 11-02-2015	18	54
15.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर / कैश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	16-03-2015 से 18-03-2015	12	36
16.	हि. प्र. राज्य विद्युत परिषद् के मीटर रीडर / कैश लिपिकों के लिए गहन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन पंचायतीराज प्रशिक्षण संस्थान मशोबरा शिमला	19-03-2015 से 21-03-2015	23	69
	कुल		295	885
	(1+2) कुल योग		374	1122

सेवोत्तम

वर्ष 2014-15 में हि0प्र0 लोक प्रशासन संस्थान में सेवोत्तम पर आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रमों का विवरण

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का स्थान	आयोजन तिथि	प्रशिक्षणार्थियों की संख्या	अवधि	मानक दिवस
1.	हिपा शिमला	09-04-2014 से 11-04-2014	18	3	54
2.	समिति मशोबरा	19-05-2014 से 20-05-2014	13	2	26
3.	हिपा शिमला	22-05-2014 से 24-05-2014	25	3	75
4.	ज़िला चम्बा	05-06-2014 से 06-06-2014	37	2	74
5.	हिपा शिमला	11-08-2014 से 13-08-2014	9	3	27
6.	हिपा शिमला	25-08-2014 से 27-08-2014	13	3	39
7.	हिपा शिमला	15-09-2014 से 17-09-2014	16	3	48
8.	हिपा शिमला	29-09-2014 से 01-10-2014	16	3	48
9.	हिपा शिमला	13-10-2014 से 15-10-2014	16	3	48
10.	हिपा शिमला	20-10-2014 से 22-10-2014	16	3	48
11.	हिपा शिमला	24-09-2014 से 26-09-2014	10	3	30
		कुल	189	31	517

हडको चेयर

वर्ष 2014-15 में संस्थान में हडको चेयर द्वारा आयोजित किये गये प्रशिक्षण कार्यक्रम का ब्यौरा

क्र. सं.		आयोजन तिथि	अवधि	प्रशिक्षणार्थियों की संख्या	मानक दिवस
1.	हि0प्र0 के शहरी कचरा प्रबंधन सैक्टर में क्षमता विकास की आवश्यकताओं के मूल्यांकन पर परामर्शदात्री कार्यशाला	21.04.2014 से 22.04.2014	02	38	76
2.	नगरीय सेवा देयता एवं ठोस कचरा प्रबंधन में सार्वजनिक-निजी सहभागिता की सम्भावनाओं पर परामर्शदात्री कार्यशाला	28.04.2015 से 29.04.2015	02	24	48
3.	नगरीय सेवा देयता एवं ठोस कचरा प्रबंधन में सार्वजनिक-निजी सहभागिता की सम्भावनाओं पर परामर्शदात्री कार्यशाला	04.06.2014 से 05.06.2014	02	43	86
4.	हि0प्र0 के नगरीय ठोस कचरा प्रबंधन सैक्टर में क्षमता निर्माण पर प्रशिक्षण कार्यशाला	26.12.2014 से 27.12.2014	02	14	28
			कुल	119	238

क्षेत्रीय/जिला प्रशिक्षण केन्द्र

क्षेत्रीय/जिला प्रशिक्षण केन्द्रों में प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए गए हैं। इन प्रशिक्षण केन्द्रों में कार्यलय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन, सूचना का अधिनियम, 2005, कम्प्यूटर अनुप्रयोग/ऑपरेशन आदि के क्षेत्र में प्रशिक्षण का आयोजन किया जाता है।

क्षेत्रीय/जिला प्रशिक्षण केन्द्र द्वारा वर्ष 2014-15 में आयोजित कार्यक्रम

क्र. सं.	क्षेत्रीय/जिला प्रशिक्षण केन्द्र	पाठ्यक्रमों की संख्या	प्रशिक्षणार्थियों की संख्या	मानक दिवस
1.	नाहन	35	671	3632
2.	मण्डी	26	658	1791
3.	धर्मशाला	15	195	423
4.	चम्बा	14	126	252
	कुल	90	1650	6098

सूचना प्रौद्योगिकी के अन्तर्गत कार्यक्रमों की सूची

ज़िला प्रशिक्षण केन्द्र (हिपा) नाहन में आयोजित पाठ्यक्रमों का विवरण

दिनांक 1-04-2014 से 31-03-2015

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	विभाग	अवधि						पाठ्यक्रम की श्रेणी
				दिन	राज-पत्रित	अराज-पत्रित	कुल	मानक दिवस	
1.	"वर्ड प्रोसेसिंग" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	25-08-14 से 26-08-14	02	0	16	16	32	राज्य
2.	"वर्ड प्रोसेसिंग" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	29-08-14 से 30-08-14	02	0	06	06	12	राज्य
3.	"एक्सेल" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	11-09-14 से 12-09-14	02	0	0	10	20	राज्य
4.	"वर्ड प्रोसेसिंग" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	24-11-14 से 25-11-14	02	0	10	10	20	राज्य
5.	"वर्ड प्रोसेसिंग" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	15-12-14 से 16-12-14	02	02	04	06	12	राज्य
6.	"वर्ड प्रोसेसिंग" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	18-12-14 से 19-12-14	02	02	03	05	10	राज्य
7.	"एक्सेल" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	29-12-14 से 30-12-14	02	01	13	14	28	राज्य
8.	"इंटरनेट व ई-मेल" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	19-01-15 से 20-01-15	02	0	12	12	24	राज्य
9.	"वर्ड प्रोसेसिंग" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	29-01-15 से 30-01-15	02	0	11	11	22	राज्य
10.	"एक्सेल" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	04-02-15 से 05-02-15	02	1	9	10	20	राज्य
11.	"इंटरनेट व ई-मेल" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	09-02-15 से 10-02-15	02	1	3	4	8	राज्य
12.	"वर्ड प्रोसेसिंग" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	19-02-15 से 20-02-15	02	0	6	6	12	राज्य
13.	"वर्ड प्रोसेसिंग" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	23-02-15 से 24-02-15	02	0	8	8	16	राज्य
14.	"एक्सेल" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	26-02-15 से 27-02-15	02	0	8	8	16	राज्य
कुल					7	109	126	252	राज्य

पंचायती राज प्रशिक्षण संस्थान
कार्यक्रमों की सूची
क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्र (हिपा) मण्डी में आयोजित पाठ्यक्रमों का विवरण

01-04-2014 से 31-03-2015

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	विभाग	अवधि						पाठ्यक्रम की श्रेणी
				दिन	राज-पत्रित	अराज-पत्रित	कुल	मानक दिवस	
1.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	उच्च शिक्षा विभाग	26-05-14 से 30-05-14	05	04	17	21	105	राज्य
2.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग कुल्लु व मण्डी	22-07-14 से 26-07-14	05	01	15	16	80	राज्य
3.	"इंटरनेट व ई-मेल" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	06-08-14 से 07-08-14	02	02	11	13	26	राज्य
4.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	25-08-14 से 30-08-14	06	0	15	15	90	भुगतान
5.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	01-09-14 से 06-09-14	06	0	27	27	162	भुगतान
6.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	08-09-14 से 13-09-14	06	0	25	25	150	भुगतान
7.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	15-09-14 से 20-09-14	06	0	15	15	90	भुगतान
8.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	22-09-14 से 27-09-14	06	0	22	22	132	भुगतान
9.	"इंटरनेट व ई-मेल" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	राजस्व विभाग	20-10-14 से 21-10-14	02	0	24	24	48	राज्य
10.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	27-10-14 से 01-11-14	06	0	15	15	90	भुगतान
11.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	10-11-14 से 15-11-14	06	0	23	23	148	भुगतान
12.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	18-11-14 से 23-11-14	06	0	17	17	102	भुगतान

13.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	सी0 डी0 पी0 ओ0 विभाग	25-11-14 से 29-11-14	05	0	25	25	125	भुगतान
14.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	08-12-14 से 13-12-14	06	0	36	36	216	भुगतान
15.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	15-12-14 से 20-12-14	06	0	20	20	120	भुगतान
16.	"इंटरनेट व ई-मेल" पर कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	उच्च शिक्षा विभाग	22-12-14 से 23-12-14	02	08	13	21	42	राज्य
17.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	22-12-14 से 27-12-14	06	0	29	29	174	भुगतान
18.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	29-12-14 से 03-01-15	06	0	24	24	144	भुगतान
19.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	05-01-15 से 10-01-15	06	0	21	21	126	भुगतान
20.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	12-01-15 से 17-01-15	06	0	26	26	156	भुगतान
21.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	19-01-15 से 24-01-15	06	0	14	14	84	भुगतान
22.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	27-01-15 से 01-02-15	06	0	13	13	78	भुगतान
23.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	02-02-15 से 07-02-15	06	0	14	14	84	भुगतान
24.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	10-03-15 से 15-03-15	06	0	13	13	78	भुगतान
25.	बुनियादी कम्प्यूटर पाठ्यक्रम	पंचायती राज संस्थान विभाग द्वारा आयोजित	16-03-15 से 21-03-15	06	0	05	05	30	भुगतान
कुल					15	479	494	2680	

सामान्य पाठ्यक्रम की सूची
क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्र (हिपा) मण्डी में आयोजित पाठ्यक्रमों का विवरण
दिनांक 01-04-2014 to 31-03-2015
सामान्य पाठ्यक्रम

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	विभाग	अवधि						श्रेणी
				दिन	राज-पत्रित	अराज-पत्रित	कुल	मानक दिवस	
1.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	उच्च शिक्षा विभाग	20-05-14 से 24-05-14	05	13	10	23	115	राज्य
2.	BNVs, PRIs और सरकारी/गैर सरकारी पदधारियों के लिए भारत सरकार, ग्रामीण विकास मंत्रालय के लिए flagship कार्यक्रम	विकास खण्ड सदर, जिला-मण्डी	16-06-14 से 21-06-14	06	0	30	30	180	राज्य
3.	BNVs, PRIs और सरकारी/गैर सरकारी पदधारियों के लिए भारत सरकार, ग्रामीण विकास मंत्रालय के लिए flagship कार्यक्रम	विकास खण्ड नगर, जिला-कुल्लू	23-06-14 से 28-06-14	06	0	23	23	138	राज्य
4.	BNVs, PRIs और सरकारी/गैर सरकारी पदधारियों के लिए भारत सरकार, ग्रामीण विकास मंत्रालय के लिए flagship कार्यक्रम	विकास खण्ड केलांग जिला-लाहौल-स्पीति	30-06-14 से 05-07-14	06	0	14	14	84	राज्य
5.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	15-07-14 से 19-07-14	05	01	12	13	65	राज्य
6.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	समस्त विभाग	19-08-14 से 23-08-14	05	03	07	10	50	राज्य
7.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	स्वास्थ्य विभाग	26-08-14 से 30-08-14	05	4	10	14	70	राज्य
8.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	उच्च शिक्षा विभाग	08-09-14 से 12-09-14	05	11	05	16	80	राज्य
9.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	प्राथमिक शिक्षा व सिंचाई एवं जन स्वास्थ्य विभाग	11-11-14 से 15-11-14	05	09	07	16	80	राज्य

10.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम	उच्च शिक्षा विभाग	27-01-15 से 31-01-15	05	14	04	18	90	राज्य
कुल					55	122	177	952	

सामान्य पाठ्यक्रम की सूची

क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्र (हिपा) धर्मशाला में आयोजित पाठ्यक्रमों का विवरण

दिनांक 01-04-2014 से 31-03-2015

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	विभाग	अवधि						श्रेणी
				दिन	राज-पत्रित	अराज-पत्रित	कुल	मानक दिवस	
1.	BNVs, PRIs और सरकारी/गैर सरकारी पदधारियों के लिए भारत सरकार, ग्रामीण विकास मंत्रालय के लिए flagship कार्यक्रम (विकास खण्ड घुमारवीं)	समस्त विभाग	31-03-2014 से 05-04-2014	6	0	28	28	168	राज्य
2.	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 पर कार्यशाला (विकास खण्ड धर्मशाला)	समस्त विभाग	07-04-2014	1	0	31	31	31	राज्य
3.	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 पर कार्यशाला (विकास खण्ड भवारना)	समस्त विभाग	09-04-2014	1	0	33	33	33	राज्य
4.	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 पर कार्यशाला (विकास खण्ड बैजनाथ)	समस्त विभाग	10-04-2014	1	0	27	27	27	राज्य
5.	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 पर कार्यशाला (विकास खण्ड कांगड़ा)	समस्त विभाग	11-04-2014	1	0	43	43	43	राज्य
6.	BNVs, PRIs और सरकारी/गैर सरकारी पदधारियों के लिए भारत सरकार, ग्रामीण विकास मंत्रालय के लिए flagship कार्यक्रम (विकास खण्ड चम्बा)	समस्त विभाग	21-04-2014 से 26-04-2014	6	0	26	26	156	राज्य
7.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम, समस्त विभाग जिला कांगड़ा	समस्त विभाग	26-05-2014 से 30-05-2014	5	6	11	17	85	राज्य

8.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम, समस्त विभाग ज़िला कांगड़ा	समस्त विभाग	16-06-2014 से 20-06-2014	5	2	7	9	30	राज्य
9.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम, समस्त विभाग ज़िला कांगड़ा	समस्त विभाग	25-08-2014 से 29-08-2014	5	4	17	21	105	राज्य
10.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम, समस्त विभाग, ज़िला कांगड़ा	समस्त विभाग	27-10-2014 से 31-10-2014	5	5	11	16	80	राज्य
11.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम, समस्त विभाग ज़िला कांगड़ा	समस्त विभाग	24-11-2014 से 28-11-2014	5	8	10	18	90	राज्य
12.	कार्यालय पद्धति एवं वित्तीय प्रशासन पर पाठ्यक्रम, समस्त विभाग ज़िला कांगड़ा	समस्त विभाग	16-12-2014 से 20-12-2014	5	3	11	14	70	राज्य
13.	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 पर कार्यशाला, समस्त विभाग ज़िला कांगड़ा	समस्त विभाग	24-12-2014	1	37	17	54	54	राज्य
14.	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 पर कार्यशाला, समस्त SDMs/BDOs, ज़िला कांगड़ा	समस्त विभाग	26-12-2014	1	2	49	51	51	राज्य
15.	अनुशासनात्मक कार्यवाही	समस्त विभाग	19-01-2014 से 21-01-2014	3	9	18	27	81	राज्य
16.	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 पर कार्यशाला, समस्त PIOs/FAA, विकास खण्ड, ज़िला कांगड़ा	समस्त विभाग	25-02-2015 से 26-02-2015	2	0	39	39	78	राज्य
17.	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 पर कार्यशाला, समस्त PIOs/FAA, विकास खण्ड, ज़िला कांगड़ा	समस्त विभाग	27-02-2015 से 28-02-2015	2	1	49	50	100	राज्य
कुल					77	427	504	1282	

सामान्य पाठ्यक्रम की सूची

क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्र (हिपा) धर्मशाला में आयोजित पाठ्यक्रमों का विवरण

दिनांक 01-04-2014 से 31-03-2015

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	विभाग	अवधि						श्रेणी
				दिन	राज-पत्रित	अराज-पत्रित	कुल	मानक दिवस	
1.	ज़िला कांगड़ा में सभी विभागों के लिए बुनियादी कंप्यूटर कोर्स	समस्त विभाग	19-05-2014 से 23-05-2014	5	4	9	13	65	राज्य
2.	ज़िला कांगड़ा में सभी विभागों के लिए इंटरनेट व ई-मेल पर पाठ्य कार्यक्रम	समस्त विभाग	10-06-2014 से 12-06-2014	2	0	14	14	28	राज्य
3.	ज़िला कांगड़ा में सभी विभागों के लिए बुनियादी कंप्यूटर कोर्स	समस्त विभाग	21-07-2014 से 25-07-2014	5	0	21	21	105	राज्य
4.	ज़िला कांगड़ा में सभी विभागों के लिए इंटरनेट व ई-मेल पर पाठ्य कार्यक्रम	समस्त विभाग	30-07-2014 से 31-07-2014	2	2	28	30	60	राज्य
5.	ज़िला कांगड़ा में सभी विभागों के लिए इंटरनेट व ई-मेल पर पाठ्य कार्यक्रम	समस्त विभाग	22-08-2014 से 23-08-2014	2	2	12	14	28	राज्य
6.	ज़िला कांगड़ा में सभी विभागों के लिए इंटरनेट व ई-मेल पर पाठ्य कार्यक्रम	समस्त विभाग	19-09-2014 से 20-09-2014	2	5	10	15	30	राज्य
7.	ज़िला कांगड़ा में सभी विभागों के लिए बुनियादी कंप्यूटर कोर्स	समस्त विभाग	22-09-2014 से 26-09-2014	5	5	13	18	90	राज्य
8.	ज़िला कांगड़ा में सभी विभागों के लिए बुनियादी कंप्यूटर कोर्स	समस्त विभाग	17-11-2014 से 21-11-2014	5	3	12	15	75	राज्य
9.	ज़िला कांगड़ा में सभी विभागों के लिए इंटरनेट व ई-मेल पर पाठ्य कार्यक्रम	समस्त विभाग	22-12-2014 से 23-12-2014	2	1	13	14	28	राज्य
कुल					22	132	154	509	

सामान्य पाठ्यक्रम की सूची

क्षेत्रीय प्रशिक्षण केन्द्र (हिपा) चम्बा में आयोजित पाठ्यक्रमों का विवरण

दिनांक 01-04-2014 से 31-03-2015

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	विभाग	अवधि						श्रेणी
				दिन	राज-पत्रित	अराज-पत्रित	कुल	मानक दिवस	
1.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0वर्ड	समस्त विभाग	27-10-2014 से 28-10-2014	2	0	12	12	24	राज्य
2.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0 एक्सेल	समस्त विभाग	29-10-2014 से 30-10-2014	2	0	11	11	22	राज्य
3.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0 पावर प्वाइंट	समस्त विभाग	31-10-2014 से 01-11-2014	2	0	10	10	20	राज्य
4.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, फोटोशाप	समस्त विभाग	19-11-2014 से 21-11-2014	3	0	17	17	51	राज्य
5.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0वर्ड	समस्त विभाग	01-12-2014 से 02-12-2014	2	0	20	20	40	राज्य
6.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0 एक्सेल	समस्त विभाग	3-12-2014 से 4-12-2014	2	1	17	18	36	राज्य
7.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0 पावर प्वाइंट	समस्त विभाग	5-12-2014 से 6-12-2014	2	0	17	17	34	राज्य
8.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, फोटोशाप	समस्त विभाग	8-12-2014 से 10-12-2014	3	1	15	16	48	राज्य
9.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0 वर्ड	समस्त विभाग	10-02-2015 से 11-02-2015	2	2	11	13	26	राज्य
10.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0 एक्सेल	समस्त विभाग	12-02-2015 से 13-02-2015	2	2	11	13	26	राज्य
11.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0 वर्ड	समस्त विभाग	23-02-2015 से 24-02-2015	2	0	9	9	18	राज्य

12.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0 एक्सेल	समस्त विभाग	25-02-2015 से 26-02-2015	2	0	8	8	16	राज्य
13.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0 पावर प्वाइंट	समस्त विभाग	27-02-2015 से 28-02-2015	2	0	8	8	16	राज्य
14.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0वर्ड	समस्त विभाग	09-03-2015 से 10-03-2015	2	1	11	12	24	राज्य
15.	बुनियादी कंप्यूटर कोर्स, एम0एस0 एक्सेल	समस्त विभाग	11-03-2015 से 12-03-2015	2	0	11	11	22	राज्य
कुल					7	188	195	423	

अध्याय-4

राज्य ग्रामीण विकास संस्थान (एस.आई.आर.डी.)

राज्य ग्रामीण विकास संस्थान (एस.आई.आर.डी.) एक केन्द्रीय प्रायोजित स्कीम है, जो की भारत सरकार के ग्रामीण विकास मंत्रालय तथा राज्य सरकार द्वारा 50:50 के आधार पर वित्त पोषित है। राज्य ग्रामीण विकास संस्थान के मुख्य कार्य सरकारी/गैर सरकारी कार्यकर्ताओं जोकि ग्रामीण विकास से सम्बन्धित कार्यों में कार्यरत हैं के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रमों/सेमिनार एवं कार्यशालाओं व सम्मेलनों का आयोजन करना तथा कार्यवाही उन्मुख अनुसंधान करना जिसमें ग्रामीण विकास की विभिन्न समस्याओं का प्रकरण/मूल्यांकन एवं प्रभावी अध्ययन भी शामिल है।

हिमाचल प्रदेश राज्य ग्रामीण विकास संस्थान द्वारा राज्य सरकार के ग्रामीण विकास एवं पंचायती राज विभाग की प्रशिक्षण आवश्यकताओं को ध्यान में रखते हुए प्रशिक्षण कार्यक्रमों का आयोजन किया जाता है। वर्ष 2014-15 में राज्य ग्रामीण विकास संस्थान द्वारा जिन प्रशिक्षण कार्यक्रमों का आयोजन किया गया, का विवरण निम्न प्रकार से है।

वर्ष 2014-15 के दौरान आयोजित राज्य ग्रामीण विकास संस्थान (एस.आई.आर.डी.) प्रशिक्षण कार्यक्रम

क.सं.	पाठ्यक्रम का नाम	कार्यक्रमों की संख्या	प्रतिभागी					प्रशिक्षण मानक दिवस
			सरकारी कर्मचारी		निर्वाचित	गैर सरकारी कार्यकर्ता	कुल	
			राजपत्रित	अराज-पत्रित				
एस.आई.आर.डी. कैम्पस में प्रशिक्षण								
1.	सम्पूर्ण स्वच्छता अभियान अब स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	6	2	94	48	13	157	314
2.	परिचालन दिशानिर्देश मनरेगा के तहत 2013, योजना, श्रम बजट, कन्वर्जेंस, निष्पादन, निर्माण की गुणवत्ता प्रबंधन और सामाजिक अंकेक्षण पर अभिविन्यास प्रशिक्षण कार्यक्रम	7	77	121	0	0	198	370
3.	मनरेगा के तहत एमआईएस पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	10	23	297	0	1	321	321
4.	जलागम विकास प्रबन्धन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम (आई. डबल्यू.एम.पी.) एम0 आई0	16	0	170	136	7	313	937

	एस0 प्रशिक्षण भी सम्मिलित है							
5.	राष्ट्रीय ग्रामीण आजीविका मिशन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	8	54	94	15	76	239	381
6.	पंचायती राज संस्थाओं के चुनाव, ऑडिट निरीक्षण एवं जांच प्रक्रियाओं पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	6	0	84	0	0	84	252
7.	ज़िला परिषद् के लिए रिफ़्रेशर प्रशिक्षण कार्यक्रम	5	0	0	84	0	84	252
8.	सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 पर टीओटी कार्यक्रम	2	13	31	0	0	44	88
9.	लेखा की दोहरी प्रविष्टि प्रणाली पर अभिविन्यास/रिफ़्रेशर प्रशिक्षण कार्यक्रम	5	0	107	0	0	107	471
10.	वित्तीय एवं कार्यालय प्रबंधन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	6	0	90	0	0	90	270
11.	मूलभूत/ उच्च कम्प्यूटर प्रशिक्षण कार्यक्रम	4	0	41	0	0	41	123
12.	वैब प्रौद्योगिकी, स्वयं सहायता समूह और बैंक लिंकेज, ग्रामीण आजीविका एवं लघु उद्यम विकास, पंचायती राज व सुशासन पर राष्ट्रीय ग्रामीण विकास एवं पंचायती राज संस्थान ब्राह्म्य कैम्पस प्रशिक्षण कार्यक्रम	5	14	94	26	23	157	709
13.	अन्य कार्यक्रम (हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय के एमबीए ग्रामीण विकास छात्रों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम भी सम्मिलित हैं)	2	109	9	0	44	162	912
	योग	82	292	1232	309	164	1997	5400

क्षेत्रीय प्रशिक्षण केंद्र/पंचायती राज प्रशिक्षण संस्थान/ज़िला और खण्ड स्तर पर प्रशिक्षण कार्यक्रम								
14.	ग्रामीण विकास मंत्रालय के फ्लैगशिप कार्यक्रमों पर राष्ट्रीय ग्रामीण विकास एवं पंचायती राज संस्थान की नेटवर्किंग योजना के अंतर्गत क्षेत्रीय प्रशिक्षण केंद्र धर्मशाला, मंडी तथा पंचायती राज प्रशिक्षण संस्थान, मशोबरा में प्रशिक्षण कार्यक्रम	7	1	49	26	107	183	1118
15.	राष्ट्रीय ग्रामीण विकास एवं पंचायती राज संस्थान की नेटवर्किंग योजना के तहत सांसद आदर्श ग्राम योजना (SAGY) पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	7	20	109	54	35	218	1090
	योग	14	21	158	80	142	401	2208
	कुल योग	96	313	1390	389	306	2398	7608

उपरोक्त प्रशिक्षण कार्यक्रमों के अतिरिक्त वर्ष 2014-15 के दौरान राज्य ग्रामीण विकास संस्थान द्वारा निम्नलिखित अनुसंधान/प्रकरण अध्ययन/प्रलेखन गतिविधियों को अंजाम दिया गया।

1. आई0 डबल्यू0 एम0 पी0 के तहत क्षमता निर्माण योजना
2. प्रभावी योजना के लिए एकीकृत भू डेटा बेस मॉडल

निम्नलिखित अध्ययन प्रगति पर है:

1. आई0 डबल्यू0 एम0 पी0 पर जागरूकता निर्माता।
2. आई0 डबल्यू0 एम0 पी0 के लिए आजीविका मैनुअल।
3. मनरेगा में महिलाओं की भागीदारी की सुविधा प्रदान करने वाले कारक।

अध्याय—5

आपदा प्रबंधन केन्द्र, हि0प्र0 लोक प्रशासन संस्थान, फेयरलॉन शिमला—171012

आपदा प्रबंधन केन्द्र, लोक प्रशासन संस्थान, फेयरलॉन्ज शिमला की स्थापना वर्ष 2009 में आपदा प्रबंधन अधिनियम, 2005 के अंतर्गत दर्शाये गए आपदा प्रबंधन के विभिन्न पहलुओं को उजागर करने तथा विभिन्न पक्षों में जागरूकता लाने और क्षमता विकास के उद्देश्यों से की गई। स्थापना के उपरांत से यह केन्द्र हर साल राज्य को प्रभावित करने वाले अनेक खतरों एवं जोखिमों आदि से निपटने के लिए राज्य के लोगों के क्षमता निर्माण में एक उत्प्रेरक की भूमिका निभा रहा है। आपदा प्रबंधन केन्द्र हिप्पा हर वर्ष क्षमता निर्माण के क्षेत्र में तकनीकी सहायता प्रदान कर, आपदा प्रबंधन के विभिन्न पहलुओं जैसे आपदा से पूर्व तैयारी, आपदाओं का परिशमन, आपदा उपरांत त्वरित कार्यवाही एवं क्षति की भरपाई की दृष्टि से उपरोक्त पहलुओं पर जानकारी प्रदान करवा रहा है। यह केन्द्र राज्य सरकार के अधिकारियों, कर्मचारियों, पंचायती राज संस्थानों, शहरी व स्थानीय निकायों, सरकारी एवं गैर सरकारी संगठनों के महिला/युवक मण्डलों और अन्य सार्वजनिक प्रतिनिधियों और निजी एजेंसियों को नियमित रूप से प्रशिक्षण प्रदान कर रहा है। इसी कड़ी में इस केन्द्र द्वारा अभी तक आपदा प्रबंधन के विभिन्न पहलुओं को उजागर कर 218 प्रशिक्षण कार्यक्रमों के आयोजनों के माध्यम से लगभग 10,000 सरकारी एवं गैर सरकारी संस्थाओं के प्रतिभागियों को प्रशिक्षण प्रदान किया गया है। वित्तीय वर्ष 2014-15 में आपदा प्रबंधन केन्द्र हिप्पा द्वारा 24 प्रशिक्षण कार्यक्रमों के आयोजन के माध्यम से 61 दिनों में 844 प्रतिभागियों को 1876 मानक दिवसों के अंतर्गत आपदा प्रबंधन पर ज्ञान का प्रसार किया गया।

भू-स्खलन के प्रति हिमाचल प्रदेश की संवेदनशीलता को मद्देनजर रखते राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन संस्थान नई दिल्ली द्वारा हिमाचल प्रदेश लोक प्रशासन संस्थान फेयरलॉन्ज के साथ मिलकर, हिमाचल प्रदेश के विभिन्न विभागों के इंजीनियरों/अभियंताओं एवं तकनीकी कर्मचारियों के लिए आधुनिक तकनीक तथा जैव-अभियांत्रिकी के माध्यम से भू-स्खलन सम्बन्धी खतरों के परिशमन हेतु तीन दिवसीय विशेष प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया गया। हिमाचल प्रदेश में आने वाली आपदाओं को सम्बोधित करने तथा इन से उत्पन्न आपातकालीन स्थिति से निपटने को तैयार रहने के लिए आपदा प्रबंधन केन्द्र हिप्पा द्वारा इंडियन मैडिकल एसोसिएशन के अनुरोध पर मास कैजुअल्टी मैनेजमेंट व अस्पताल सम्बन्धी तैयारी को लेकर हिमाचल प्रदेश के चिकित्सकों के लिए तीन प्रशिक्षण कार्यक्रमों का आयोजन किया गया। हिप्पा द्वारा एक नई पहले के अंतर्गत जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी आपदाओं, भूकम्प तथा आपदा जोखिम न्यूनीकरण एवं उनके प्रबंधन पर हिमाचल प्रदेश राज्य के विभिन्न क्षेत्रों के हितधारकों के लिए कई प्रशिक्षण कार्यक्रमों एवं कार्यशालाओं का सफलतापूर्वक आयोजन किया गया।

आपदा प्रबंधन केन्द्र के उद्देश्य एवं कार्य:—

- ❖ आपदा प्रबंधन के क्षेत्र में जागरूकता एवं ज्ञान का प्रसार करना।
- ❖ आपदा प्रबंधन के सभी पहलुओं से निपटने के लिए सभी हितधारकों का व्यापक क्षमता निर्माण करवाना।
- ❖ आपदा के समय त्वरित प्रतिक्रिया एवं कार्यवाही में सुधार लाकर राज्य के लोगों की जान बचाना।

- ❖ आपदा प्रबंधन में लगे कार्यकर्ताओं की क्षमता व कुशलता के स्तर को बढ़ाने का प्रयास करना।
- ❖ राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन प्राधिकरण (एनडीएमओ), राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन संस्थान (एनआईडीएमओ), राज्य आपदा प्रबंधन प्राधिकरण (एसडीएमओ), द्वारा समय-समय पर जारी की गई महत्वपूर्ण अवधारणाओं, नीतियों एवं निर्देशों की जानकारी देना तथा उनका प्रसार करना।
- ❖ आपदा प्रबंधन अधिनियम, 2005 की अनुपालना करते हुए राज्य के अधिकारियों एवं कर्मचारियों का आपदा प्रबंधन के विभिन्न आयामों तैयारी, परिशमन व तुरन्त कार्यवाही सम्बन्धी पहल को लेकर क्षमता का विकास करवाना।
- ❖ आपदा प्रबंधन के प्रति एक व्यापक एवं संगठित प्रयास के माध्यम से हितधारकों का आपदा के विभिन्न स्तरों पर ज्ञान का प्रसार करवाना एवं नीति निर्धारण करना।
- ❖ हिमाचल प्रदेश में विभिन्न आपदाओं के संबोधन, परिशमन एवं प्रबंधन के लिए एक उत्कृष्ट केन्द्र की स्थापना करना।

आपदा प्रबंधन केन्द्र लोक प्रशासन संस्थान (हिपा) शिमला द्वारा वित्तीय वर्ष 2014-15 में आपदा प्रबंधन पर आयोजित किए गए प्रशिक्षण कार्यक्रमों का विवरण:-

क्र० सं०	प्रशिक्षण कार्यक्रम का नाम	आयोजन तिथि	प्रतिभागियों की संख्या	प्रशिक्षण दिवस	मानक दिवस
1.	हिमाचल प्रदेश में जलवायु परिवर्तन एवं आपदा प्रबंधन पर प्रशिक्षण की आवश्यकता एवं मूल्यांकन हेतु हितधारकों का प्रशिक्षण।	25.04.2014	66	1	66
2.	सामूहिक दुर्घटना/हताहत एवं अस्पताल की तैयारी को लेकर स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग के चिकित्सकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम।	02.06.2014 से 04.06.2014	26	03	78
3.	हिमाचल प्रदेश में आपदा प्रबंधन एवं जलवायु परिवर्तन पर प्रशिक्षण की आवश्यकता एवं मूल्यांकन हेतु हितधारकों का प्रशिक्षण।	06.06.2014	38	1	38
4.	आपदा प्रबंधन में प्रथम सामुदायिक प्रतिक्रिया को लेकर गांव स्तर पर आपदा स्वयंसेवियों के लिए ग्राम पूह के अंतर्गत जिला किन्नौर में प्रशिक्षकों का प्रशिक्षण।	16.06.2014 से 20.06.2014	75	05	375
5.	जिला आपदा योजना तैयार करने, उसके अपडेशन एवं संशोधन हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम।	03.07.2014 से 05.07.2014	17	03	51
6.	विभागीय आपदा प्रबंधन योजना के निर्माण हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम।	22.07.2014 से 24.07.2014	31	03	93
7.	भारतीय हिमालय में हो रहे जलवायु परिवर्तन के आंकलन पर विभिन्न मीडिया के प्रतिनिधियों के लिए राष्ट्रीय स्तर की कार्यशाला का आयोजन।	30.07.2014 से 01.08.2014	33	03	99
8.	आधुनिक तकनीक एवं जैव अभियांत्रिक के माध्यम से भू-स्खलन सम्बन्धी आपदा के परिशमन हेतु	27.08.2014 से	27	03	81

	राष्ट्रीय आपदा संस्थान नई दिल्ली के सहयोग से प्रशिक्षण कार्यक्रम।	29.08.2014			
9.	सामाजिक कल्याण क्षेत्र के हितधारकों को आपदा जोखिम न्यूनीकरण एवं जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी खतरों पर रणनीति बनाने के लिए परामर्श बैठक एवं कार्यशाला का आयोजन।	01.09.2014	25	1	25
10.	आधारभूत संरचना एवं निर्माण क्षेत्र के हितधारकों को आपदा जोखिम न्यूनीकरण एवं जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी खतरों पर रणनीति बनाने के लिए परामर्श बैठक एवं कार्यशाला का आयोजन।	02.09.2014	24	1	24
11.	पर्यावरण, वन, कृषि, बागवानी एवं प्राकृतिक स्रोत आदि क्षेत्रों के हितधारकों को आपदा जोखिम न्यूनीकरण एवं जलवायु परिवर्तन पर रणनीति बनाने के लिए परामर्श बैठक एवं कार्यशाला का आयोजन।	03.09.2014	22	1	22
12.	सामूहिक दुर्घटना/हताहत तथा चिकित्सालय की तैयारी एवं योजना पर हिमाचल प्रदेश के चिकित्सकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम।	08.09.2014 से 10.09.2014	30	03	90
13.	आपदा उपरांत क्षति व नुकसान के आंकलन सम्बन्धी आवश्यकता को लेकर प्रशिक्षण कार्यक्रम।	16.10.2014 से 17.10.2014	19	02	38
14.	जलवायु परिवर्तन प्रेरित खतरों व जोखिम के आंकलन एवं प्रबंधन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम।	27.10.2014 से 29.10.2014	16	03	48
15.	विभागीय आपदा प्रबंधन योजना तैयार करने हेतु प्रशिक्षण।	10.11.2014 से 12.11.2014	36	03	108
16.	सामूहिक दुर्घटना/हताहत एवं अस्पताल की तैयारी व योजना पर हिमाचल प्रदेश के चिकित्सकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम।	07.01.2015 से 09.01.2015	23	03	69

17.	पशु आपदा प्रबंधन पर प्रशिक्षण कार्यक्रम।	12.01.2015 से 14.01.2015	24	03	72
18.	आपदा प्रबंधन में मीडिया की भूमिका पर प्रशिक्षण कार्यक्रम।	30.01.2015 से 31.01.2015	17	02	34
19.	सड़क दुर्घटनाओं के परिशमन हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम।	09.02.2015 से 11.02.2015	23	03	69
20.	उच्च रक्तचाप, कार्डियो संवहनी और स्पोर्टोलासिस सम्बन्धी रोगों को लेकर हिमाचल प्रदेश सचिवालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों को जागरूक एवं प्रेरित करने हेतु प्रशिक्षण।	18.02.2015	90	01	90
21.	स्तन कैंसर, मोटापा तथा मधुमेह आदि रोगों को लेकर हिमाचल प्रदेश सचिवालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों को जागरूक एवं प्रेरित करने हेतु प्रशिक्षण।	20.02.2015	120	01	120
22.	भूकम्प से संरचनात्मक एवं गैर-संरचनात्मक आदि ढांचों को होने वाले खतरों के परिशमन हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम।	23.02.2015 से 25.02.2015	23	03	69
23.	आपदा प्रबंधन में लिंग विषय को लेकर प्रशिक्षण कार्यक्रम।	09.03.2015 से 11.03.2015	16	03	48
24.	आपदा जोखिम न्यूनीकरण पर प्रशिक्षकों का प्रशिक्षण।	19.03.2015 से 21.03.2015	23	3	69
		कुल योग:	844	61	1876

प्रशिक्षण कार्यक्रमों की उपलब्धियां:-

1. हिमाचल प्रदेश के अभियंताओं के क्षमता विकास हेतु आयोजित किए गए विशेष कार्यक्रम को लेकर मुख्य उद्देश्य यह था कि वे भी जैव अभियांत्रिकी एवं आधुनिक तकनीकों को अपनाकर भू-स्खलन सम्बन्धी खतरों के परिशमन के लिए राज्य में इस नई तकनीक को उपयोग में ला सके।
2. राज्य आपदा प्रबंधन प्राधिकरण (एस0डी0एम0ए0) के आपदा प्रबंधन सम्बन्धी पहल को सशक्त करने की दृष्टि से डी0एम0सी0, हिप्पा द्वारा जिला आपदा प्रबंधन योजना को तैयार करने व उसके अपडेशन एवं संशोधन को लेकर जिला स्तर के पदाधिकारियों के लिए क्षमता विकास कार्यक्रमों का आयोजन।
3. पशुधन हिमाचल प्रदेश के लोगों के लिए एक महत्वपूर्ण संसाधन होने के नाते आजीविका उपार्जन एवं गरीबी उन्मूलन में महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है। इसी के मद्देनजर राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन प्राधिकरण, विश्व पशु संरक्षण सोसाईटी, नई दिल्ली के तकनीकी सहयोग से डी0एम0सी0 हिप्पा द्वारा पशु आपदा प्रबंधन पर एक प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन। आपदाओं में पशुओं के प्रबंधन को लेकर जागरूकता का यह दूसरा प्रयास था।
4. आपातकालीन स्थितियों के दौरान पेशेवर चिकित्सकों की पीड़ितों के प्रति प्राथमिकता, उनकी आवश्यकताओं से निपटने, एक प्रभावी व्यापक एवं वास्तविक समय पर प्रतिक्रिया/कार्यवाही को लेकर हिमाचल प्रदेश के चिकित्सकों को जागरूक करने और उनके क्षमता विकास के लिए सफलतापूर्वक कार्यक्रमों का आयोजन।
5. ग्राम स्तर पर प्रथम कार्यवाहकों एवं आपदा स्वयंसेवियों का दल तैयार करना जो किसी भी आपातकालीन स्थिति के दौरान गांव व समुदाय स्तर पर विशेष भूमिका अदा कर सकें।
6. जिला किन्नौर के पूह खण्ड में खोज, बचाव, अग्निशमन एवं प्राकृतिक आपदाओं जैसी स्थिति से निपटने के लिए एक कार्यक्रम का आयोजन।
7. आपदा प्रबंधन केन्द्र हिप्पा द्वारा एक विशेष एवं नई पहल के अंतर्गत आपदा प्रबंधन में जेंडर की भूमिका को लेकर विभिन्न हितधारकों को प्रशिक्षण।

हिमाचल प्रदेश लोक प्रशासन संस्थान फेयरलॉन्ज (हिप्पा) शिमला में लिंग संसाधन केन्द्र

यह एक स्वीकृत तथ्य है कि बजट तंत्र वर्तमान में कई तरह के परिवर्तनों के दौर से गुजर रहा है। जेंडर को मुख्य धारा से जोड़ना एवं जेंडर समानता को सुनिश्चित करने वाले आवश्यक घटक हैं:— जेंडर जवाबदेही बजटिंग (जी0आर0बी0) या जेंडर बजटिंग (जी0बी0) आदि। जेंडर को मुख्य धारा में लाने के लिए लैंगिक बजटिंग (जेंडर बजटिंग) एक ऐसा सशक्त उपकरण है जिससे यह सुनिश्चित हो जाता है कि विकास के लाभ पुरुषों के समान महिलाओं को भी प्राप्त हो रहे हैं या नहीं। यह एक लेखा अभ्यास नहीं है, अपितु लिंग परिप्रेक्ष्य को नीति के अंतर्गत लाकर, कार्यक्रम तैयार करने, इसके कार्यान्वयन एवं समीक्षा करने हेतु एक सतत प्रक्रिया है।

भारतवर्ष की कुल जनसंख्या का 48 प्रतिशत भाग महिलाओं का है, परन्तु सामाजिक संकेतकों के अनुसार वे स्वास्थ्य, शिक्षा, आर्थिक आदि क्षेत्रों में पुरुषों से पीछे हैं। इसलिए महिलाओं की संवेदनशीलता को मद्देनजर रखते हुए और कई संसाधनों को तथा उनके उपयोग की कमी के कारण महिला वर्ग की ओर विशेष ध्यान देना आवश्यक हो जाता है। जेंडर को मुख्यधारा में लाने के लिए जेंडर बजट बनाना एक उपयुक्त उपकरण के रूप में प्रचारित एवं प्रसारित किया जा रहा है। जेंडर विशिष्ट सामाजिक, आर्थिक और राजनैतिक अवरोध एवं इन क्षेत्रों में भेदभाव के अंतराल को संबोधित करने हेतु हिमाचल प्रदेश लोक प्रशासन संस्थान फेयरलॉन्ज (हिप्पा) द्वारा वर्ष 2014-15 में जेंडर बजटिंग पर एक क्षेत्रीय प्रशिक्षण कार्यक्रम तथा दो जिला स्तरीय प्रशिक्षण कार्यक्रमों का आयोजन किया गया। इन कार्यक्रमों में 87 प्रतिभागियों ने 11 प्रशिक्षण दिवस तथा 327 मानक दिवसों के अंतर्गत जेंडर बजटिंग पर प्रशिक्षण प्राप्त किया तथा इस विषय में ज्ञानवर्धन किया। हिप्पा द्वारा जेंडर बजटिंग पर किए गए प्रयासों का सारांश इस प्रकार है:—

1. हिमाचल प्रदेश में जेंडर उत्तरदायी बजट के लिए नीतियां बनाने की दिशा में एक अहम प्रयास।
2. समग्र विकास के लिए जेंडर बजटिंग पर राष्ट्रीय ग्रामीण विकास संस्थान हैदराबाद के साथ मिलकर हिप्पा द्वारा क्षेत्रीय प्रशिक्षण कार्यक्रम का सफल आयोजन।
3. लिंग उत्तरदायी बजट को राज्य के वार्षिक बजट में प्रावधान करने हेतु वित्त विभाग से सिफारिश।
4. शिक्षा, स्वास्थ्य, सुरक्षा, स्वच्छता और आपदा प्रबंधन आदि विशेष क्षेत्रों में जेंडर को मुख्यधारा में लाने के लिए प्रयास।
5. विभिन्न जिलों के कई विभागों एवं प्राथमिकता वाले क्षेत्रों के पदाधिकारियों के लिए जेंडर बजटिंग पर जिला स्तरीय प्रशिक्षणों का आयोजन।
6. नगर निगम शिमला के अनुरोध पर माननीय महापौर, उप-महापौर एवं पार्षदों को जेंडर बजटिंग पर प्रशिक्षण का आयोजन।

हिमाचल प्रदेश लोक प्रशासन संस्थान (हिपा) शिमला द्वारा वित्तीय वर्ष 2014-15 में जेंडर बजटिंग पर आयोजित किए गए प्रशिक्षण कार्यक्रमों का विवरण:-

क्र०सं 0	प्रशिक्षण कार्यक्रम का नाम	आयोजन तिथि	प्रतिभागियों की संख्या	प्रशिक्षण दिवस	मानक दिवस
1.	समग्र विकास के लिए जेंडर बजटिंग पर राष्ट्रीय ग्रामीण विकास संस्थान हैदराबाद के साथ मिलकर प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन	19.05.2014 से 24.05.2014	30	6	180
2.	नगर निगम शिमला के माननीय महापौर, उप-महापौर तथा पार्षदों के लिए जेंडर बजटिंग पर प्रशिक्षण कार्यक्रम	16.03.2015 से 17.03.2015	24	2	48
3.	विभिन्न जिला स्तर के क्षेत्र विशेष के पदाधिकारियों के लिए जेंडर बजटिंग पर जिला स्तरीय प्रशिक्षण कार्यक्रम	23.03.2015 से 25.03.2015	33	3	99
कुल योग:			87	11	327

प्रशिक्षण कार्यक्रमों की उपलब्धियां:-

1. जेंडर बजटिंग पर प्रशिक्षकों का पूल तैयार करना।
2. जेंडर बजटिंग पर राज्य एवं जिला स्तरीय प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लिए मॉड्यूल बनाना।
3. जेंडर सम्बन्धी कार्यक्रमों को मुख्यधारा में लाने के लिए प्राथमिकता
4. विभिन्न हितधारकों का जेंडर आधारित नीतियों के विश्लेषण हेतु क्षमता विकास।
5. राज्य के प्रमुख हितधारकों का जेंडर बजटिंग पर जागरूकता एवं संवेदीकरण।
6. नगर निगम शिमला के माननीय महापौर, उप-महापौर एवं पार्षदों का नगर निगम क्षेत्र में जेंडर बजटिंग सम्बन्धी नीतियों एवं कार्यक्रमों के कार्यान्वयन को लेकर क्षमता विकास।

अध्याय-6

विभागीय परीक्षा

हिमाचल प्रदेश सरकार द्वारा अधिकारियों/कर्मचारियों की कार्यकुशलता में सुधार लाने के ध्येय से विभागीय परीक्षाओं के आयोजन की पद्धति अपनाई गई है। हिमाचल प्रदेश विभागीय परीक्षा नियमावली, 1997 के अनुसार विभागीय परीक्षा आगामी प्रवीणता वेतन वृद्धि/उच्चतर वेतनमान, परिवीक्षा अवधि पूर्ण होने पर सेवा में स्थाईकरण और आगामी उच्चतर पद पर प्रोन्नति के लिए निम्न वर्गों के अधिकारियों/कर्मचारियों को अपनी सेवाकाल में एक बार पास करनी अनिवार्य है:-

1.	भारतीय प्रशासनिक सेवा/हिमाचल प्रदेश प्रशासनिक सेवा
2.	तहसीलदार/नायब तहसीलदार
3.	भारतीय वन सेवा/हिमाचल वन सेवा तथा हिमाचल प्रदेश के अन्य सभी राजपत्रित अधिकारी (तकनीकी/गैर तकनीकी) तथा अधीक्षक (ग्रेड-II) व वरिष्ठ सहायक (गैर तकनीकी)

हिमाचल प्रदेश विभागीय परीक्षा नियम, 1997 जिन्हें समय-समय पर संशोधित किया गया है, के अनुसार उपरोक्त वर्गों के अधिकारियों/कर्मचारियों के लिए विभागीय परीक्षाएँ हिमाचल प्रदेश विभागीय परीक्षा बोर्ड द्वारा साधारणतः वर्ष में दो बार आयोजित की जाती हैं। इन परीक्षाओं के अतिरिक्त आबकारी एवं कराधान विभाग में कार्यरत आबकारी एवं कराधान निरीक्षक नियम, 1978 के अन्तर्गत भी विभागीय परीक्षाओं का आयोजन किया जाता है।

वर्ष 2014-2015 (1-4-2015 से 31-03-2015 तक) में हिमाचल प्रदेश विभागीय परीक्षा बोर्ड द्वारा निम्न वर्गों के अधिकारियों/कर्मचारियों के लिए विभागीय परीक्षा का आयोजन माह अप्रैल 2014 व माह अक्टूबर, 2014 में किया गया। इस परीक्षा में भाग लेने वाले अधिकारियों/कर्मचारियों की संख्या का विवरण निम्न प्रकार से है:-

क्र. सं.	अधिकारियों/कर्मचारियों की श्रेणी/सेवाएँ	उम्मीदवार जिन्होंने आवेदन पत्र दिये		उम्मीदवार जो परीक्षा में बैठे	
		अप्रैल, 2014	अक्टूबर, 2014	अप्रैल 2014	अक्टूबर, 2014
1.	भारतीय प्रशासनिक सेवा	02	07	02	06
2.	हिमाचल प्रदेश प्रशासनिक सेवा	49	39	40	39
3.	तहसीलदार/नायब तहसीलदार	362	316	240	244
4.	भारतीय वन सेवा/हिमाचल प्रदेश वन सेवा तथा हिमाचल प्रदेश के अन्य सभी राजपत्रित अधिकारी (तकनीकी/गैर तकनीकी)	557	454	389	427
5.	आबकारी एवं कराधान विभाग के आवबकारी एवं कराधान निरीक्षक	41	46	30	25
6.	हि. प्र. राज्य विद्युत बोर्ड लि.	65	58	51	51
7.	हि. प्र. स्कूल शिक्षा बोर्ड	71	51	63	49
8.	हि. प्र. पर्यटन विकास निगम	07	02	05	01
9.	ज़िला कोषाधिकारी/कोषाधिकारी	—	12	—	09

इसके साथ ही सरकार की अधिसूचना सं० पर (ट्रेनिंग) ई (3) 1/96 दिनांक 20.10. 1998 द्वारा जारी किये गए पुर्नमूल्यांकन नियमों के अनुसार मास अप्रैल, 2014 तथा, अक्टूबर, 2014 सत्र (सैशन) में हुई विभागीय परीक्षा के परिणाम घोषित किये जाने के उपरान्त निम्न अधिकारियों/कर्मचारियों से प्राप्त आवेदन पत्रों के आधार पर पुर्नमूल्यांकन करवाया गया जिनमें परीक्षार्थियों द्वारा प्राप्त अंक 40 प्रतिशत से 49 प्रतिशत तक रहे थे :-

क्र. सं.	अधिकारियों/कर्मचारियों की श्रेणी/सेवायें	उम्मीदवार जिनके आवेदन पत्रों के आधार पर पुर्नमूल्यांकन करवाया गया	
		4/2014	10/2014
1.	भारतीय प्रशासनिक सेवा	02	02
2.	हिमाचल प्रदेश प्रशासनिक सेवा	13	10
3.	तहसीलदार/नायब तहसीलदार	13	37
4.	भारतीय वन सेवा/हिमाचल प्रदेश वन सेवा तथा हिमाचल प्रदेश के अन्य सभी राजपत्रित अधिकारी (तकनीकी/गैर तकनीकी)	11	06
5.	आबकारी एवं कराधान विभाग के आबकारी एवं कराधान निरीक्षक	04	—
6.	ज़िला कोषाधिकारी/कोषाधिकारी	05	01
7.	हि.प्र. स्कूल शिक्षा बोर्ड	08	05