



भारत सरकार / Govt. of India

नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति (कार्यालय)

Town Official Language Implementation Committee (Offices)

मुख्य आयकर आयुक्त कार्यालय, रेलवे बोर्ड भवन, दि माल, शिमला

O/o The Chairman, TOLIC & Chief Commissioner of Income Tax, Railway Board Building, Shimla.

फा.सं.: मु.आ.आ./नराकास/बैठक/2016-17/ 3378 से 3448

दिनांक: 14.10.2016

सेवा में,

नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति, शिमला
के सभी सदस्य

विषय :- छमाही रिपोर्ट - वर्ष 2016-17 (01.04.2016 से 30.09.2016)

महोदय/महोदया,

नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति, चंडीगढ़ की वर्ष 2016 की दूसरी बैठक का आयोजन अक्टूबर माह में प्रस्तावित है। बैठक की तिथि के संबंध में अलग से सूचना दी जा रही है।

इस संबंध में अनुरोध है कि आप अपने कार्यालय में राजभाषा के प्रयोग से संबंधित दिनांक 01.04.2016 से 30.09.2016 तक की अवधि की छमाही रिपोर्ट संलग्न प्रोफार्मा में भरकर शीघ्र इस कार्यालय में भेजने की कृपा करें। राजभाषा के प्रयोग के लिए किए गए अन्य उल्लेखनीय प्रयासों का विवरण अलग से संलग्न किया जाए। यह रिपोर्ट फैंक्स/ई-मेल द्वारा भी भेज सकते हैं।

DR

भबिदीय,

(डॉ. सुरेन्द्र कुमार शर्मा)

सहायक निदेशक (राजभाषा) एवं सचिव,

नराकास, शिमला।

नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति (कार्यालय), शिमला
कार्यालयों में राजभाषा का प्रयोग वर्ष - 2016-17
रिपोर्ट की अवधि: 01-04-2016 से 30-09-2016 तक

कार्यालय का नाम		
विभागाध्यक्ष का नाम, पदनाम फोन एवं फैक्स नं.		
राजभाषा अधिकारी/हिंदी अधिकारी का नाम एवं फोन नं.		
1	पत्राचार	
	क) इस अवधि में भेजे गए कुल पत्र	
	ख) हिन्दी में	
	ग) अंग्रेजी में	
2	क) हिन्दी में प्राप्त कुल पत्र	
	ख) इनमें से कितने का उत्तर अंग्रेजी में दिया गया	
	ग) कितने का उत्तर हिन्दी में दिया गया	
3	क) कुल अधिकारी + कर्मचारी	
	ख) इनमें से कितने को हिन्दी में कार्यसाधक ज्ञान प्राप्त है।	
	ग) कितने को हिन्दी में प्रवीणता प्राप्त है।	
	घ) प्रशिक्षण के लिए शेष	
4	क) कुल आशुलिपिक + टाइपिस्ट + सहायक	
	ख) इनमें से हिन्दी आशुलिपि + टाइप जानने वाले	
	ग) इस अवधि के दौरान प्रशिक्षित	
	घ) प्रशिक्षण के लिए शेष	
5	क) कुल कंप्यूटर	
	ख) कितने कंप्यूटरों पर हिन्दी में काम करने की सुविधा है।	
	ग) कंप्यूटर पर हिन्दी कार्य के लिए किस सॉफ्टवेयर/फॉन्ट्स का प्रयोग कर रहे हैं।	
	घ) कंप्यूटरों पर कितने प्रतिशत कार्य हिन्दी में हो रहा है	
6	क्या आपका कार्यालय नियम 10(4) के अधीन अधिसूचित है?	
7	यदि कार्यालय अधिसूचित है तो क्या हिन्दी में प्रवीणता प्राप्त कर्मचारियों को नियम 8(4) के अधीन	

	हिंदी में कार्य करने के आदेश दिए गए हैं? (प्रति संलग्न करें)	
8	राजभाषा अधिनियम धारा 3(3) कितने आदेश केवल अंग्रेजी में जारी	
9	कितने प्रतिशत नोटिंग हिंदी में की जा रही है?	
10	कितने प्रतिशत आंतरिक कार्य जैसे रजिस्ट्रारों में प्रविष्टियाँ इत्यादि हिंदी में किया जा रहा है?	
11	कार्यालय में कितने नामपट्ट अभी भी अंग्रेजी में हैं?	
12	कार्यालय में कितनी मोहरें अभी भी अंग्रेजी में हैं?	
13	क) क्या हिंदी में मूल कार्य करने के लिए प्रोत्साहन योजना लागू है ? ख) इस अवधि में कितने कर्मचारियों/अधिकारियों को पुरस्कार दिए गए ?	
14	क) कुल कितनी हिंदी कार्यशालाएं आयोजित की गईं ख) इनमें कितने कर्मचारी प्रशिक्षित किए गए ग) प्रत्येक कार्यशाला की अवधि	
15	इस अवधि के दौरान पुस्तकों की खरीद पर कुल व्यय क) हिंदी की पुस्तकों की खरीद पर व्यय ख) अंग्रेजी की पुस्तकों की खरीद पर व्यय	
16	क्या हिंदी की कोई विभागीय पत्रिका प्रकाशित की जा रही है। यदि हाँ तो प्रति संलग्न करें।	
17	क) क्या कार्यालय में राजभाषा कार्यान्वयन समिति है? ख) इस अवधि में इसकी कितनी बैठकें आयोजित की गईं।	
18	क) कार्यालय में हिंदी अनुवादक/अधिकारी के पदों की संख्या। ख) इनमें से रिक्त पदों की संख्या। ग) कितने हिंदी अनुवादक/अधिकारी अनुवाद ब्यूरो से प्रशिक्षण प्राप्त हैं।	
19	क) कार्यालय की वेबसाइट का पता ख) क्या यह द्विभाषी है?	
20	क) क्या रा.भा. विभाग को तिमाही प्रगति रिपोर्टें ऑनलाइन भेजी जा रही हैं? ख) यदि नहीं तो कारण बताएं।	
21	राजभाषा के प्रयोग के लिए किए जा रहे अन्य कार्यों/प्रयासों जैसे हिंदी दिवस/पखवाड़ा तथा अन्य पुरस्कार योजनाओं, कार्यों इत्यादि का विवरण (अलग से संलग्न करें)	
22	क) किस अधिकारी ने नराकास की पिछली 2 बैठकों में अपने कार्यालय का प्रतिनिधित्व किया। ख) कार्यालय प्रमुख हैं अथवा प्रतिनिधि।	
23	समिति की पिछली बैठक के दौरान आपके कार्यालय के संबंध में बताई गई कमियों को दूर करने के लिए किए गए प्रयासों का विवरण (आवश्यकता होने पर अलग शीट संलग्न की जा सकती है)	

विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष के हस्ताक्षर