Departmental Kanungo Examination- September, 2022
Paper No. 1 H.P. Land Records Manual (Revised Edition),
विभागीय कानूनगो परीक्षा–सितम्बर, 2022
पेपर नम्बर–1 हि0प्र0 भू–अभिलेख नियमावली (संशोधित)

समयः 3 घण्टे पूर्णांकः 100

नोटः (1) कुल पांच प्रश्न हल करें। उत्तर हिन्दी अथवा English भाषा में लिखें।
(2) प्रश्न संख्या–1 अनिवार्य है तथा हर प्रश्न के बराबर 20 अंक हैं।

Q. No. 1: Define the following in brief:-

(i) Record of Rights.
(ii) "Land" (as defined in H.P. Tenancy and Land Reforms Act, 1972 for the purpose of section 118).
(iii) Arrear of Land Revenue.
(iv) Revaz-E-Aam.
(v) Adda.
(vi) to cultivate personally.
(vii) Agriculturist.
(viii) Kisan Passbook.
(ix) mHimbhoomi.
(x) Shjranasb.

(10X2=20 Marks)

प्रश्न 1: निम्न को संक्षेप में परिभाषित करें।

(i) अधिकार अभिलेख।
(ii) "भूमि" (हिमाचल प्रदेश मुजारियत व भूमि सुधार अधिनियम, 1972 में धारा 118 के लिए परिभाषित)।
(iii) भू–राजस्व का बकाया।
(iv) रिवाज–ए–आम।
(v) अड्डा।
(vi) स्वयं काश्त करना।
(vii) कृषिकार।
(viii) किसान पुस्तिका।
(ix) म–हिमभूमि।
(x) शजरानस्ब।

Q. No. 2: (a) What are the duties of Field Kanungo in respect of supervision of work of Patwari? (10 Marks)

प्रश्न 2: (क) क्षेत्रीय कानूनगो की पटवारी के कार्य की देखरेख सम्बन्धी क्या कर्तव्य हैं?

(b) List down the various registers to be mandatory maintained by Field Kanungo? (10 Marks)

(ख) क्षेत्रीय कानूनगो द्वारा कौन–कौन से रजिस्टर को बनाना अनिवार्य है, नाम लिखें?

Q. No. 3: (a) Who can apply for the partition of land? (10 Marks)
प्रश्न 3: (क) भूमि के विभाजन के लिए कौन आवेदन कर सकता है?

(b) Write in detail about "Fard Kabza" and "Mode of Partition"? (10 Marks)
(ख) "फर्द कब्जा" और "तरीका तकसीम" के बारे में विस्तार पूर्वक वर्णन करें?

Q. No. 4: (a) What are the duties of Patwari and Kanungo in detection and prevention of encroachment on govt. land? (10 Marks)
प्रश्न 4: (क) सरकारी भूमि पर अवैध कब्जों को खोजने एवम् रोकने बारे पटवारी और कानूनगो के क्या कर्तव्य हैं?

(b) Name any three acts which have been enacted by the Govt. to remove encroachment on govt. land or govt. property? Which act is more efficacious among these? (10 Marks)
(ख) सरकारी भूमि अथवा सरकारी सम्पतियों पर अवैध कब्जों के निषकासन हेतु सरकार द्वारा बनाए गए किन्ही तीन अधिनियमों का नाम लिखिए? इनमें सबसे प्रभावशाली अधिनियम कौन सा है?

Q. No. 5: (a) Write a detail note on E-Praman, Himbhoomi and Himris? (10 Marks)
प्रश्न 5: (क) ई–प्रमाण, हिमभूमि तथा हिमरिस के बारे में विस्तृत नोट लिखें?

(b) Write in brief about the benefits of computerization of land records to the common citizen? (10 Marks)
(ख) राजस्व अभिलेख के कम्प्यूट्रीकरण से आम नागरिकों को क्या फायदा हुआ है, संक्षिप्त में टिप्पणी करें?

Q. No. 6: How the clerical mistakes are corrected in the "Record of Right"? Who is competent to allow such corrections? Write in detail about the procedure of such corrections? (20 Marks)
प्रश्न 6: "अधिकार–अभिलेख" में लिपकीय त्रुटियों को कैसे संशोधित किया जाता है? ऐसी त्रुटियों को सही करने की अनुमति देने में कौन सक्षम है? इस तरह के संशोधन की प्रकिया को विस्तार से लिखिये?

DEPARTMENTAL KANUNGO EXAMINATION, SEPTEMBER 2022.

Paper No. 2 Settlement Manual & Mensuration

Max. Marks 100
Time: 3 Hours

Note: Question No. 1 in Part –I is compulsory. Attempt any 4 Question from Part-II.

Part –I

(1x10 =10)

Q. 1. (A) Fill in the Blanks

(1)	1 Square feet	=	------------------------------Square decimeter.
(2)	1 Square yard	=	------------------------------Square metre.
(3)	1 Square metre	=	------------------------------Square yard.
(4)	1 hectare	=	------------------------------Square metre.
(5)	1 Square yard	=	------------------------------Square feet.
(6)	1 Bigha	=	------------------------------Square yard.
(7)	1 Biswa	=	------------------------------Square feet.
(8)	1 Biswa	=	------------------------------Square metre
(9)	Length of 1 Karam (In Shimla District)	=	------------------------------Inches.
(10)	Length of 1 Karam (In Sirmour District)	=	------------------------------Inches.

(2½ x4 =10)

(B). Write Brief Notes for the following;

(1) Line comparison(Line Mukabla).

(2) E.T.S.

(3) Red Line (Laal Lakeer).

(4) D.G.P.S.

Part –II

Q.II (1) Define the village Administration Manual(Wajibularz) which customs are recorded in this document.

(2) Define the Abaadi-Deh, which courts are competent to partition the Abaadi-Deh.

(3) Define the Survey mark(Sehada) and also mention the dimension of the Survey mark called Sehada.

(4) How the Path & Kuhal(Canal) having dimension, Less than one metre in width is shown in Shajra (Musabi, Momi & Latha) and in which documents the detail of Path & Cana(Kuhal) is mentioned.

(5) Define the self cultivation.

(5x4= 20)

Q.III. (1) Define the Sequence wise procedure of Partition. (1x12=12)

(2) Define the Role of Field Kanungo in partition procedure. (1x8=8)

} =20

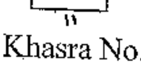
Q.IV. Define the Final Attestation, who are the competent Settlement Official/Officer for Final Attestation. What procedure is adopted during the course of Final Attestation?

(8+4+8=20)

Q.V. How is the Khatauni, prepared during Settlement operation? Define the Sequence of Khataunis. Define the Sequence of Khatauni's of Government Khata/Khewat. Define the Sequence wise documents which are attached with – Missal Hagiyat.

(5+5+5+5=20)

Q.VI. Define the field Book and also draw that the format of field Book. When the Field Book is is prepared? Calculate the area of Khasra No. 4 having dimension of square field i.e.



is (11x11 metre) and enter the same in the format of field Book. Kind of Khasra No. 4 is Bakhal Abbal. Complete the format in all respect.

....

विभागीय कानूनगो परीक्षा सितम्बर 2022

प्रश्न पत्र, संख्या–2 सैटलमेंट मैनुअल एवं मसाहत

कुल अंक 100

समय 3 घण्टे

नोटः– प्रश्न संख्या 1 भाग (क)~~के दोनों प्रश्न~~ अनिवार्य है। भाग ख में से किन्हीं 4 प्रश्नों के उत्तर दें। सभी प्रश्नों के अंक समान है।

भाग 'क'

प्रश्न 1 (क) निम्नलिखित खाली स्थान की पूर्ति करें। (1X10)=10

(1) 1 वर्ग फुट =.. वर्ग डैसी मीटर

(2) 1 वर्ग गज =.. वर्ग मीटर

3) 1 वर्ग मीटर =.. वर्ग गज

(4) 1 हैक्टेयर =.. वर्ग मीटर

(5) 1 वर्ग गज =.. वर्ग फुट

(6) 1 विघा =.. वर्ग गज

(7) 1 विस्वा =.. वर्ग फुट

(8) 1 विस्वा =.. वर्ग मीटर

(9) 1 कर्म की लम्बाई= .... ईंच
(जिला शिमला में)

(10) 1 कर्म की लम्बाई= .... ईंच
(जिला सिरमौर में)

(ख) संक्षिप्त नोट लिखें (2½X4)=10

(1) लाईन मुकाबला

(2) ई०टी०एस०

(3)लाल लकीर

(4) डी०जी० पी०एस०

प्रश्न – 2 निम्नलिखित नोट लिखें। (5X4)= 20

(1)बाजिव उल– अर्ज किसे कहते हैं तथा इसमें कौन–2 से रिवाजात दर्ज किये जाते है।

(2) आबादी देह से क्या अभिप्राय है, इसकी तकसीम करने हेतु कौन सी अदालतें सक्षम हैं।

(3) सैहदे की परिभाषा लिखें तथा इसका क्या आकार होता है।

(4) एक मीटर से कम चौड़े रास्ते व कूहलों को शजरा किश्तवार में किस प्रकार दर्शाया जाता है तथा इसका विवरण किस प्रकार किन दस्तावेजों में किया जाता है।

(5) काश्त स्वंय को परिभाषित करें।

प्रश्न–3 (क) भूमि की तकसीम की पूरी प्रक्रिया का क्रमवार वर्णन करें।

(ख) तकसीम में गिरदावर कानूनगो की भूमिका का वर्णन करें। (12+8)=20

प्रश्न– 4 तस्दीक आखीर से क्या अभिप्राय है।तस्तदीक आखीर करने हेतु कौन कौन से भूव्यवस्था कर्मचारी तथा अधिकारी सक्षम हैं। तस्दीक आखीर करते समय क्या – क्या प्रक्रिया अपनाई जाती है।

(8+4+8)=20

प्रश्न–5 वन्दोवस्त के दौरान खतौनी कैसे तैयार की जाती है। खतौनी की तरतीव किस प्रकार होती है। साकार की खतौनी की तरतीव भी स्पष्ट करें। मिसल हकीपत में शामिल होने वाले दस्तावेजों का क्रमवार वर्णन करें। (5+5+5+5)=20

प्रश्न–6 फिल्डबुक से क्या अभिप्राय है, इसका प्रपत्र चित्रित (वनाऐं) करें। यह कब तैयार की जाती हैं खसरा नम्बर 4 हाल ॥ □ ॥ जिसकी चारों भुजाएं (॥ ग्राह) समान हैं का क्षेत्रफल निकालकर फिल्डवुक के प्रपत्र पर भरें। खसरा नम्बर 4 की किस्म वाखल अवल है। प्रपत्र पूर्ण रूप से भरें।

(8+6+6)=20

....

हि0 प्र0 कानूनगो विभागीय परीक्षा

सितम्बर --2022

पेपर न0.3 गणित

समय 3 घण्टे

नोटः 1. निम्न में से कुल 10 प्रश्न करें

2. सभी प्रश्नों के अंक समान है।

प्रश्न न0 1 निम्नलिखित समीकरण निकायों को हल कीजिए:

क $-6x+5y=2, -5x+6y=9$

ख $3x-5y=19, 3y-7x=-1$

(10)

प्रश्न न0 2 हल कीजिए :

$15/4+2/v=17$

$1/u+1/v=36/5$

(10)

प्रश्न न0 3 मेरी आयु मेरे पुत्र की आयु से तिगुनी है। पाँच वर्ष बाद मेरी आयु मेरे पुत्र की आयु से ढाई गुनी हो जाएगी मेरी और मेरे पुत्र की वर्तमान आयु बताएँ।

(10)

प्रश्न न0 4 दो अंको वाली संख्या का सात गुणा अंको के क्रम को उल्टा कर देने पर प्राप्त हुई संख्या के चार गुने के बराबर है और अंको का योगफल 3 है संख्या ज्ञात कीजिए।

(10)

प्रश्न न0 5 एक त्रिभुज की भुजाएं 11 मी0, 60 मी0 तथा 61 मीटर है उसका क्षेत्रफल ज्ञात करें। (10)

प्रश्न न0 6 एक वृत का क्षेत्रफल 154 से0 मी0^2 है। वृत की त्रिज्या ज्ञात करें।

(10)

प्रश्न न0 7 एक त्रिभुज का क्षेत्रफल 48 से0 मी0^2 है। इसका आधार 12 से0मी0 है इसका शीर्ष लम्ब ज्ञात कीजिए। (10)

प्रश्न न0 8 एक आयताकार मैदान की लम्बाई 60 मी0 और चौड़ाई 40 मी0 है। मैदान के चारों ओर 1 मी0 चौडी पगडंडी है। पगडंडी का क्षेत्रफल ज्ञात करें।

(10)

प्रश्न न0 9 एक 25 मी0 लम्बी सीढी एक भवन की जमीन से 20 मी0 ऊँची खिडकी तक जाती है। भवन से सीढी के निचले सिरे की दूरी ज्ञात करे।

(10)

प्रश्न न0 10 यदि 12 व्यक्ति एक काम को 45 दिन में करते हैं बताइये 27 लोग उस काम को कितने दिनों में करेंगे। (10)

प्रश्न न0 11 यदि 49 रूपऐ 150 बच्चों में इस तरह बांटे जाएं कि प्रत्येक लडकी को 50 पैसे तथा प्रत्येक लडके को 25 पैसे मिले तो बताइए बच्चों में कुल कितने लडके थे।

(10)

प्रश्न न0 12 यदि राम का वेतन श्याम से 50 प्रतिशत कम है तो बताएं श्याम का वेतन राम से कितना प्रतिशत अधिक है।(10)

प्रश्न न0 13 एक छात्र को परीक्षा में पास होने के लिए कुल अंको का 33% चाहिए यदि वह 220 अंक प्राप्त करके 11 अंको से फेल हो जाता है तो बताइये परीक्षा कुल कितने अंको की थी

(10)

<u>विभागीय कानूनगो परीक्षा सितंबर २०२२</u>

पेपर न० ४

निबंध एवं रिपोर्ट लेखन

समय ०३घंटे पूर्णांक १००

नोट : सुंदर व स्पष्ट लेखन के १० अंक सुरक्षित हैं ।

प्रशन १ : निम्नलिखित में से किसी एक विषय पर लगभग 500 शब्दों का निबंध लिखें (४०)

क० बढ़ता प्रदूषण और समस्याएं।

ख० भारत की बढ़ती जनसंख्या - वरदान या अभिशाप।

ग० हिमाचल प्रदेश में रोजगार बढ़ाने के लिए उपाय ।

प्रशन २ : तकसीम की प्रक्रिया पर विस्तार से चर्चा करें । (२०)

प्रशन ३ : धारा 118 हिमाचल प्रदेश भू मुजारियत अधिनियम 1972 के कारण हुए फायदे व नुकसान पर अपना विचार रखें । (२०)

प्रशन ४ : निम्नलिखित विषयों पर संक्षिप्त नोट लिखें- (५+५)

क० शामलात भूमि

ख० खसरा गिरदावरी

****